



Comune di Delia

(Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta)

Deliberazione originale del Consiglio comunale

<i>N. 39 del Reg. Data 18/12/2023</i>	Oggetto: "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2023 – 2025 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000). APPROVAZIONE (PER COMUNI SOTTO I 5.000 ABITANTI)".
---	---

L'anno duemilaventitrè, il giorno diciotto del mese di dicembre alle ore 09:37, nella solita sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto.

Alla prima convocazione in sessione ordinaria, che è stata partecipata ai signori consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

N.	Cognome e Nome	Presenti	Assenti
1	ASARO NINI LORI	X	
2	LO PORTO DEBORAH	X	
3	GALLO CALOGERO	X	
4	GALLO ANTONIO		X
5	DROGO ANTONIO	X	
6	GALLO DANIELA	X	
7	ALAIMO PETRONILLA	X	
8	MANCUSO GIOVANNA	X	
9	LA VERDE FRANCESCO MARIA INNOCENZO		X
10	DI GREGORIO MARTINO	X	
11	LA VERDE VALENTINA	X	
12	DROGO LUIGINA ELEONORA	X	

Assegnati n. 12

Presenti n. 10

Risultato legale, ai sensi dell'art. 30, comma 1, della legge regionale 6 marzo 1986, n. 9, come sostituito dall'art. 21 della legge regionale 1° settembre 1993, n. 26, il numero degli intervenuti:

- assume la presidenza il Presidente Asaro Nini Lori
- partecipano
 - il Segretario Comunale Dott. Fulvio Fontana
 - il Sindaco Dott. Gianfilippo Bancheri, il Vice-Sindaco Ing. Paolo Giordano, gli Assessori Deborah Lo Porto e Daniela Gallo che contestualmente rivestono la carica di Consiglieri Comunali.

Ai sensi dell'art. 184, comma 4, dell'O.R.EE.LL. approvato con legge regionale 15 marzo 1963, n. 16, e successive modificazioni, vengono nominati scrutatori i signori: Deborah Lo Porto, Calogero Gallo e Martino Di Gregorio.

OGGETTO: “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2023 – 2025 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000). APPROVAZIONE (PER COMUNI SOTTO I 5.000 ABITANTI)”.

Richiamato l’art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, in base al quale “*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*”;

Richiamato inoltre l’art. 170 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita:

Articolo 170 Documento unico di programmazione

1. *Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*

2. *Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*

3. *Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*

4. *Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

5. *Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*

6. *Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.

Visto il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 73 in data 07.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata disposta l'approvazione e la presentazione al Consiglio comunale;

Visto il Documento Unico di Programmazione 2023-2025, che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;

Acquisito agli atti il parere favorevole dell'organo di revisione, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), del d.Lgs. n. 267/2000

Ritenuto necessario procedere alla presentazione del DUP 2023 - 2025 al Consiglio comunale, per le conseguenti deliberazioni;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

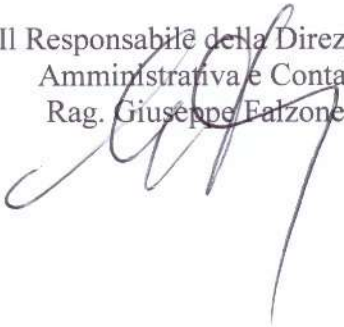
A votazione unanime e palese;

PROPONE DI DELIBERARE

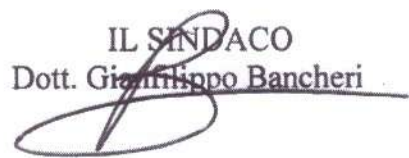
1. di approvare il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2023/2025 deliberato dalla Giunta Comunale con atto n. 73 del 07.12.2023 che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;
2. di pubblicare il DUP 2023/2025 sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente, Sezione bilanci.
3. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Delia, 7 dicembre 2023

Il Responsabile della Direzione II
Amministrativa e Contabile
Rag. Giuseppe Falzone



IL SINDACO
Dott. Gianfilippo Bancheri

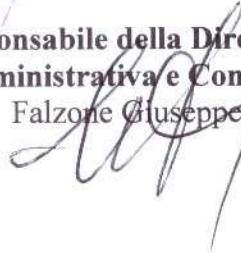


PARERI AI SENSI DELL'ART. 53, LEGGE 142/90 RECEPITA DALLA L.R. N. 48/91

PARERE TECNICO

Esaminata la proposta in oggetto per l'adozione della relativa deliberazione, ai sensi del 1° comma dell'art. 53 della legge n. 142/90 recepita dall'art. 1 lett. i della l.r. n. 48/91, si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla sua regolarità tecnica;

**Il Responsabile della Direzione II
Amministrativa e Contabile**
Falzone Giuseppe



PARERE CONTABILE

Esaminata la proposta in oggetto per l'adozione della relativa deliberazione, ai sensi del 1° comma dell'art. 53 della legge n. 142/90 recepita dalla l.r. n. 48/91, si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla sua regolarità contabile;

**Il Responsabile della Direzione II
Amministrativa e Contabile**
Falzone Giuseppe



COMUNE DI DELIA
Libero Consorzio di Caltanissetta
ORGANO di REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO

COMUNE DI DELIA
Prot. n. 27/Prot.
Data 11 DIC. 2023
All. n. _____

CAT.	CL.	FABC.

Prot. n° 02 dell'11/12/2023

Oggetto: Parere sulla proposta di deliberazione per il Consiglio Comunale protocollo 16857/2023 del 07/12/2023 avente ad oggetto: "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023 – 2025, (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000). Approvazione (per comuni sotto i 5.000 abitanti)"

Il Revisore Unico,

- ✓ Vista la proposta di Delibera Consiglio Comunale del Responsabile della Direzione II Amministrativa e Contabile, avente ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) –periodo 2023-2025 (art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000). Approvazione (per comuni sotto i 5.000 abitanti.)" e relativi allegati, pervenuti a mezzo pec del 07/12/2023;
- ✓ Vista la D.G.C. n. 73 del 07/12/2023, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per gli anni 2023-2025;
- ✓ Visto l'emendamento tecnico, presentato del Responsabile della Direzione II Amministrativa e Contabile, pervenuto a mezzo mail, prot. 5/prov. dell'11/12/2023;

Tenuto conto che:

- a) l'art. 170 del D.Lgs. 267/2000, indica:
- al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."
 - al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";
- b) l'art. 174, TUEL indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno";
- c) il punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011 chiarisce che "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.1, sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, individuando le politiche che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle

COMUNE DI DELIA
Libero Consorzio di Caltanissetta
ORGANO di REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO

proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio;

- d) che con Decreto Ministeriale 18 maggio 2018 è stato modificato il punto 8.4 del principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 del D.Lgs. 23.6.2011 n. 118 prevedendo una modifica dei contenuti del DUP semplificato per i Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti;

Rilevato che Arconet nella risposta alla FAQ n. 10 indica che il Consiglio comunale deve esaminare e discutere il DUP presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:

- in un'approvazione, nel caso in cui il Documento Unico di Programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento.

Tenuto conto che nella stessa risposta Arconet ritiene che il parere dell'organo di revisione, reso secondo le modalità stabilite dal regolamento dell'ente, sia necessario sulla deliberazione di Giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio a prescindere dal tipo di deliberazione assunta anche in sede di prima presentazione.

Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio, coerentemente a quanto avviene per il documento di economia e finanza del Governo e per il documento di finanza regionale presentato dalle giunte regionali, deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche e operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente e che nel lasso di tempo che separa questa presentazione dalla deliberazione in Consiglio della nota di aggiornamento al DUP, l'elaborazione del bilancio di previsione terrà conto delle proposte integrative o modificative che nel frattempo interverranno, facendo sì che gli indirizzi e i valori dell'aggiornamento del DUP confluiscono nella redazione del bilancio di previsione.

COMUNE DI DELIA
Libero Consorzio di Caltanissetta
ORGANO di REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO

Considerato che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

L'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile, Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011;
- b) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare:
 - Programma triennale OO.PP.
Il programma triennale 2023/2025 ed elenco annuale 2023 dei lavori pubblici è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 32 del 01.12.2023;
 - Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari.
Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112 è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 33 del 01/01/2023;
 - Piano triennale per il contenimento delle spese di funzionamento.
Il programma triennale di forniture e servizi è stato oggetto di deliberazione di Giunta Municipale n. 68 del 15.11.2023.
 - Piano Integrato di Attività e Organizzazione della Pubblica Amministrazione –
La programmazione triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2023-2025 è contenuta nel DUP ed è stata approvata dalla Giunta Municipale con delibera n. 52 del 30/08/2023;

Viste, inoltre:

La deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 26/04/2023 inerente la Ricognizione periodica delle partecipazioni pubbliche ex art. 20, D.Lgs. 19.08.2016 n. 175, come modificato dal D.Lgs. 16.06.2017 n. 100 al 31/12/2021;

La delibera di G.C. n. 69 del 15.11.2023 ai sensi dell'articolo 208 del D.LGS. 30 aprile 1992, n. 285. Inerente la destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative per violazioni al codice della strada. Esercizio finanziario 2023.

Fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, i documenti sopra elencati si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni e l'accertamento di cui all'articolo l'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001 si ritiene soddisfatto con il presente parere;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile della Direzione II° Rag. Giuseppe Falzone;

COMUNE DI DELIA
Libero Consorzio di Caltanissetta
ORGANO di REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO

Visto il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile della Direzione II° Rag. Giuseppe Falzone.

Tenuto conto che in assenza dello schema di bilancio di previsione finanziario non è possibile esprimere un giudizio di attendibilità e congruità delle previsioni contenute nel DUP.

Il Revisore Unico dei Conti, in relazione alle proprie competenze ed ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. 267/2000, esprime parere favorevole, sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione operativa e di settore sopra indicata a condizione di previa approvazione, da parte del Consiglio Comunale, del relativo Emendamento Tecnico prot. 5/prov. dell'11/12/2023.

L'Organo di Revisione Economico Finanziario
Dott. Francesco Gazzo

 Firmato digitalmente da:
GAZZO FRANCESCO
Firmato il 11/12/2023 17:37
Seriale Certificato: 2471788
Valido da 23/05/2023 a 23/05/2025
InfoCertificati Qualified Electronic Signatures CA

Prot. 05/PROV.

11 DIC 2023

Proposta redatta dal Responsabile della Direzione II Amministrativa e Contabile

OGGETTO: **PROPOSTA DI EMENDAMENTO TECNICO ALL'APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2023 – 2025 (ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000). APPROVAZIONE (PER COMUNI SOTTO I 5.000 ABITANTI)".**

Premesso che:

con deliberazione della Giunta Comunale n. 73 in data 07.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata disposta l'approvazione e la presentazione al Consiglio comunale del Documento Unico di Programmazione 2023-2025 allegato al relativo provvedimento sotto la lettera A);

Vista la proposta dello scrivente Responsabile della Direzione II Amministrativa e Contabile, sottoposta al Consiglio Comunale, per l'Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2023 – 2025 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000). Approvazione (per comuni sotto i 5.000 abitanti)".

Considerato che, alla pagina 18 di 26 dell'Allegato A) Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2023 – 2025, a seguito di modifiche normative conseguenti all'approvazione del nuovo codice appalti D.LGS. 36/2023, la programmazione degli acquisti di beni e servizi muta il periodo di programmazione da biennale a triennale ed il relativo limite di importo a 140.000,00 euro, il seguente periodo viene così modificato:

DA:

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, non sono previsti acquisti per importi pari o superiori a 40.000,00

A:

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, non sono previsti acquisti per importi pari o superiori a 140.000,00

Considerato che, alla pagina 18 di 26 dell'Allegato A) Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2023 – 2025, a seguito di modifiche normative, la programmazione triennale del fabbisogno del personale è ora contenuta all'interno del PIAO (Piano Integrato di Attività ed Organizzazione), il seguente periodo viene così modificato:

DA

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale non è prevista alcuna assunzione.
Con deliberazione di G.M. n. 52 del 30.08.2023 è stata approvata la Rimodulazione della struttura organizzativa dell'Ente – Organigramma e Funzionigramma.

A:

PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) - Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale non è prevista alcuna assunzione.
Con deliberazione di G.M. n. 52 del 30.08.2023 è stata approvata la Rimodulazione della struttura organizzativa dell'Ente – Organigramma e Funzionigramma

TUTTO CIÒ CONSIDERATO E RITENUTO PERTANTO URGENTE dovere formulare la presente proposta di emendamento tecnico a quella di approvazione del Documento Unico di Programmazione periodo 2023-2025, ai sensi dell'art. 170 del d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

PROPONE DI DELIBERARE

- 1) **Di Approvare** le seguenti modifiche all'Allegato A) Documento Unico di Programmazione, di cui alla proposta per l'approvazione del Consiglio comunale avente il seguente oggetto: Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2023 – 2025 (art. 170, comma 1, d.lgs. n. 267/2000). Approvazione (per comuni sotto i 5.000 abitanti):
 - a) alla pagina 18 di 26 dell'Allegato A) Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2023 – 2025, a seguito di modifiche normative conseguenti all'approvazione del nuovo codice appalti D.LGS. 36/2023, la programmazione degli acquisti di beni e servizi muta il periodo di programmazione da biennale a triennale ed il relativo limite di importo a 150.000,00 euro, il seguente periodo viene così modificato:

DA:

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, non sono previsti acquisti per importi pari o superiori a 40.000,00

A:

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, non sono previsti acquisti per importi pari o superiori a 140.000,00

b) alla pagina 18 di 26 dell'Allegato A) Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2023 – 2025, a seguito di modifiche normative, la programmazione triennale del fabbisogno del personale è ora contenuta all'interno del PIAO (Piano Integrato di Attività ed Organizzazione), il seguente periodo viene così modificato:

DA:

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale non è prevista alcuna assunzione. Con deliberazione di G.M. n. 52 del 30.08.2023 è stata approvata la Rimodulazione della struttura organizzativa dell'Ente – Organigramma e Funzionigramma.

A:

PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) - Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale non è prevista alcuna assunzione. Con deliberazione di G.M. n. 52 del 30.08.2023 è stata approvata la Rimodulazione della struttura organizzativa dell'Ente – Organigramma e Funzionigramma

- 2) **Di Prendere atto** che le modifiche di cui ai punti precedenti interessano anche la delibera di Giunta Comunale n. 73 in data 07.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata disposta l'approvazione e la presentazione al Consiglio comunale del Documento Unico di Programmazione 2023-2025 allegato al relativo provvedimento sotto la lettera A);
- 3) **Di allegare** le seguenti Deliberazioni:
 - Delibera C.C. n. 11 del 26.04.2023 “RICOGNIZIONE PERIODICA PARTECIPAZIONI PUBBLICHE AL 31.12.2021”;
 - Delibera C.C. n. 32 del 01.12.2023 “PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OO.PP. TRIENNIO 2023-2024- 2025 ED ELENCO ANNUALE 2023”.
 - Delibera C.C. n. 33 del 01.12.2023 “PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI RICADENTI NEL TERRITORIO COMUNALE DI DELIA E DI

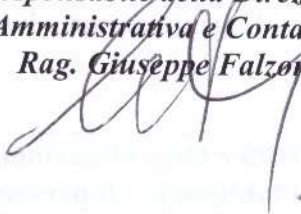
PROPRIETÀ DI QUESTO ENTE. D. LGS. N. 112 DEL 25 GIUGNO 2008 CONVERTITO IN LEGGE IL 06/08/2008 N. 133/2008”.

- Delibera C.C. n. 34 del 01.12.2023 “VERIFICA QUALITATIVA E QUANTITATIVA DELLE AREE E DEI FABBRICATI DA DESTINARE ALLA RESIDENZA, ALL’ATTIVITÀ PRODUTTIVE E TERZIARIE ART. 14 D.L. 55/83, CONVERTITO DALLA LEGGE 131/83”.
- Delibera G.C. n. 52 del 30.08.2023 – “RIMODULAZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL’ENTE – ORGANIGRAMMA E FUNZIONIGRAMMA”.
- Delibera G.C. n. 68 del 15.11.2023 “APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE PER IL CONTENIMENTO DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL COMUNE DI DELIA AI SENSI DELL’ART. 2, COMMI 594 E SEGUENTI DELLA LEGGE 24.12.2007 N. 244, TRIENNIO 2023/2025”.
- Delibera G.C. n. 69 del 15.11.2023 “ARTICOLO 208 DEL D.LGS. 30 APRILE 1992, N. 285. DESTINAZIONE DEI PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA. ESERCIZIO FINANZIARIO 2023”.

4) **Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Delia, 11 dicembre 2023

*Il Responsabile della Direzione II
Amministrativa e Contabile
Rag. Giuseppe Falzone*

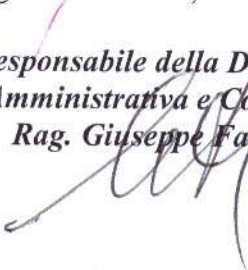


PARERI AI SENSI DELL'ART. 53, LEGGE 142/90 RECEPITA DALLA L.R. N. 48/91

PARERE TECNICO

Esaminata la proposta in oggetto per l'adozione della relativa deliberazione, ai sensi del 1° comma dell'art. 53 della legge n. 142/90 recepita dall'art. 1 lett. i della l.r. n. 48/91, si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla sua regolarità tecnica;

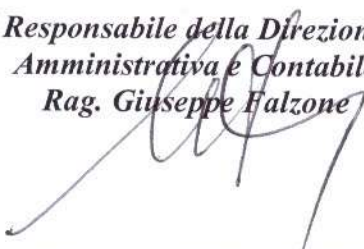
*Il Responsabile della Direzione II
Amministrativa e Contabile
Rag. Giuseppe Falzone*



PARERE CONTABILE

Esaminata la proposta in oggetto per l'adozione della relativa deliberazione, ai sensi del 1° comma dell'art. 53 della legge n. 142/90 recepita dalla l.r. n. 48/91, si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla sua regolarità contabile;

*Il Responsabile della Direzione II
Amministrativa e Contabile
Rag. Giuseppe Falzone*



COMUNE DI DELIA
Libero Consorzio di Caltanissetta
ORGANO di REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO

COMUNE DI DELIA
Prot. n. 25/Prov.
Data 11 DIC 2023
All. n. _____

CAT.	CL.	FASC.

Prot. 01 dell'11/12/2023

Oggetto: Parere sulla proposta di Emendamento Tecnico all'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023 – 2025, (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000). Approvazione (per comuni sotto i 5.000 abitanti)".
Prot. 5/prov. dell'11/12/2023.

Il Revisore Unico,

Esaminato l'emendamento tecnico, presentato del Responsabile della Direzione II° Amministrativa e Contabile, rag. Falzone, pervenuto a mezzo mail prot. 5/prov. dell'11/12/2023;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto dell'Ente;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile della Direzione II° Rag. Giuseppe Falzone;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile della Direzione II° Rag. Giuseppe Falzone.

Esprime, in relazione alle proprie competenze ed ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. 267/2000, parere favorevole all'Emendamento Tecnico prot. 5/prov. dell'11/12/2023, inerente la proposta di D.C.C. prot. 16857/2023 del 07/12/2023 avente ad oggetto: "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023 – 2025, (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000). Approvazione (per comuni sotto i 5.000 abitanti)".

L'Organo di Revisione Economico Finanziario
Dott. Francesco Gazzo

 Firmato digitalmente da
GAZZO FRANCESCO
Firmato il 11/12/2023 17:36
Seriale Certificato: 2471788
Valido dal 23/05/2023 al 23/05/2026
InfoCertem Qualified Electronic Signatures CA



COMUNE DI DELIA

Libero Consorzio Di Caltanissetta

D.U.P.

**Documento Unico di Programmazione
semplificato**

2023/2025

(per enti con popolazione inferiore a 5.000 ab.)

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione
Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;

- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
 - Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
 - Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
 - Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi
- c)** Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa
- d)** Principali obiettivi delle missioni attivate
- e)** Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali
- f)** Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica
- g)** Altri eventuali strumenti di programmazione

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento (3.903)		Anno 2021
Popolazione residente al 31 dicembre 2021 (<i>penultimo anno precedente</i>)		
		n° 3.903
di cui:	maschi	n° 1.852
	femmine	n° 2.051
Nati nell'anno	n° 24	
Deceduti nell'anno	n° 65	
	saldo naturale	n° -41
Immigrati nell'anno	n° 89	
Emigrati nell'anno	n° 96	
	saldo migratorio	n° -7
Saldo complessivo naturale + migratorio): (+/-)		
Popolazione al 31.12. 2021		
<i>(penultimo anno precedente)</i>		n° 3.903
di cui		
(0/14 anni)		n° 488
(15/64 anni)		n° 2.568
Oltre 65 anni		n° 847
Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente		
	abitanti	n° N/A

Risultanze del Territorio

Territorio

SUPERFICIE Kmq. 12		
RISORSE IDRICHE		
* Laghi n° 0	* Fiumi e Torrenti n° 0	
STRADE Comunali totale Km 25		
* extraurbane km.	* urbane km.	* locali km.
* itinerari ciclopedonali km. 0	* Autostrade km. 0	

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato	<input type="checkbox"/> SI	X NO
Piano regolatore – PRGC - approvato	X SI	<input type="checkbox"/> NO
Piano edilizia economica popolare – PEEP -	<input type="checkbox"/> SI	X NO
Piano Insediamenti Produttivi - PIP - (Artigianale)	X SI	<input type="checkbox"/> NO
Coerenza Urbanistica	X SI	<input type="checkbox"/> NO
Altri strumenti urbanistici - Programma di Fabbricazione	X SI	<input type="checkbox"/> NO

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti n. 0	n. 0
Scuole dell'infanzia con posti n. 80	n. 1
Scuole primarie con posti n. 235	n. 1
Scuole secondarie con posti n. 161	n. 1
Strutture residenziali per anziani n. 2	n. 2
Farmacie Comunali n. 0	n. 0
Depuratori acque reflue n. 0	n. 0
Rete acquedotto	Km
Aree verdi, parchi e giardini	n. 3
Punti luce Pubblica Illuminazione	n. 1.104
Rete gas	Km.
Discariche rifiuti	n. 0
Mezzi operativi per gestione territorio	n. 8
Veicoli a disposizione	n. 5
Centro elaborazione dati	n. 1
Sistema Videosorveglianza cittadino	n. 1
Personal computer	n. 43

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Servizio
Pesa pubblica
Ecofontana dell'acqua

Servizi gestiti in forma associata

Servizio
Segretario comunale – Reggenza a scavalco

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizio
Servizio integrato rifiuti - ATO CL4 SRR Provincia sud
Servizio discarica Rifiuti "Timpazzo" - IMPIANTI SRR ATO 4 CALTANISSETTA PROVINCIA SUD S.R.L
Servizio idrico e fognario integrato - ATI CALTANISSETTA – ACQUE DI CALTANISSETTA SPA

Servizi affidati ad altri soggetti

Servizio
Illuminazione pubblica - affidamento a privato
Mensa scolastica - affidamento a privato

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Elenco enti e organismi partecipati

DENOMINAZIONE	FUNZIONE SVOLTE	sito internet
ATO 4 - S.R.R. CALTANISSETTA PROVINCIA SUD	Gestione del ciclo integrato dei rifiuti	www.srrclsud.it
IMPIANTI SRR ATO 4 CALTANISSETTA PROVINCIA SUD S.R.L	Gestione del ciclo integrato dei rifiuti	www.impiantisrrato4clsud.it
GAL TERRE DEL NISSENO SOC. CONS. A.R.L.	Favorire la partecipazione complessiva ed unitaria delle popolazioni del nisseno alle azioni di programmazione pubblica inerenti "lo sviluppo rurale" del territorio di competenza con particolare riferimento alla attuazione delle misure del PSR di competenza dei GAL e di altri strumenti attinenti politiche rurali	www.galterredelnisseno.it
ATO AMBIENTE CL 2 S.p.a. in liquidazione	Gestione del ciclo integrato dei rifiuti	www.atoambiente-cl2.it
ATO IDRICO CL 6 CONSORZIO in liquidazione	Gestione del servizio idrico integrato nell'ambito territoriale denominato "Ambiente Territoriale Ottimale Caltanissetta (A.T.O. Caltanissetta)	www.atoidrico.caltanissetta.it
DISTRETTO TURISTICO DELLE MINIERE	Ottimizzazione dell'uso delle risorse del territorio secondo una logica di integrazione	www.distrettoturisticodeleminiere.it
CALTANISSETTA AGRICOLTURA E SVILUPPO in liquidazione	Azioni di Sviluppo del settore agricolo territoriale	NESSUN SITO INTERNET
CALTANISSETTA SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA in liquidazione	Promozione sviluppo imprenditoriale del territorio	NESSUN SITO INTERNET

Elenco degli enti strumentali partecipati

DENOMINAZIONE	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	FUNZIONI SVOLTE	Disponibilità rendiconto nel proprio sito internet (o altro sito)
ATO 4 - S.R.R. CALTANISSETTA PROVINCIA SUD	2,53%	Gestione del ciclo integrato dei rifiuti	NO
IMPIANTI S.R.R. ATO 4 CALTANISSETTA PROVINCIA SUD S.R.L	2,53%	Gestione del ciclo integrato dei rifiuti	SI
GAL TERRE DEL NISSENO SOC. CONS. A.R.L.	1,79 %	Favorire la partecipazione complessiva ed unitaria delle popolazioni del nisseno alle azioni di programmazione pubblica inerenti "lo sviluppo rurale" del territorio di competenza con particolare riferimento alla attuazione delle misure del PSR di competenza dei GAL e di altri strumenti attinenti politiche rurali	NO
ATO AMBIENTE CL 2 S.p.a. in liquidazione	2,78%	Gestione del ciclo integrato dei rifiuti	SI
ATO IDRICO CL 6 CONSORZIO in liquidazione	1,44%	Gestione del servizio idrico integrato nell'ambito territoriale denominato "Ambiente Territoriale Ottimale Caltanissetta (A.T.O. Caltanissetta)	SI
DISTRETTO TURISTICO DELLE MINIERE		Ottimizzazione dell'uso delle risorse del territorio secondo una logica di integrazione	NO
CALTANISSETTA AGRICOLTURA E SVILUPPO in liquidazione	0,65%	Azioni di Sviluppo del settore agricolo territoriale	NESSUN SITO INTERNET
CALTANISSETTA SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA in liquidazione	0,75%	Promozione sviluppo imprenditoriale del territorio	NESSUN SITO INTERNET

Elenco società partecipate in via diretta

DENOMINAZIONE	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	CONTROLLATA/ PARTECIPATA	QUOTATA (SI/NO)	Sito internet ove sono disponibili i bilanci
ATO 4 - S.R.R. CALTANISSETTA PROVINCIA SUD	2,53%	PARTECIPATA	NO	NO
GAL TERRE DEL NISSENO SOC. CONS. A.R.L.	1,79 %	PARTECIPATA	NO	NO
ATO AMBIENTE CL 2 S.p.a. in liquidazione	2,78%	PARTECIPATA	NO	SI
ATO IDRICO CL 6 CONSORZIO in liquidazione	1,44%	PARTECIPATA	NO	SI
CALTANISSETTA AGRICOLTURA E SVILUPPO in liquidazione	0,65%	PARTECIPATA	NO	NESSUN SITO INTERNET
CALTANISSETTA SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA in liquidazione	0,75%	PARTECIPATA	NO	NESSUN SITO INTERNET

Elenco società partecipate in via indiretta

DENOMINAZIONE	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	PARTECIPATA TRAMITE	QUOTATA (SI/NO)	Sito internet ove sono disponibili i bilanci
IMPIANTI S.R.R. ATO 4 CALTANISSETTA PROVINCIA SUD S.R.L	100,00%	ATO 4 - S.R.R. CALTANISSETTA PROVINCIA SUD	NO	SI

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12 del penultimo anno (31.12.2021) dell'esercizio precedente € 309.986,18

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12 anno precedente € 112.001,91

Fondo cassa al 31/12 anno precedente – 1 € 309.986,18

Fondo cassa al 31/12 anno precedente – 2 € 1.010.199,54

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	Costo interessi passivi
anno precedente	n. 365	€ 21.497,31
anno precedente – 1	n. 365	€ 32.462,57
anno precedente – 2	n. 365	€ 40.000,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit.1-2-3- (b)	Incidenza (a/b)%
anno precedente	92.486,29	4.241.529,76	2,18
anno precedente – 1	112.502,57	4.221.894,05	2,66
anno precedente – 2	117.335,79	4.438.829,05	2,64

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
anno precedente*	0,00
anno precedente – 1	0,00
anno precedente – 2	0,00

Ripiano ulteriori disavanzi

Composizione ripiano disavanzi esercizi precedenti iscritti nel Bilancio pluriennale 2023/2025:

Capitolo	Descrizione	Bilancio 2023	Bilancio 2024	Bilancio 2025
1.0	Disavanzo di amministrazione al 31.12.2018 da ripianare ai sensi della delibera C.C. n. 39 del 09.10.2019	€ 200.000,00	-----	-----
1.2	Disavanzo di amministrazione al 31.12.2019 - da fcdde ripiano 15 anni dal 2021 ai sensi della delibera C.C. n. 27 del 29.12.2020	€ 116.347,27	€ 116.347,27	€ 116.347,27
1.3	Disavanzo di amministrazione al 31.12.2019 da ripianare ex art. 188 ai sensi della delibera C.C. n. 28 del 29.12.2020	€ 137.635,95	----- -	-----
1.5	Disavanzo di amministrazione al 31.12.2020 da ripianare ex art. 188 ai sensi della delibera C.C. n. 10 del 10.05.2022	€ 100.000,00	€ 500.000,00	-----
	Totali	€ 553.983,22	€ 616.347,27	€ 116.347,27

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso.

Cat.	Posti occupati in Full-time	Posti occupati in Part-time a 24 ore settimanali	Posti occupati in Part-time a 22 ore settimanali	Posti occupati in Part-time a 21 ore settimanali	Posti occupati in Part-time a 20 ore settimanali	Totale posti occupati *
A	4	5	2	1		12
B	2	10		1	1	14
C	8	17				25
D	1	1				2
Tot.	15	33	2	2	1	53

*Il personale occupato è a tempo indeterminato.

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Spesa corrente	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
anno precedente	53	€ 1.573.461,62	€ 3.054.710,42	51,51%
anno precedente – 1	54	€ 1.576.243,53	€ 3.120.322,78	50,51%
anno precedente – 2	64	€ 1.802.712,20	€ 3.486.710,38	51,70 %
anno precedente – 3	63+1(ASU)	€ 1.826.055,96	€ 3.561.262,38	51,27%
anno precedente – 4	63+1(ASU)	€ 2.037.391,60	€ 4.044.999,22	50,37%

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI
ALLA PROGRAMMAZIONE
PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali; le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione ed altri enti formano invece le entrate derivate, quali risorse di terzi destinate a finanziare parte della gestione corrente.

Il grado di autonomia finanziaria rappresenta un indice della capacità dell'ente di reperire con mezzi propri le risorse necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale, erogazione di servizi ecc...

L'analisi dell'autonomia finanziaria assume una crescente rilevanza in un periodo di forte decentramento e di progressiva fiscalizzazione locale. Il sistema finanziario degli enti locali, in passato basato prevalentemente sui trasferimenti statali, è ora basato prevalentemente sull'autonomia finanziaria dei Comuni, ossia sulla capacità dell'ente di reperire, con mezzi propri, le risorse da destinare al soddisfacimento dei bisogni della collettività.

Va tuttavia rilevato, nell'analisi dell'indicatore sul grado di autonomia finanziaria per disposizione di legge, essendo collocata tra le entrate tributarie la voce di trasferimento dallo Stato per Fondo di solidarietà comunale il dato risultante non rappresenta al 100% un indicatore di prelievo diretto al cittadino.

Il comune può intervenire con scelte di politica tributaria nel campo applicativo di taluni tributi, quali la nuova IMU, la nuova TARI, l'addizionale sull'IRPEF ed il nuovo Canone Unico Patrimoniale per la concessione di occupazione di spazi ed aree pubbliche, pubblicità e affissioni pubbliche ed aree mercatali. Per quanto riguarda la concreta modalità di accertamento di queste entrate, i criteri che portano a giudicare positivamente il lavoro del comune sono essenzialmente due: la capacità di contrastare l'evasione e quella di riscuotere il credito con rapidità. Questi comportamenti sono un preciso indice di giustizia contributiva e, allo stesso tempo, denotano lo sforzo dell'Amministrazione teso ad aumentare la solidità del bilancio, condizione anch'essa irrinunciabile.

Le politiche tributarie saranno improntate alla conferma dei livelli attuali, tranne che per l'introduzione del nuovo Canone Unico Patrimoniale in luogo delle abrogate Tosap, ICP e DPA e l'introduzione della nuova tariffa TARI in conseguenza dell'adozione del nuovo piano economico finanziario "ARERA" entro il 31.12.2020, pur nell'auspicio che si possa introdurre qualche riduzione in presenza dei necessari presupposti.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
--

Gli investimenti previsti dal Comune risentono della scarsità di risorse disponibili. Si rende insostenibile l'accesso al credito per la realizzazione di opere pubbliche poiché, pur sussistendo margini di legge per l'assunzione di mutui, la spesa corrente non può garantire la sostenibilità di nuovi costi per il rimborso di prestiti. Nel bilancio di previsione si indicano pertanto entrate per oneri di urbanizzazione nell'importo di euro 19.50000, che vengono destinate prevalentemente, per l'esercizio 2023 ad interventi di manutenzione opere primarie. Questa scelta deve essere interpretata in senso positivo, a dimostrazione che la necessità di un utilizzo degli oneri per sostenere spese correnti per manutenzione dei beni comunali significherebbe la sussistenza di un elevato grado di criticità degli equilibri di bilancio.

Anche per le annualità 2023/2025 è confermato dalla legge di bilancio 2023 l'impiego di risorse già previste dalla legge di bilancio 2019, ed ora a diventate strutturali, regime si tratta di contributi straordinari per interventi di efficientamento e messa in sicurezza di edifici e del territorio; sono inoltre previsti dal dpcm 17 luglio 2020 e ss.mm.ii. investimenti in infrastrutture sociali. Nel bilancio di previsione 2023/2025 sono inserite previsioni di entrata da contributi statali relativi alla realizzazione di interventi di efficientamento, riqualificazione del demanio e patrimonio comunali e per la sistemazione di spazi ed aree pubbliche. Ovviamente tali previsioni potranno trovare attuazione solamente nel caso in cui le richieste che saranno inoltrate dal comune troveranno accoglimento.

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio, l'Amministrazione dovrà attivarsi attraverso la gestione dei contributi reperiti in questi anni con la partecipazione a bandi di finanziamento con contributo a fondo perduto e di cui è destinataria, nel contempo partecipando ai nuovi bandi per soddisfare gli interventi necessari. Sotto questo profilo l'Ente ha svolto in questi anni una rilevante attività ed è infatti destinataria di diversi decreti per contributi agli investimenti, alcuni dei quali in via di ultimazione, altri avviati, come evidenziato nella tabella seguente:

DESCRIZIONE	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025
<i>PROGETTO MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED ADEGUAMENTO NORME DI SICUREZZA SCUOLA ELEMENTARE GIOVANNI XXIII.</i>	146.867,35	0,00	0,00
<i>RIQUALIFICAZIONE URBANA ATTRAVERSO OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA A SERVIZIO DELLE CASE</i>	811.151,50	0,00	0,00
<i>COMPLETAMENTO FUNZIONALE MUSEO ETNO ANTROPOL. E SISTEMAZIONE SPAZI DI ACCESSO</i>	1.015.772,32	0,00	0,00
<i>PROGETTO RIQUALIFICAZIONE URBANISTICA ED AMBIENTE CENTRO STORICO</i>	1.300.000,00	0,00	0,00
<i>SISTEMAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLA DISCARICA COMUNALE C.DA PISCAZZERI</i>	446.316,84	0,00	0,00
<i>ADEGUAMENTO NORME SISMICHE SCUOLA MATERNA S. PERTINI (CEP. E/6039)</i>	1.300.000,00	0,00	0,00
<i>ADEGUAMENTO NORME SISMICHE SCUOLA MEDIA DOLCE (CAP. E/6040)</i>	1.500.000,00	0,00	0,00
<i>LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE ECOEFFICIENZA SCUOLA MEDIA RUSSO ED ANNESSA PALESTRA</i>	227.685,47	0,00	0,00
<i>PROGETTO MIGLIORAMENTO EFFICIENZA ENERGETICA PALAZZO COMUNALE</i>	419.240,70	0,00	0,00
<i>D.M. Messa in sicurezza, efficientamento e sviluppo territoriale (E/6064)</i>	150.000,00	50.000,00	50.000,00
<i>C.C.R. CENTRO COMUNALE DI RACCOLTA - CONTRIBUTO (E/6066)</i>	980.262,52	0,00	0,00
<i>CENTRO COMPOSTAGGIO DI PROSSIMITÀ' (E/6067)</i>	324.770,52	0,00	0,00
<i>COMPLETAMENTO E ADEGUAMENTO CAMPO SPORTIVO M. D. CARVELLO</i>	800.000,00	0,00	0,00
<i>ADEGUAMENTO E AMPLIAMENTO IMPIANTO SPORTIVO POLIVALENTE VIALE DELLA REPUBBLICA</i>	959.695,47	0,00	0,00

ADEGUAMENTO ALLE NORME SISMICHE DELLA SCUOLA MEDIA L. RUSSO	996.403,60	0,00	0,00
REALIZZAZIONE CENTRO CULTURALE (CAP U/6071)	592.797,12	0,00	0,00
CONTRIBUTO RIQUALIFICAZIONE CASA NATALE LUIGI RUSSO (BIBLIOTECA COMUNALE) E VIA ARCIPRETE (CAP E/6072)	195.851,25	0,00	0,00
REALIZZAZIONE CENTRO ASSIST. TUR. RICR. E CULT. NELL'ANTICO BORGO CASTELLAZZO (CAP. E/6073)	65.652,70	0,00	0,00
DPCM 17 LUGLIO 2020 CONTRIBUTO REALIZZAZIONE INFRASTRUTTURE SOCIALI (CAP. U/60740)	36.077,50	36.077,50	36.077,50
CONTRIBUTO RESTAURO FACCIATE CASA NATALE LUIGI RUSSO (BIBLIOTECA COMUNALE) E RIQUALIFICAZIONE VIA PETILIA (CAP E/6079)	72.819,71	0,00	0,00
REALIZZAZIONE DI UN CENTRO CULTURALE RICREATIVO E DI ACCOGLIENZA TURISTICA (CAP U/6080)	136.968,00	0,00	0,00
SPESE DI PROGETTAZIONE FINANZIATE DA CONTRIBUTO ART. 1 C 51 BIS L 60/2019 (CAP. E/100.6 PARTE)	60.000,00	0,00	0,00
REALIZZAZIONE ILLUMINAZIONE CASTELLO NORMANNO (CAP. U/6091)	100.000,00	0,00	0,00
CONTRIBUTO REALIZZAZIONE IMPIANTO SPORTIVO ARRE ESTERNE ISTITUTO GIOVANNI XXIII (CAP. U/6092)	250.000,00	0,00	0,00
PROGETTO SPORT E INCLUSIONE SOCIALE	33.000,00	0,00	0,00
TOTALI	12.921.332,57	86.077,50	86.077,50

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non ricorrerà alla sottoscrizione di nuovi mutui.

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione del recupero del disavanzo rilevato con il Rendiconto 2018, 2019 e 2020, conseguenti in misura rilevante all'attuazione dei principi e vincoli derivanti dall'armonizzazione contabile.

La formulazione delle previsioni è stata effettuata, per ciò che concerne la spesa, tenendo conto delle spese sostenute in passato, delle spese obbligatorie, di quelle consolidate, e di quelle derivanti da obbligazioni già assunte in esercizi precedenti, operando in queste ultime ipotesi riduzioni consistenti in correlazione al principio del verificarsi oltre che dell'entrata certa, anche della cassa.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività al mantenimento dei servizi in essere.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale non è prevista alcuna assunzione.

Con deliberazione di G.M. n. 52 del 30.08.2023 è stata approvata la Rimodulazione della struttura organizzativa dell'Ente – Organigramma e Funzionigramma.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi, non sono previsti acquisti per importi pari o superiori a 40.000,00

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla Programmazione degli investimenti, si richiamano le considerazioni già espresse in precedenza. Si conferma la programmazione così come approvata con deliberazione di C.C n. 32 del 01.12.2023 Programma triennale OO.PP. 2023/2025.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Risultano attualmente in corso di esecuzione, tra i vari di sopra richiamati, i seguenti progetti di investimento:

- Lavori di ristrutturazione eco-efficienza scuola media russo ed annessa palestra.
- Progetto miglioramento efficienza energetica palazzo comunale.
- Progetto manutenzione straordinaria, adeguamento norme di sicurezza scuola elementare Giovanni XXIII.
- Progetto riqualificazione casa natale "Luigi Russo" (biblioteca comunale) e via Arciprete.
- Progetto centro assistenza turistica, ricreativa e culturale nell'antico borgo "Castellazzo".
- Progetto restauro facciate casa natale "Luigi russo" (biblioteca comunale) e riqualificazione via Petilia.

in relazione ai quali l'Amministrazione intende portare avanti secondo i termini normativamente previsti ed il relativo cronoprogramma.

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà rispettare le previsioni di bilancio.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata ad incamerare gli importi nel bilancio indicati.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	01	 SERVIZI istituzionali, generali e di gestione
-----------------	-----------	---

La missione 1 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell’ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”

Oggetto del presente programma della Missione 1 è il regolare funzionamento dell’attività amministrativa propria dell’ente, garantire adeguati standard qualitativi e quantitativi, migliorare l’attività di coordinamento tra le varie unità operative, migliorare inoltre, il rapporto tra l’ente comunale e gli utenti dei servizi con le risorse proprie dell’ente e le dotazioni strumentali in essere. Sono inoltre previste opere di riqualificazione energetica e messa in sicurezza sui Fabbricati destinati.

MISSIONE	02	 Giustizia
-----------------	-----------	-------------------

La missione 2 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”

Non sono previsti programmi in questa missione.

MISSIONE	03	 Ordine pubblico e sicurezza
-----------------	-----------	-------------------------------------

La missione 3 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di

ordine pubblico e sicurezza”.

In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 3, si evidenziano i seguenti elementi:

Nella dotazione organica del Comune sono presenti n. 3 vigili, per lo svolgimento del programma ci si avvale delle dotazioni strumentali proprie dell'ente, di un autovelox e di un impianto di video sorveglianza cittadino.

MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio
-----------------	-----------	---

La missione 4 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”

In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 4, si evidenziano i seguenti elementi:

Garantire nel triennio i servizi ad oggi attivati quali, la refezione scolastica e le attività integrative, tra le quali il pre-post scuola e le attività motorie e musicali, ciò al fine di realizzare in collaborazione con le autorità scolastiche un modulo di scuola più moderno e vicino ai bisogni delle famiglie.

Sono inoltre previste opere di riqualificazione energetica e messa in sicurezza sui Fabbricati destinati.

MISSIONE	05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
-----------------	-----------	--

La missione 5 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”

Si intende incentivare e promuovere l'attività della biblioteca comunale, al fine di favorire e sostenere l'aggregazione particolarmente dei giovani in funzione anche di un approccio verso la conoscenza delle tradizioni storiche culturali del territorio.

Sono inoltre previste opere di riqualificazione energetica e messa in sicurezza dei fabbricati a ciò destinati, tra le quali: casa natale Luigi Russo (biblioteca comunale) e via Arciprete; realizzazione centro assistenza turistica ricreativa e culturale nell'antico borgo “Castellazzo”; completamento funzionale museo etno-antropologico e sistemazione spazi di accesso.

MISSIONE	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero
-----------------	-----------	--

La missione 6 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

Sono previste opere di riqualificazione del Campo Sportivo “M.D. Carvello”, l’adeguamento e ampliamento dell’impianto sportivo polivalente viale della Repubblica, la realizzazione dell’impianto sportivo - aree esterne Istituto Giovanni XXIII, ed altre infrastrutture sociali destinate alle politiche giovanili.

MISSIONE	07	Turismo
-----------------	-----------	----------------

La missione 7 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo”.

Non sono previsti programmi in questa missione.

MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
-----------------	-----------	---

La missione 8 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

Come già indicato in altra parte del documento, si prevedono la riqualificazione urbana attraverso opere di urbanizzazione primaria a servizio delle case, la Riqualificazione urbanistica ed ambientale del centro storico ed interventi di efficientamento energetico e rigenerazione urbana “Cortile Pagliarello”.

L’auspicio è quello inoltre di dotare il comune di uno strumento urbanistico che possa favorire la ripresa dell’attività edilizia con risvolti positivi per l’economia locale.

MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente
-----------------	-----------	---

La missione 9 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti all’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente.”

Si conferma la volontà di mantenere a livelli elevati la cura e la manutenzione del territorio utilizzando a tal fine risorse umane interne all’ente, ed affidando altri servizi, quali la manutenzione del verde, a operatori economici esterni e avvalendosi inoltre dei cantieri di servizi, di lavoro e dei lavori socialmente utili.

La spesa principale ricorrente è data dalla esecuzione del ciclo integrato dei rifiuti e dalla gestione dei servizi connessi.

Come già indicato in altra parte del documento, si prevede la realizzazione di investimenti per la creazione di un centro di compostaggio di prossimità, di un centro comunale per la raccolta e stoccaggio temporaneo dei rifiuti, l’acquisto di terreni a ciò funzionali al fine di aumentare ulteriormente i livelli di differenziata.

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità
-----------------	-----------	--

La missione 10 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti alla pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

Le risorse di parte corrente, stanziare nel triennio di bilancio, saranno assorbite in maniera rilevante dalla spesa per l'energia elettrica, in conseguenza della crisi energetica in atto e nonostante il continuo investimento da parte dell'Ente nella riqualificazione ed efficientamento degli impianti.

Sono previsti interventi di manutenzione ordinaria sulla pubblica illuminazione, straordinaria di efficientamento energetico dell'impianto e sulle strade e viabilità ed altre vie di trasporto del patrimonio comunale.

MISSIONE	11	Soccorso civile
-----------------	-----------	------------------------

La missione 11 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”

È previsto lo stanziamento di risorse per la collaborazione con altri enti ed amministrazioni competenti in materia al fine di fronteggiare eventuali interventi di informazione, prevenzione, e/o emergenze.

MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
-----------------	-----------	--

La missione 12 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

Si riconfermano i criteri individuati nel DUP 2022-2024, già richiamati in precedenza con il presente documento. La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati può avere solamente natura straordinaria.

Il riconoscimento di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici è attribuito alle valutazioni della giunta comunale nell'esercizio delle sue competenze residuali in materia di funzioni degli organi di governo, che non siano riservati dalla legge al consiglio e che non ricadano nelle competenze, previste dalle leggi o dallo statuto, del sindaco.

Settore socio assistenziale e scolastico:

Sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili economici nell'ambito del settore socio assistenziale possono essere riconosciuti solamente a cittadini residenti sul territorio comunale, sulla scorta di apposita relazione dei servizi sociali e di Indicatore della situazione economica e sociale – ISEE e deve essere finalizzata a sostenere ed aiutare persone e nuclei famigliari che si trovano ad affrontare una situazione di disagio, di qualunque natura, tale da incidere in maniera significativa e profonda sulla loro situazione economica e sociale. In questa azione di sostegno economico, particolare attenzione deve essere rivolta in presenza di soggetti minori di età o in caso di nuclei famigliari dove sono presenti soggetti disabili. Saranno assunti a carico del comune eventuali oneri per integrazione rette di soggetti anziani non autosufficienti ricoverati in struttura.

Per i servizi scolastici le riduzioni sui costi di base sono attribuite in base alle fasce ISEE stabilite annualmente dalla giunta comunale in sede di determinazione delle tariffe per ogni singolo servizio fornito.

Il Bilancio dell'Ente fa fronte a diversi pagamenti per rette ricovero anziani, disabili e minori. In conseguenza delle scarse risorse finanziarie e della necessità di ripiano del disavanzo l'Ente ha intrapreso una intensa attività di recupero di compartecipazioni previste ai sensi di legge da parte nei confronti di altri Enti e da parte degli ospiti delle strutture, attuando inoltre una razionalizzazione del servizio necessario e sufficiente per gli stessi, al fine di garantire i bisogni e realizzare economie.

Da rilevare che, nel periodo emergenziale che si attraversa, l'Ente ha programmato l'impiego di risorse derivanti da trasferimenti dello Stato e della Regione, per l'attivazione ed il potenziamento di servizi sociali e centri estivi finanziati dallo Stato. Previste risorse per forme di democrazia partecipata.

Sul fronte investimenti è prevista la realizzazione di circa nr. 100 loculi e la realizzazione di altre infrastrutture sociali.

MISSIONE	13	Tutela della salute
-----------------	-----------	----------------------------

La missione 13 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l’edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.”

Non sono previsti rilevanti programmi di spesa in questa missione.

MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività
-----------------	-----------	---

La missione 14 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell’artigianato, dell’industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l’innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività”

Previsti interventi finanziati dal fondo comuni marginali dpcm del 30.09.2021 per favorire la creazione di imprese ed incentivare il flusso immigratorio.

MISSIONE	15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale
-----------------	-----------	--

La missione 15 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l’orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”

Non sono previsti rilevanti programmi di spesa in questa missione.

MISSIONE	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
-----------------	-----------	--

La missione 16 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell’acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”

Previsti programmi di spesa per la gestione e manutenzione della pesa pubblica ed interventi in favore dell’allevamento e dell’agricoltura.

MISSIONE	17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche
-----------------	-----------	---

La missione 17 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.

Oltre alla istituzione di comunità energetiche e solidali con finanziamento pubblico, non sono previsti ulteriori programmi in questa missione.

MISSIONE	18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
-----------------	-----------	---

La missione 18 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.

Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”

Non sono previsti programmi in questa missione.

MISSIONE	19	Relazioni internazionali
-----------------	-----------	---------------------------------

La missione 19 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”

Non sono previsti programmi in questa missione.

MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti
-----------------	-----------	-------------------------------

La missione 20 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all’approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.”

Non comprende il fondo pluriennale vincolato

Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente i seguenti Fondi che sono:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità
- Fondo accantonamenti indennità fine mandato Sindaco
- Fondo Garanzia debiti commerciali
- Fondo rischi potenziali e contenzioso
- Fondo perdite società partecipate

Lo stanziamento del Fondo di riserva di competenza deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% (0,45% per l’Ente in anticipazione di tesoreria) delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti.

Lo stanziamento del Fondo di riserva di cassa deve essere almeno pari allo 0,2% delle spese complessive (Totale generale spese di bilancio).

Lo stanziamento del Fondo crediti dubbia esigibilità va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011, al 100% a regime dal 2020.

Dall’esercizio finanziario 2021 è previsto lo stanziamento, in caso ricorrano i presupposti, del Fondo debiti commerciali, che va calcolato con percentuali che vanno dal 1% al 5%. L’Ente, sulla ha provveduto ad accantonare la percentuale del 5 per cento.

MISSIONE	50	Debito pubblico
-----------------	-----------	------------------------

La missione 50 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall’ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

Risultano stanziati le quote capitale ed interessi per mutui e finanziamenti.

MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie
-----------------	-----------	----------------------------------

La missione 60 viene così definita dal Glossario COFOG:

Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall’Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

Risulta stanziata l'anticipazione di cassa.

MISSIONE	99	Servizi per conto terzi
-----------------	-----------	--------------------------------

La missione 99 viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

Si allega Deliberazione di C.C. n. 33 del 01.12.2023, approvazione Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari ricadenti nel territorio comunale.

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente agli organismi partecipati, vengono definiti i seguenti indirizzi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Enti strumentali partecipati
 Mantenimento servizi affidati
 Società partecipate
 Mantenimento servizi affidati

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

Si allega deliberazione di G.M. n. 68 del 15.11.2023 di approvazione Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 legge 244/2007).

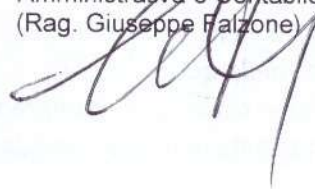
H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

Si allegano:

- Deliberazione di C.C. n. 34 del 01-12-2023 - Verifica qualitativa e quantitativa delle aree e dei fabbricati da destinare alla residenza, all'attività produttive e terziarie art. 14 d.l. 55/83, convertito dalla legge 131/83;
- Deliberazione di G.M. n. 61 del 19-10-2023 - Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari ricadenti nel territorio comunale di Delia e di proprietà di questo ente. d. lgs. n. 112 del 25 giugno 2008 convertito in legge il 06/08/2008 n. 133/2008;
- Deliberazione di G.M. n. 69 del 15.11.2023, Approvazione Destinazione proventi sanzioni C.D.S. art. 208;

Delia, 6 dicembre 2023

IL Responsabile della Direzione II
 Amministrativa e Contabile
 (Rag. Giuseppe Falzone)





Comune di Delia

(Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta)

Deliberazione originale del Consiglio comunale

N. 11 del Reg. Data 26/04/2023	Oggetto: Ricognizione periodica delle partecipazioni pubbliche ex art. 20, D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175: Approvazione.
-----------------------------------	--

L'anno duemilaventitrè, il giorno ventisei del mese di aprile alle ore 18:48, nella sede comunale del Comune suddetto.

Alla prima convocazione in sessione ordinaria, che è stata partecipata ai signori consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

N.	Cognome e Nome	Presenti	Assenti
1	DROGO ANTONIO	X	
2	GALLO CALOGERO	X	
3	LODATO CALOGERA		X
4	GALLO ANGELA	X	
5	RICCOBENE ROSARIA		X
6	GALLO ANNA VALERIA		X
7	LO PORTO CALOGERO	X	
8	ALAIMO PETRONILLA	X	
9	GENOVA ANTONINO	X	
10	DI CARO LOREDANA		X
11	BANCHERI GLORIA	X	
12	LODATO MARCANTONIO PIO		X

Assegnati n. 12 fra gli assenti sono giustificati i signori consiglieri:

Presenti n. 7 In carica n. 12. Assenti n. 5

Risultato legale, ai sensi dell'art. 30, comma 1, della legge regionale 6 marzo 1986, n. 9, come sostituito dall'art. 21 della legge regionale 1° settembre 1993, n. 26, il numero degli intervenuti:

- assume la presidenza il Presidente Avv. Antonio Drogo
- partecipano
 - il Segretario Comunale Dott. Fulvio Fontana
 - il Vice-Sindaco Dott.ssa Angela Gallo che contestualmente riveste la carica di consigliere,

Ai sensi dell'art. 184, comma 4, dell'O.EE.LL. approvato con legge regionale 15 marzo 1963, n. 16, e successive modificazioni, vengono nominati scrutatori i signori: Petronilla Alaimo, Calogero Lo Porto e Gloria Bancheri.

Oggetto: RICOGNIZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE EX ART. 20, D.LGS. 19 AGOSTO 2016, N. 175: APPROVAZIONE.

RICHIAMATO il D.Lgs. n. 175/2016 (TUSP), e in particolare l'art. 20 il quale recita:

“1.le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, con proprio provvedimento, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti di cui al comma 2, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione.

2. I piani di razionalizzazione, corredati di un'apposita relazione tecnica, con specifica indicazione di modalità e tempi di attuazione, sono adottati ove, in sede di analisi di cui al comma 1, le amministrazioni pubbliche rilevino:

- a) partecipazioni societarie che non rientrino in alcuna delle categorie di cui all'articolo 4;*
- b) società che risultino prive di dipendenti o abbiano un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti;*
- c) partecipazioni in societarie che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali;*
- d) partecipazioni in societarie che, nel triennio precedente, abbiano conseguito un fatturato medio non superiore a un milione di euro;*
- e) partecipazioni in società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio d'interesse generale che abbiano prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti;*
- f) necessità di contenimento dei costi di funzionamento;*
- g) necessità di aggregazione di società aventi ad oggetto le attività consentite all'articolo 4”;*

ATTESO:

- che la Corte dei conti, Sezione regionale di controllo per la Regione Lombardia, con parere n. 198/2018, ha affermato la necessità che ogni amministrazione provveda alla verifica delle azioni previste in sede di revisione straordinaria delle società partecipate, rendendone formalmente conto agli utenti o alla collettività di riferimento mediante pubblicazione sul proprio sito istituzionale, nonché alla competente Sezione della Corte dei conti e al Ministero dell'economia e delle finanze;
- che questo Comune è tenuto ad effettuare l'analisi dell'assetto delle società in cui detiene partecipazioni, dirette o indirette, al 31 dicembre 2020;

CONSIDERATO che le disposizioni del Testo unico devono essere applicate tenendo conto dell'efficiente gestione delle partecipazioni pubbliche, della tutela e promozione della concorrenza e del mercato, nonché della razionalizzazione e riduzione della spesa pubblica;

RICHIAMATI:

- il piano operativo di razionalizzazione già adottato ai sensi dell'art. 1, comma 612, legge 23 dicembre 2014, n. 190, con determina del Sindaco n. 11 del 07.03.2016, trasmesso in pari data ed a mezzo PEC alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti, e pubblicato nel sito internet dell'ente. Tale piano è stato oggetto di presa d'atto del Consiglio Comunale con deliberazione n. 7 del 17.03.2016. La relazione conclusiva del piano è stata adottata con determina sindacale n. 13 del 31/03/2016 e presa d'atto del Consiglio Comunale, deliberazione n. 23 del 30.05.2016;

- l'atto di ricognizione delle Società partecipate, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 33 del 22.11.2017, con il Comune di Delia ha provveduto ad effettuare la ricognizione straordinaria delle partecipazioni possedute alla predetta data, analizzando la rispondenza delle società partecipate ai requisiti richiesti per il loro mantenimento da parte di un'amministrazione pubblica, cioè alle categorie di cui all'art. 4 T.U.S.P., il soddisfacimento dei requisiti di cui all'art. 5 (commi 1 e 2), il ricadere in una delle ipotesi di cui all'art. 20 comma 2 T.U.S.P.;

- l'atto di ricognizione delle Società partecipate al 31.12.2017, approvato con delibera del Consiglio comunale n. 27 del 17.05.2019, in cui il Comune di Delia detiene partecipazioni, dirette o indirette come disposto dall'art. 20 del D.Lgs 19/8/2016, n. 175 come modificato dal d.lgs. 16/6/17 nr. 100;

- l'atto di ricognizione delle Società partecipate al 31.12.2018, approvato con delibera del Consiglio comunale n. 18 del 29.07.2020, in cui il Comune di Delia detiene partecipazioni, dirette o indirette come disposto dall'art. 20 del D.Lgs 19/8/2016, n. 175 come modificato dal d.lgs. 16/6/17 nr. 100;

- l'atto di ricognizione delle Società partecipate al 31.12.2019, approvato con delibera del Consiglio comunale n. 12 del 26.05.2021, in cui il Comune di Delia detiene partecipazioni, dirette o indirette come disposto dall'art. 20 del D.Lgs 19/8/2016, n. 175 come modificato dal d.lgs. 16/6/17 nr. 100;

- l'atto di ricognizione delle Società partecipate al 31.12.2020, approvato con delibera del Consiglio comunale n. 11 del 10.05.2022, in cui il Comune di Delia detiene partecipazioni, dirette o indirette come disposto dall'art. 20 del D.Lgs 19/8/2016, n. 175 come modificato dal d.lgs. 16/6/17 nr. 100;

CONSIDERATO che l'art. 20 comma 1 del T.U.S.P. prevede che, fatta salva la revisione straordinaria, le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, con proprio provvedimento un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti di cui al comma 2, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione;

CONSIDERATO che il medesimo articolo prevede che i provvedimenti di cui sopra siano adottati entro il 31 dicembre di ogni anno e siano trasmessi con le modalità di cui all'articolo 17 del decreto legge n. 90 del 2014, n. 114 e rese disponibili alla struttura di cui all'articolo 15 e alla sezione di controllo della Corte dei conti competente ai sensi dell'articolo 5, comma 4;

TENUTO CONTO che ai fini di cui sopra devono essere alienate oppure oggetto delle misure di cui all'art. 20, commi 1 e 2, T.U.S.P. – ossia di un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione – le partecipazioni per le quali si verifica anche una sola delle seguenti condizioni:

- 1) non abbiano ad oggetto attività di produzione di beni e servizi strettamente necessarie per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente, di cui all'art. 4, c. 1, T.U.S.P., anche sul piano della convenienza economica e della sostenibilità finanziaria e in considerazione della possibilità di gestione diretta od esternalizzata del servizio affidato, nonché della compatibilità della scelta con i principi di efficienza, di efficacia e di economicità dell'azione amministrativa, come previsto dall'art. 5, co. 2, del Testo Unico;
- 2) non siano riconducibili ad alcuna delle categorie di cui all'art. 4, comma 2, T.U.S.P., sopra richiamato;
- 3) tra quelle previste dall'art. 20, c. 2, T.U.S.P.:
 - a) partecipazioni societarie che non rientrino in alcuna delle categorie delle due precedenti categorie;

- b) società che risultano prive di dipendenti o abbiano un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti;
- c) partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali;
- d) partecipazioni in società che, nel triennio precedente, abbiano conseguito un fatturato medio non superiore a 500 mila euro (*vedi art. 26, comma 12-quinquies TUSP*);
- e) partecipazioni in società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio d'interesse generale che abbiano prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti, tenuto conto che per le società di cui all'art. 4, co. 7, D.Lgs. n. 175/2016, ai fini della prima applicazione del criterio in esame, si considerano i risultati dei cinque esercizi successivi all'entrata in vigore del Decreto correttivo;
- f) necessità di contenimento dei costi di funzionamento;
- g) necessità di aggregazione di società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4, T.U.S.P.;

CONSIDERATO, altresì, che le disposizioni del predetto Testo unico devono essere applicate avendo riguardo all'efficiente gestione delle partecipazioni pubbliche, alla tutela e promozione della concorrenza e del mercato, nonché alla razionalizzazione e riduzione della spesa pubblica;

TENUTO CONTO che è fatta comunque salva la possibilità di mantenere partecipazioni:

- in società che producono servizi economici di interesse generale a rete di cui all'art. 3-bis, D.L. n. 138/2011 e s.m.i., anche fuori dall'ambito territoriale del Comune di Delia e dato atto che l'affidamento dei servizi in corso alla medesima società sia avvenuto tramite procedure ad evidenza pubblica ovvero che la stessa rispetta i requisiti di cui all'art. 16 del T.U.S.P.;
- in società che, alla data di entrata in vigore del Decreto correttivo, risultino già costituite e autorizzate alla gestione di case da gioco ai sensi della legislazione vigente;

CONSIDERATO che le società *in house providing*, sulle quali è esercitato il controllo analogo ai sensi dell'art.16, D.Lgs. n. 175/2016, che rispettano i vincoli in tema di partecipazioni di capitali privati (co. 1) e soddisfano il requisito dell'attività prevalente producendo almeno l'80% del loro fatturato nell'ambito dei compiti affidati dagli enti soci (co. 3), possono rivolgere la produzione ulteriore (rispetto a detto limite) anche a finalità diverse, fermo il rispetto dell'art. 4, co. 1, D.Lgs. n. 175/2016, a condizione che tale ulteriore produzione permetta di conseguire economie di scala od altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale delle società;

VISTE le linee guida predisposte dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, condivise con la Corte dei conti e la Struttura di indirizzo, monitoraggio e controllo presso il Dipartimento del Tesoro, relative alla redazione del provvedimento di razionalizzazione periodica delle partecipazioni, da adottare ai sensi dell'art. 20 del TUSP;

VALUTATE pertanto le modalità di svolgimento delle attività e dei servizi oggetto delle società partecipate dall'Ente, con particolare riguardo all'efficienza, al contenimento dei costi di gestione e alla tutela e promozione della concorrenza e del mercato;

TENUTO CONTO del miglior soddisfacimento dei bisogni della comunità e del territorio amministrati a mezzo delle attività e dei servizi resi dalle società partecipate possedute dall'Ente;

CONSIDERATO che la ricognizione è adempimento obbligatorio anche nel caso in cui il Comune non possieda alcuna partecipazione, esito che comunque deve essere comunicato alla sezione della Corte dei conti competente ai sensi dell'articolo 5, comma 4, e alla struttura di cui all'articolo 15, TUSP.

VISTO l'esito della ricognizione effettuata come risultante dalla relazione tecnica allegato A) alla presente deliberazione, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

TENUTO CONTO del parere espresso dall'Organo di revisione ai sensi dell'art. 239, c. 1, lett. b), n. 3), D.Lgs. n. 267/2000;

PRESO ATTO dei pareri favorevoli *ex art.* 49, D.Lgs. n. 267/2000, espressi dal Responsabile della Direzione II – Amministrativa e Contabile in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

PROPONE

1. Di approvare la ricognizione al 31/12/2021 delle società in cui il Comune di Delia detiene partecipazioni, dirette o indirette come disposto dall'art. 20, D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 e analiticamente dettagliate nell'allegato B), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di prendere atto che la ricognizione effettuata *non prevede* un nuovo piano di razionalizzazione;
3. di precisare che tale provvedimento costituisce atto di indirizzo programmatico per le azioni da intraprendere da parte dell'ente in materia di società partecipate;
4. di trasmettere la presente deliberazione a tutte le società partecipate dal Comune dettagliatamente elencate nell'allegato B);
5. di comunicare l'esito della ricognizione di cui alla presente deliberazione ai sensi dell'art. 20 comma 3 del T.U.S.P.;
6. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

*Il Responsabile della Direzione II
Amministrativa e Contabile
Rag. Giuseppe Falzone*

PARERI AI SENSI DELL'ART. 53, LEGGE 142/90 RECEPITA DALLA L.R. N. 48/91

PARERE TECNICO

Esaminata la proposta in oggetto per l'adozione della relativa deliberazione, ai sensi del 1° comma dell'art. 53 della legge n. 142/90 recepita dall'art. 1 lett. i della l.r. n. 48/91, si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla sua regolarità tecnica;

*Il Responsabile della Direzione II
Amministrativa e Contabile
Rag. Giuseppe Falzone*



PARERE CONTABILE

Esaminata la proposta in oggetto per l'adozione della relativa deliberazione, ai sensi del 1° comma dell'art. 53 della legge n. 142/90 recepita dalla l.r. n. 48/91, si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla sua regolarità contabile;

*Il Responsabile della Direzione II
Amministrativa e Contabile
Rag. Giuseppe Falzone*



Allegato A)

COMUNE DI DELIA
PROVINCIA DI CALTANISSETTA



**Ricognizione periodica
delle partecipazioni pubbliche**
(articolo 20, comma 1 e seguenti, D.Lgs. 175/2016 e s.m.i. - T.U.S.P.)

Relazione tecnica

Indice generale

1. INTRODUZIONE
2. RAZIONALIZZAZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE.....
3. PIANO OPERATIVO DI RAZIONALIZZAZIONE.....
4. CONCLUSIONI.....

1. INTRODUZIONE

La legge di stabilità per il 2015 (Legge 190/2014) ha imposto agli enti locali l'avvio di un "processo di razionalizzazione" delle società a partecipazione pubblica allo scopo di assicurare il "coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato".

In adesione a tale disposto legislativo il Comune di Delia, con atto del Consiglio comunale n. 7 del 17.03.2016, approvava il "Piano operativo di razionalizzazione delle partecipazioni societarie". Tale Piano è stato adottato con determina del Sindaco n. 11 del 07.03.2016, trasmesso in pari data ed a mezzo PEC alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti, e pubblicato nel sito internet dell'ente. Tale piano è stato oggetto di presa d'atto del Consiglio Comunale con deliberazione n. 7 del 17.03.2016. La relazione conclusiva del piano è stata adottata con determina sindacale n. 13 del 31/03/2016 e presa d'atto del Consiglio Comunale, deliberazione n. 23 del 30.05.2016.

In data 23 settembre 2016 è entrato in vigore il Testo Unico delle Società partecipate (D.Lgs. n. 175/2016) attraverso il quale il Governo ha dato attuazione alla delega prevista nella legge 7 agosto 2015 n. 124, sulla disciplina delle partecipazioni societarie delle amministrazioni pubbliche, al fine di assicurare la chiarezza delle regole, la semplificazione normativa e la tutela e la promozione del fondamentale principio della concorrenza.

Le disposizioni del decreto hanno per oggetto la costituzione di società da parte di amministrazioni pubbliche, nonché l'acquisto, il mantenimento e la gestione di partecipazioni da parte di tali amministrazioni, in società a totale o parziale partecipazione pubblica, diretta o indiretta.

In particolare, il decreto risponde alle esigenze individuate dal Parlamento ai fini del riordino della disciplina delle partecipazioni societarie delle amministrazioni pubbliche, attraverso i seguenti principali interventi:

- l'ambito di applicazione della disciplina, con riferimento sia all'ipotesi di costituzione della società che all'acquisto di partecipazioni in altre società a totale o parziale partecipazione pubblica, diretta o indiretta (artt. 1, 2, 23 e 26);
- l'individuazione dei tipi di società e le condizioni e i limiti in cui è ammessa la partecipazione pubblica (artt. 3 e 4);
- il rafforzamento degli oneri motivazionali e degli obblighi di dismissione delle partecipazioni non ammesse (artt. 5, 20 e 24);
- la razionalizzazione delle disposizioni in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica e acquisto di partecipazioni (artt. 7 e 8), nonché di organizzazione e gestione delle partecipazioni (artt. 6, 9, 10 e 11);
- l'introduzione di requisiti specifici per i componenti degli organi amministrativi e la definizione delle relative responsabilità (art. 11 e 12);

- definizione di specifiche disposizioni in materia di monitoraggio, controllo e controversie (artt. 13 e 15);
- l'introduzione di disposizioni specifiche in materia di crisi d'impresa e l'assoggettamento delle società a partecipazione pubblica alle disposizioni sul fallimento, sul concordato preventivo e/o amministrazione straordinaria delle grandi imprese in crisi (art. 14);
- il riordino della disciplina degli affidamenti diretti di contratti pubblici per le società "in house" (art. 16);
- l'introduzione di disposizioni specifiche in materia di società a partecipazione mista pubblico-privata (art. 17);
- l'introduzione di disposizioni specifiche in materia di quotazione delle società a controllo pubblico in mercati regolamentati (art. 18);
- la razionalizzazione delle disposizioni vigenti in materia di gestione del personale (artt. 19 e 25);
- l'assoggettamento delle società partecipate agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni di cui al D.Lgs. 33/2013 (art. 22);
- la razionalizzazione delle disposizioni finanziarie vigenti in materia di società partecipate dalle pubbliche amministrazioni locali (art. 21);
- l'attuazione di una ricognizione periodica delle società partecipate e l'eventuale adozione di piani di razionalizzazione (art. 20);
- la revisione straordinaria delle partecipazioni detenute dalle amministrazioni pubbliche, in sede di entrata in vigore del testo unico (art. 24);
- le disposizioni di coordinamento la legislazione vigente (art. 27 e 28).

In base all'articolo 24, comma 1, del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, ciascuna amministrazione pubblica, entro il 30 settembre 2017, era chiamata a effettuare, con provvedimento motivato, la ricognizione straordinaria delle partecipazioni possedute alla data del 23 settembre 2016, individuando quelle da alienare o da assoggettare alle misure di razionalizzazione di cui all'articolo 20 del TUSP.

L'esito della ricognizione, anche in caso negativo, doveva essere comunicato al MEF, entro il 31 ottobre 2017 (scadenza poi differita al 10 novembre 2017), esclusivamente secondo le modalità di cui all'articolo 17 del Decreto-Legge 24 giugno 2014, n. 90.

Una volta operata tale ricognizione straordinaria, le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo, ai sensi dell'art. 20 del TUSP, di procedere annualmente alla revisione periodica delle partecipazioni detenute predisponendo, ove ne ricorrano i presupposti, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione.

A tale obbligo sono tenute le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, i loro consorzi o associazioni per qualsiasi fine istituiti,

gli enti pubblici economici e le autorità di sistema portuale (art. 2, comma 1, lettera a), del TUSP).

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 33 del 22.11.2017 questo Comune ha provveduto ad effettuare la ricognizione straordinaria delle partecipazioni possedute alla predetta data, analizzando la rispondenza delle società partecipate ai requisiti richiesti per il loro mantenimento da parte di un'amministrazione pubblica, cioè alle categorie di cui all'art. 4 T.U.S.P., il soddisfacimento dei requisiti di cui all'art. 5 (commi 1 e 2), il ricadere in una delle ipotesi di cui all'art. 20 comma 2 T.U.S.P..

Ne è scaturito il seguente piano di razionalizzazione:

MANTENIMENTO SENZA INTERVENTI DI RAZIONALIZZAZIONE

Denominazione società	Tipo di partecipazione (diretta/indiretta)	Attività svolta	% Quota di partecipazione	Motivazioni della scelta
S.R.R. ATO 4 CALTANISSETTA PROVINCIA SUD	DIRETTA	GESTIONE DEL CICLO INTEGRATO DEI RIFIUTI	2,53%	La SRR è costituita per legge ai sensi dispositivo degli L.R. 9/2010. Svolge un servizio di interesse generale e rientra tra le società di cui all'articolo 4 commi 1 e 2 lett a);
GAL TERRE DEL NISSENO SOCIETÀ CONSORTILE A.R.L.	DIRETTA	PROMOZIONE SVILUPPO RURALE DEL TERRITORIO	1,79%	Il Consorzio provvede alla promozione, incentivazione delle attività agricole e prodotto tipici, provvede inoltre a partecipare ai bandi europei per l'ottenimento di specifici finanziamenti - GRUPPO AZIONE LOCALE. Si ritiene rilevante l'utilità della società nel perseguire le finalità istituzionali dell'Ente come descritte, considerate la modesta entità della perdita e gli importanti vantaggi ricadenti sulle imprese e sull'economia del territorio comunale. Non vi sono partecipazioni detenute in società che svolgono attività analoghe o similari a quelle svolte da questa società partecipata. Non ricorre la fattispecie di aggregazione di società di servizi pubblici locali di rilevanza economica. La Società rientra tra le disposizioni di cui all'articolo 4 comma 6, articolo 26 comma 7 del TUSP.

In data 09.10.2019, al fine di gestire le attività di servizi di interesse generale riguardanti il ciclo dei rifiuti o parte di esso - nello specifico è prevista inizialmente la gestione della discarica per il trattamento RSU - è stata costituita la IMPIANTI S.R.R. ATO 4 CALTANISSETTA PROVINCIA SUD S.R.L., società di scopo **partecipata indirettamente** dal Comune di Delia e tramite la S.R.R. ATO 4 CALTANISSETTA PROVINCIA SUD, che ne possiede il 100% del capitale;

La IMPIANTI S.R.R. ATO 4 CALTANISSETTA PROVINCIA SUD S.R.L., si aggiunge a far data dal 09.10.2019 alle partecipazioni possedute, direttamente ed indirettamente, dell'Ente Comune di Delia.

Ne scaturisce pertanto il seguente piano di razionalizzazione:

MANTENIMENTO SENZA INTERVENTI DI RAZIONALIZZAZIONE

Denominazione società	Tipo di partecipazione (diretta/indiretta)	Attività svolta	% Quota di partecipazione	Motivazioni della scelta
S.R.R. ATO 4 CALTANISSETTA PROVINCIA SUD	DIRETTA	GESTIONE DEL CICLO INTEGRATO DEI RIFIUTI	2,53%	La SRR ATO 4 è costituita per legge ai sensi dispositivo degli L.R. 9/2010. Svolge un servizio di interesse generale e rientra tra le società di cui all'articolo 4 commi 1 e 2 lett a);
GAL TERRE DEL NISSENO SOCIETÀ CONSORTILE A.R.L.	DIRETTA	PROMOZIONE SVILUPPO RURALE DEL TERRITORIO	1,79%	Il Consorzio provvede alla promozione, incentivazione delle attività agricole e prodotto tipici, provvede inoltre a partecipare ai bandi europei per l'ottenimento di specifici finanziamenti - GRUPPO AZIONE LOCALE. Si ritiene rilevante l'utilità della società nel perseguire le finalità istituzionali dell'Ente come descritte, considerate la modesta entità della perdita e gli importanti vantaggi ricadenti sulle imprese e sull'economia del territorio comunale. Non vi sono partecipazioni detenute in società che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da questa società partecipata. Non ricorre la fattispecie di aggregazione di società di servizi pubblici locali di rilevanza economica. La Società rientra tra le disposizioni di cui all'articolo 4 comma 6, articolo 26 comma 7 del TUSP.
IMPIANTI S.R.R. ATO 4 CALTANISSETTA PROVINCIA SUD S.R.L.	INDIRETTA	GESTIONE DEL CICLO INTEGRATO DEI RIFIUTI	2,53%	La IMPIANTI SRR ATO 4 svolge un servizio di interesse generale e rientra tra le società di cui all'articolo 4 commi 1 e 2 lett a);

AZIONI DI RAZIONALIZZAZIONE

NESSUNA

Azione di razionalizzazione	Denominazione società	% Quota di partecipazione	Attività compiute dall'ente in attuazione del provvedimento di revisione straordinaria
Cessione/Alienazione quote			
Liquidazione			
Fusione/Incorporazione			

2. RAZIONALIZZAZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE

L'art. 20 del T.U.S.P. "*Razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche*" al comma 1 prevede che le amministrazioni pubbliche effettuino annualmente, con proprio provvedimento, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti di cui al successivo comma 2, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione. Sempre ai sensi del comma 2, il Piano è corredato da un'apposita relazione tecnica, con specifica indicazione di modalità e tempi di attuazione.

Ai sensi dell'art. 20 del T.U.S.P. "*Razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche*", al comma 3 si prevede che i provvedimenti di cui ai commi 1 e 2 sono adottati entro il 31 dicembre di ogni anno, e trasmessi con le modalità definite al comma 3 medesimo. Infine, il successivo comma 4 del succitato articolo prevede che in caso di adozione del piano di razionalizzazione le pubbliche amministrazioni approvino una relazione sull'attuazione del piano che evidenzi i risultati conseguiti, entro il 31 dicembre dell'anno successivo.

Il provvedimento di cui sopra, adeguatamente motivato, deve essere adottato dall'organo dell'ente che, nel rispetto delle regole della propria organizzazione, può impegnare e manifestare all'esterno la volontà dell'ente medesimo al fine di far ricadere su quest'ultimo gli effetti dell'attività compiuta. Per gli enti locali è da intendersi che il provvedimento deve essere approvato con delibera consiliare.

Come delineato all'articolo 1, comma 1, del TUSP, le disposizioni dello stesso TUSP si applicano avendo riguardo alle partecipazioni detenute dalle amministrazioni in società a totale o parziale partecipazione pubblica, sia diretta che indiretta (c.d. perimetro oggettivo).

Ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. f), dello stesso TUSP, per "partecipazione" si deve intendere "*la titolarità di rapporti comportanti la qualità di socio in società o la titolarità di strumenti finanziari che attribuiscono diritti amministrativi*".

Una società si considera:

- partecipata direttamente, quando l'amministrazione è titolare di rapporti comportanti la qualità di socio o di strumenti finanziari che attribuiscono diritti amministrativi nella società;
- partecipata indirettamente, quando la partecipazione è detenuta dall'amministrazione per il tramite di società o altri organismi soggetti al controllo da parte di una singola amministrazione o di più pubbliche amministrazioni congiuntamente.

Pertanto, rientrano fra le "partecipazioni indirette" soggette alle disposizioni del TUSP sia le partecipazioni detenute da una pubblica amministrazione tramite una società o un organismo controllati dalla medesima (controllo solitario), sia le partecipazioni detenute in una società o in un organismo controllati congiuntamente da più Pubbliche Amministrazioni (controllo congiunto).

Con riferimento a quest'ultimo caso, in considerazione del fatto che la "tramite" è controllata da più enti, ai fini dell'analisi della partecipazione e dell'eventuale individuazione delle misure di razionalizzazione da adottare ai sensi dell'art. 20 del TUSP, le Amministrazioni che controllano la società "tramite" sono invitate a utilizzare opportune modalità di coordinamento (tra queste, ad esempio, la conferenza di servizi) per determinare una linea di indirizzo univoca sulle misure di razionalizzazione da adottare, da rendere nota agli organi societari

La nozione di organismo "tramite" non comprende gli enti che rientrano nell'ambito soggettivo di applicazione del TUSP ai sensi del menzionato articolo 2, comma 1, lett. a), come i consorzi di cui all'art. 31 del TUEL e le aziende speciali di cui all'art. 114 del TUEL che dovranno procedere ad adottare un autonomo provvedimento di razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche detenute.

L'art. 20, comma 2, lett. d), del TUSP, stabilisce inoltre che le amministrazioni pubbliche devono adottare misure di razionalizzazione per le partecipazioni detenute in società che, nel triennio precedente, hanno conseguito un fatturato medio non superiore a un milione di euro.

Nell'applicazione di tale norma si deve fare riferimento al bilancio individuale di ciascuna società partecipata con specifico riferimento all'area ordinaria della gestione aziendale, al fine di individuare la misura della "dimensione economica" dell'impresa.

Per l'analisi effettuata, sulla base delle indicazioni contenute nelle Linee guida predisposte dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, condivise con la Corte dei conti e la Struttura di indirizzo, monitoraggio e controllo presso il Dipartimento del Tesoro, si rimanda all'allegato 1 - Ricognizione delle partecipazioni societarie possedute direttamente o indirettamente ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. n. 175/2016 - che forma parte integrante e sostanziale alla presente relazione.

3. PIANO OPERATIVO DI RAZIONALIZZAZIONE

La ricognizione effettuata **non prevede** un nuovo piano di razionalizzazione.

Per quanto riguarda altresì le altre partecipazioni societarie possedute, delle quali il mantenimento è confermato, si evidenzia quanto segue:

Si da' atto che alla data del 23.09.2016, data di entrata in vigore il Testo Unico delle Società partecipate (D.Lgs. n. 175/2016), risultavano già avviate le procedure di scioglimento mediante messa in liquidazione delle seguenti società:

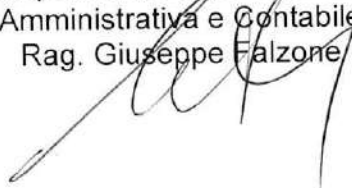
- | | |
|---|---------------------------------|
| 1. ATO Ambiente CL2 SPA | In liquidazione dal 12.04.2010; |
| 2. ATO Risorse Idriche CL6 | In liquidazione dal 11.01.2013; |
| 3. Caltanissetta SCARL | In liquidazione dal 03.04.2008; |
| 4. Caltanissetta Agricoltura e Sviluppo SCARL | In liquidazione dal 26.10.2015; |

4. CONCLUSIONI

Con riferimento alle partecipate ATO Ambiente CL2 SPA, ATO Risorse Idriche CL6, S.R.R. ATO 4 Caltanissetta Provincia Sud, Impianti S.R.R. ATO 4 Caltanissetta Provincia Sud, i servizi resi e le attività svolte, derivano da obblighi di legge, non possono essere internalizzati e realizzati dal singolo Comune.

Delia, li 19 aprile 2023

Il Responsabile della Direzione II
Amministrativa e Contabile
Rag. Giuseppe Falzone



**COMUNE DI DELIA
PROVINCIA DI CALTANISSETTA**



Ricognizione delle partecipazioni societarie possedute direttamente o indirettamente ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 175/2016

Dati relativi all'anno 2021

1. Introduzione

Si riporta la rappresentazione grafica della struttura delle società partecipate direttamente ed indirettamente possedute:



2. Ricognizione delle partecipazioni societarie possedute direttamente o indirettamente

In questa sezione si riporta una tabella riepilogativa di tutte le partecipazioni detenute direttamente nonché le tabelle riepilogative delle partecipazioni detenute indirettamente attraverso ciascuna tramite.

PARTECIPAZIONI DIRETTE

NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE	ESITO DELLA RILEVAZIONE	NOTE
ATO AMBIENTE CL2 S.P.A. in liquidazione	01663680856	2,78%	avviata la procedure di scioglimento mediante messa in liquidazione in data 12.04.2010	In scioglimento e liquidazione
AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE DI CALTANISSETTA - ATO 6 in liquidazione	92039930851	1,44%	avviata la procedure di scioglimento mediante messa in liquidazione in data 11.01.2013	In scioglimento e liquidazione
CALTANISSETTA SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA in liquidazione	01479900852	0,75%	avviata la procedure di scioglimento mediante messa in liquidazione in data 03.04.2008	In scioglimento e liquidazione
CALTANISSETTA AGRICOLTURA E SVILUPPO S.C.R.L.	01621350857	0,65%	avviata la procedure di scioglimento mediante messa in liquidazione in data 26.10.2015	In scioglimento e liquidazione
GAL TERRE DEL NISSENO SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	01859310854	1,79%	Da mantenere senza interventi di razionalizzazione	Attività proprie dei Gruppi d'Azione Locale (art. 4, c.6)
SOCIETA' PER LA REGOLAMENTAZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE RIFIUTI A.T.O. N.4 CALTANISSETTA PROVINCIA SUD	01897460851	2,53%	Da mantenere senza interventi di razionalizzazione	Produzione di un servizio di interesse generale (art. 4, c2, lett. a)

PARTECIPAZIONI INDIRETTE detenute attraverso una "tramite"

NOME PARTECIPATA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	QUOTA DI PARTECIPAZIONE DETENUTA DALLA TRAMITE	ESITO DELLA RILEVAZIONE	NOTE
IMPIANTI S.R.R. ATO 4 CALTANISSETTA PROVINCIA SUD	02052940851	100%	Da mantenere senza interventi di razionalizzazione	Produzione di un servizio di interesse generale (art. 4, c2, lett. a)

3. Informazioni di dettaglio sulle singole partecipazioni

Per ognuna delle partecipazioni inserite nelle tabelle riportate nel paragrafo precedente, si riporta la seguente scheda di dettaglio.

1

ATO AMBIENTE CL2 S.P.A. in liquidazione – CF 01663680856

Scheda di dettaglio

Informazioni relative all'ente	
Codice fiscale:	80003230853
Denominazione:	COMUNE DI DELIA (CL)

Dati anagrafici della partecipata	
Codice Fiscale	01663680856
Denominazione	ATO AMBIENTE CL2 S.P.A.
Data di costituzione della partecipata	30/12/2002
Forma giuridica	Società per azioni
Stato di attività della partecipata	In liquidazione volontaria o scioglimento
Data di inizio della procedura	2011
Società con azioni quotate in mercati regolamentati	NO
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati	NO
Società con deroga al TUSP	NO
La società è un GAL	NO

Sede Legale	
Nazionalità	Italia
Provincia :	CALTANISSETTA
Comune :	Gela (CL)
CAP :	93012
Indirizzo	PIAZZA SAN FRANCESCO , S.N.
Telefono	
Fax	
Email	atocl2@legalmail.it

Settori attività	
Attività 1	E.38.1 - RACCOLTA DEI RIFIUTI

Dati sintetici di Bilancio della partecipata	
Tipologia di contabilità	Contabilità economico-patrimoniale
Tipologia di bilancio	Codice civile

Dati sintetici di bilancio d'esercizio	
Numero medio dipendenti	0
Approvazione bilancio anno riferimento	NO

Quote di possesso	
Soggetto che detiene la partecipazione	Quota detenuta
COMUNE DI DELIA (CL)	2,78 %

Tipo di Controllo	
Tipo di Controllo	controllo congiunto per effetto di norme statutarie

Affidamenti	
La partecipata svolge servizi in favore dell'Amministrazione	SI
Settore 1	E.38.2 - TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI
Modalità affidamento 1	Diretto
Ente che ha affidato il servizio 1	Amministrazione dichiarante
Importo impegnato nell'anno oggetto di rilevazione (importo annuale di competenza) 1	56.592 €

Dati Contabili derivanti dal Rapporto di Partecipazione	
L'amministrazione ha oneri per contratti di servizio nei confronti della partecipata	SI
Oneri per contratti di servizio (impegni)	56.592 €
Oneri per contratti di servizio (pagamenti in c/competenza)	7.872 €
Oneri per contratti di servizio (pagamenti in c/residui)	46.555 €
L'amministrazione ha altri oneri o spese (diversi da quelli per contratti di servizio) nei confronti della partecipata	NO
L'amministrazione riceve dividendi e/o altre entrate dalla partecipata	NO
Crediti nei confronti della partecipata	0 €
Debiti nei confronti della partecipata	48.720 €
Accantonamenti al fondo perdite società partecipate	0 €
Importo totale delle garanzie prestate (fidejussioni, lettere patronage, altre norme) al 31/12	0 €

Note	
Note sulla partecipazione	

Informazioni per la Razionalizzazione ed Esito	
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	SI
Società controllata da una quotata	NO
La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	SI
Attività svolta dalla Partecipata	produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a)
Descrizione dell'attività	GESTIONE DEL CICLO DEI RIFIUTI. GESTIONE DISCARICA
Note sull'esito	

Scheda di dettaglio

Informazioni relative all'ente	
Codice fiscale :	80003230853
Denominazione :	COMUNE DI DELIA (CL)

Dati anagrafici della partecipata	
Codice Fiscale	92039930851
Denominazione	AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE DI CALTANISSETTA
Data di costituzione della partecipata	29/08/2002
Forma giuridica	Consorzio
Stato di attività della partecipata	In liquidazione volontaria o scioglimento
Data di inizio della procedura	2013
Società con azioni quotate in mercati regolamentati	NO
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati	NO
Società con deroga al TUSP	NO
La società è un GAL	NO

Sede Legale	
Nazionalità	Italia
Provincia :	CALTANISSETTA
Comune :	Caltanissetta (CL)
CAP :	93100
Indirizzo	VIA PALMIRO TOGLIATTI, 2/A
Telefono	
Fax	
Email	ATOACQUACL6@TISCALI.IT

Settori attività	
Attività 1	O.84.11.1 - Attività degli organi legislativi ed esecutivi, centrali e locali; amministrazione finanziaria; amministrazioni regionali, provinciali e comunali

Dati sintetici di Bilancio della partecipata	
Tipologia di contabilità	Contabilità economico-patrimoniale
Tipologia di bilancio	Codice civile

Dati sintetici di bilancio d'esercizio	
Numero medio dipendenti	4
Approvazione bilancio anno riferimento	NO

Quote di possesso	
Soggetto che detiene la partecipazione	Quota detenuta
COMUNE DI DELIA (CL)	1,44 %

Affidamenti

La partecipata svolge servizi in favore dell'Amministrazione

NO

Dati Contabili derivanti dal Rapporto di Partecipazione

L'amministrazione ha oneri per contratti di servizio nei confronti della partecipata	NO
L'amministrazione ha altri oneri o spese (diversi da quelli per contratti di servizio) nei confronti della partecipata	SI
Oneri per trasferimenti in conto capitale (impegni)	0 €
Oneri per trasferimenti in conto capitale (pagamenti in c/competenza)	0 €
Oneri per trasferimenti in conto capitale (pagamenti in c/residui)	0 €
Oneri per trasferimenti in conto esercizio (impegni)	858 €
Oneri per trasferimenti in conto esercizio (pagamenti in c/competenza)	0 €
Oneri per trasferimenti in conto esercizio (pagamenti in c/residui)	0 €
Oneri per copertura di disavanzi o perdite (impegni)	0 €
Oneri per copertura di disavanzi o perdite (pagamenti in c/competenza)	0 €
Oneri per copertura di disavanzi o perdite (pagamenti in c/residui)	0 €
Oneri per acquisizione di quote societarie (impegni)	0 €
Oneri per acquisizione di quote societarie (pagamenti in c/competenza)	0 €
Oneri per acquisizione di quote societarie (pagamenti in c/residui)	0 €
Oneri per aumento di capitale non ai fini di ripiano perdite (impegni)	0 €
Oneri per aumento di capitale non ai fini di ripiano perdite (pagamenti in c/competenza)	0 €
Oneri per aumento di capitale non ai fini di ripiano perdite (pagamenti in c/residui)	0 €
Oneri per trasformazione, cessazione, liquidazione (impegni)	0 €
Oneri per trasformazione, cessazione, liquidazione (pagamenti in c/competenza)	0 €
Oneri per trasformazione, cessazione, liquidazione (pagamenti in c/residui)	0 €
Oneri per garanzie, fidejussioni, lettere patronage, altre forme (impegni)	0 €
Oneri per garanzie, fidejussioni, lettere patronage, altre forme (pagamenti in c/competenza)	0 €
Oneri per garanzie, fidejussioni, lettere patronage, altre forme (pagamenti in c/residui)	0 €
Escussioni nei confronti dell'ente delle garanzie concesse (impegni)	0 €
Escussioni nei confronti dell'ente delle garanzie concesse (pagamenti in c/competenza)	0 €
Escussioni nei confronti dell'ente delle garanzie concesse (pagamenti in c/residui)	0 €
Altre spese verso organismi partecipati (impegni)	0 €
Altre spese verso organismi partecipati (pagamenti in c/competenza)	0 €
Altre spese verso organismi partecipati (pagamenti in c/residui)	0 €
Totale altri oneri (impegni)	858 €
Totale altri oneri (pagamenti in c/competenza)	0 €
Totale altri oneri (pagamenti in c/residui)	0 €
L'amministrazione riceve dividendi e/o altre entrate dalla partecipata	NO
Crediti nei confronti della partecipata	0 €
Debiti nei confronti della partecipata	858 €
Accantonamenti al fondo perdite società partecipate	0 €
Importo totale delle garanzie prestate (fidejussioni, lettere patronage, altre norme) al 31/12	0 €

Note

Note sulla partecipazione

Scheda di dettaglio

Informazioni relative all'ente	
Codice fiscale:	80003230853
Denominazione:	COMUNE DI DELIA (CL)

Dati anagrafici della partecipata	
Codice Fiscale	01479900852
Denominazione	CALTANISSETTA SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA IN LIQUIDAZIONE
Data di costituzione della partecipata	29/12/1997
Forma giuridica	Società consortile a responsabilità limitata
Stato di attività della partecipata	In liquidazione volontaria o scioglimento
Data di inizio della procedura	2008
Società con azioni quotate in mercati regolamentati	NO
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati	NO
Società con deroga al TUSP	NO
La società è un GAL	NO

Sede Legale	
Nazionalità	Italia
Provincia :	CALTANISSETTA
Comune :	Caltanissetta (CL)
CAP :	93100
Indirizzo	VIA PERALTA ZONA INDUSTRIALE, SN
Telefono	
Fax	
Email	caltanissettascarl@pec.cgn.it

Settori attività	
Attività 1	M.70.21 - Pubbliche relazioni e comunicazione

Dati sintetici di Bilancio della partecipata	
Tipologia di contabilità	Contabilità economico-patrimoniale
Tipologia di bilancio	Codice civile

Dati sintetici di bilancio d'esercizio	
Numero medio dipendenti	0
Approvazione bilancio anno riferimento	NO

Quote di possesso	
Soggetto che detiene la partecipazione	Quota detenuta
COMUNE DI DELIA (CL)	0,75 %

Tipo di Controllo	
Tipo di Controllo	controllo congiunto per effetto di norme statutarie

Affidamenti	
La partecipata svolge servizi in favore dell'Amministrazione	NO

Dati Contabili derivanti dal Rapporto di Partecipazione	
L'amministrazione ha oneri per contratti di servizio nei confronti della partecipata	NO
L'amministrazione ha altri oneri o spese (diversi da quelli per contratti di servizio) nei confronti della partecipata	NO
L'amministrazione riceve dividendi e/o altre entrate dalla partecipata	NO
Crediti nei confronti della partecipata	0 €
Debiti nei confronti della partecipata	0 €
Accantonamenti al fondo perdite società partecipate	0 €
Importo totale delle garanzie prestate (fideiussioni, lettere patronage, altre norme) al 31/12	0 €

Note	
Note sulla partecipazione	SOCIETA' IN LIQUIDAZIONE

Informazioni per la Razionalizzazione ed Esito	
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	SI
Società controllata da una quotata	NO
La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	NO
Attività svolta dalla Partecipata	nessuna attività
Descrizione dell'attività	SOCIETA' IN LIQUIDAZIONE
Note sull'esito	SOCIETA' IN LIQUIDAZIONE

Scheda di dettaglio

Informazioni relative all'ente	
Codice fiscale:	80003230853
Denominazione:	COMUNE DI DELIA (CL)

Dati anagrafici della partecipata	
Codice Fiscale	01621350857
Denominazione	CALTANISSETTA AGRICOLTURA E SVILUPPO S.C.R.L.
Data di costituzione della partecipata	02/08/2001
Forma giuridica	Società consortile a responsabilità limitata
Stato di attività della partecipata	In liquidazione volontaria o scioglimento
Data di inizio della procedura	2016
Società con azioni quotate in mercati regolamentati	NO
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati	NO
Società con deroga al TUSP	NO
La società è un GAL	NO

Sede Legale	
Nazionalità	Italia
Provincia:	CALTANISSETTA
Comune:	Caltanissetta (CL)
CAP:	93100
Indirizzo	VIALE REGINA MARGHERITA
Telefono	
Fax	
Email	cl.agricolturaesviluppo@pec.it

Settori attività	
Attività 1	A.01 - COLTIVAZIONI AGRICOLE E PRODUZIONE DI PRODOTTI ANIMALI, CACCIA E SERVIZI CONNESSI

Dati sintetici di Bilancio della partecipata	
Tipologia di contabilità	Contabilità economico-patrimoniale
Tipologia di bilancio	Codice civile

Dati sintetici di bilancio d'esercizio	
Numero medio dipendenti	0
Approvazione bilancio anno riferimento	NO

Quote di possesso	
Soggetto che detiene la partecipazione	Quota detenuta
COMUNE DI DELIA (CL)	0,65 %

Tipo di Controllo	
Tipo di Controllo	controllo congiunto per effetto di norme statutarie

Affidamenti	
La partecipata svolge servizi in favore dell'Amministrazione	NO

Dati Contabili derivanti dal Rapporto di Partecipazione	
L'amministrazione ha oneri per contratti di servizio nei confronti della partecipata	NO
L'amministrazione ha altri oneri o spese (diversi da quelli per contratti di servizio) nei confronti della partecipazione	NO
L'amministrazione riceve dividendi e/o altre entrate dalla partecipazione	NO
Crediti nei confronti della partecipata	0 €
Debiti nei confronti della partecipata	0 €
Accantonamenti al fondo perdite società partecipate	0 €
Importo totale delle garanzie prestate (fideiussioni, lettere patronage, altre norme) al 31/12	0 €

Note	
Note sulla partecipazione	

Informazioni per la Razionalizzazione ed Esito	
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	SI
Società controllata da una quotata	NO
La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	NO
Attività svolta dalla Partecipata	nessuna attività
Descrizione dell'attività	SOCIETA' IN LIQUIDAZIONE
Note sull'esito	SOCIETA' IN LIQUIDAZIONE

Scheda di dettaglio

Dati anagrafici della partecipata	
Codice Fiscale	01859310854
Denominazione	'GAL TERRE DEL NISSENO SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA'
Data di costituzione della partecipata	26/01/2011
Forma giuridica	Società consortile a responsabilità limitata
Stato di attività della partecipata	Attiva
Società con azioni quotate in mercati regolamentati	NO
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati	NO
Società con deroga al TUSP	NO
La società è un GAL	SI

Sede Legale	
Nazionalità	Italia
Provincia:	CALTANISSETTA
Comune:	Caltanissetta (CL)
CAP:	93100
Indirizzo	VIALE REGINA MARGHERITA, 28
Telefono	
Fax	
Email	galterredelniseno@arubapec.it

Settori attività	
Attività 1	M.70.22.09 - Altre attività di consulenza imprenditoriale e altra consulenza amministrativo-gestionale e pianificazione aziendale

Dati sintetici di Bilancio della partecipata	
Tipologia di contabilità	Contabilità economico-patrimoniale
Tipologia di bilancio	Codice civile

Dati sintetici di bilancio d'esercizio	
Numero medio dipendenti	1
Approvazione bilancio anno riferimento	SI
Anno di Riferimento	2021
B) I - Immobilizzazioni immateriali	733 €
B) II - Immobilizzazioni materiali	14.528 €
B) III - Immobilizzazioni finanziarie	0 €
Totale Immobilizzazioni (B)	15.261 €
C) II - Crediti (valore totale)	428.098 €
Totale Attivo	499.276 €
A) I Capitale / Fondo di dotazione	23.520 €
A) Totale Riserve	387 €
A) VIII Utili (perdite) portati a nuovo	18 €

Dati sintetici di bilancio d'esercizio	
A) IX - Utile (perdita) dell'esercizio	0 €
Perdita ripianata nell'esercizio	0 €
Totale patrimonio netto	23.925 €
D) - Debiti (valore totale)	474.267 €
Totale Passivo	499.276 €
A) Valore della produzione / Proventi della gestione	185.431 €
A1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	0 €
A5) altri ricavi e proventi	185.431 €
di contributi in conto esercizio	185.431 €
B. Costi della produzione / Costi della gestione	184.698 €
B.9) Costi del personale	19.675 €
C15) Proventi da partecipazioni	0 €
C16) Altri proventi finanziari	0 €
C17) Interessi e altri oneri finanziari	514 €
C17bis) Utili e perdite su cambi	0 €
Totale C) – Proventi e oneri finanziari	-514 €
Totale D) – Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie	0 €
di cui D18a) Rettifiche di valore di attività finanziarie - Rivalutazioni di partecipazioni	0 €

Dati di bilancio per verifica TUSP	
Tipologia di attività svolta	
Numero medio dipendenti	1
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	5
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	0 €
Numero dei componenti dell'organo di controllo	0
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	0 €
Bilancio di esercizio: 2021	
Approvazione bilancio anno riferimento	
Bilancio di esercizio: 2020	
Approvazione bilancio anno riferimento	
Bilancio di esercizio: 2019	
Approvazione bilancio anno riferimento	
Bilancio di esercizio: 2018	
Approvazione bilancio anno riferimento	
Bilancio di esercizio: 2017	
Approvazione bilancio anno riferimento	

Quote di possesso	
Soggetto che detiene la partecipazione	Quota detenuta
COMUNE DI DELIA (CL)	1,79 %

Tipo di Controllo	
Tipo di Controllo	controllo congiunto per effetto di norme statutarie

Affidamenti	
La partecipata svolge servizi in favore dell'Amministrazione	NO

Dati Contabili derivanti dal Rapporto di Partecipazione	
L'amministrazione ha oneri per contratti di servizio nei confronti della partecipata	NO
L'amministrazione ha altri oneri o spese (diversi da quelli per contratti di servizio) nei confronti della partecipata	NO
L'amministrazione riceve dividendi e/o altre entrate dalla partecipata	NO
Crediti nei confronti della partecipata	0 €
Debiti nei confronti della partecipata	0 €
Accantonamenti al fondo perdite società partecipate	0 €
Importo totale delle garanzie prestate (fideiussioni, lettere patronage, altre norme) al 31/12	0 €

Note	
Note sulla partecipazione	

Informazioni per la Razionalizzazione ed Esito	
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	SI
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, comma 5)	NO
Note sull'esito	

Scheda di dettaglio

Dati anagrafici della partecipata	
Codice Fiscale	01897460851
Denominazione	SOCIETA' PER LA REGOLAMENTAZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE RIFIUTI A.T.O. N.4 CALTANISSETTA PROVINCIA SUD
Data di costituzione della partecipata	17/10/2012
Forma giuridica	Società consortile per azioni
Stato di attività della partecipata	Attiva
Società con azioni quotate in mercati regolamentati	NO
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati	NO
Società con deroga al TUSP	NO
La società è un GAL	NO

Sede Legale	
Nazionalità	Italia
Provincia:	CALTANISSETTA
Comune:	Gela (CL)
CAP:	93012
Indirizzo	PIAZZA SAN FRANCESCO, 9
Telefono	
Fax	
Email	srrclsud@pec.it

Settori attività	
Attività 1	S.94 - ATTIVITÀ DI ORGANIZZAZIONI ASSOCIATIVE

Ulteriori Informazioni Sulla Partecipata	
Società in house	NO
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato	NO
Società contenuta nell'allegato A al D.lgs. 175/2016	NO
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)	NO
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	NO
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	NO
La società adotta un sistema di contabilità analitica e separata per attività	NO

Dati sintetici di Bilancio della partecipata	
Tipologia di contabilità	Contabilità economico-patrimoniale
Tipologia di bilancio	Codice civile

Dati sintetici di bilancio d'esercizio	
Numero medio dipendenti	2
Approvazione bilancio anno riferimento	SI
Anno di Riferimento	2021
B) I - Immobilizzazioni immateriali	84.979 €
B) II - Immobilizzazioni materiali	3.156 €
B) III - Immobilizzazioni finanziarie	10.000 €
Totale Immobilizzazioni (B)	98.135 €
C) II - Crediti (valore totale)	369.211 €
Totale Attivo	641.515 €
A) I Capitale / Fondo di dotazione	120.000 €
A) Totale Riserve	133.779 €
A) VIII Utili (perdite) portati a nuovo	-5.346 €
A) IX - Utile (perdita) dell'esercizio	96.567 €
Perdita ripianata nell'esercizio	0 €
Totale patrimonio netto	345.000 €
D) - Debiti (valore totale)	283.184 €
Totale Passivo	641.515 €
A) Valore della produzione / Proventi della gestione	562.366 €
A1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	561.660 €
A5) altri ricavi e proventi	706 €
di contributi in conto esercizio	0 €
B. Costi della produzione / Costi della gestione	426.933 €
B.9) Costi del personale	188.367 €
C15) Proventi da partecipazioni	0 €
C16) Altri proventi finanziari	1 €
C17) Interessi e altri oneri finanziari	755 €
C17bis) Utili e perdite su cambi	0 €
Totale C) - Proventi e oneri finanziari	-754 €
Totale D) - Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie	0 €
di cui D18a) Rettifiche di valore di attività finanziarie - Rivalutazioni di partecipazioni	0 €

Dati di bilancio per verifica TUSP	
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio dipendenti	2
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	3
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	0 €
Numero dei componenti dell'organo di controllo	1
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	1.500 €
Bilancio di esercizio: 2021	
Approvazione bilancio anno riferimento	SI
Risultato d'esercizio	96.567
A1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	561.660 €
A5) altri ricavi e proventi	706 €
di contributi in conto esercizio	0 €
Bilancio di esercizio: 2020	
Approvazione bilancio anno riferimento	SI
Risultato d'esercizio	177.596
A1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	359.939 €
A5) altri ricavi e proventi	14 €
di contributi in conto esercizio	0 €
Bilancio di esercizio: 2019	
Approvazione bilancio anno riferimento	SI
Risultato d'esercizio	-95.021

Dati di bilancio per verifica TUSP	
A1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	0 €
A5) altri ricavi e proventi	486 €
di contributi in conto esercizio	0 €
Bilancio di esercizio: 2018	
Approvazione bilancio anno riferimento	SI
Risultato d'esercizio	-1.135
Bilancio di esercizio: 2017	
Approvazione bilancio anno riferimento	SI
Risultato d'esercizio	-50.733

Quote di possesso	
Soggetto che detiene la partecipazione	Quota detenuta
COMUNE DI DELIA (CL)	2,53 %

Tipo di Controllo	
Tipo di Controllo	controllo congiunto per effetto di norme statutarie

Affidamenti	
La partecipata svolge servizi in favore dell'Amministrazione	NO

Dati Contabili derivanti dal Rapporto di Partecipazione	
L'amministrazione ha oneri per contratti di servizio nei confronti della partecipata	NO
L'amministrazione ha altri oneri o spese (diversi da quelli per contratti di servizio) nei confronti della partecipata	NO
L'amministrazione riceve dividendi e/o altre entrate dalla partecipata	NO
Crediti nei confronti della partecipata	0 €
Debiti nei confronti della partecipata	0 €
Accantonamenti al fondo perdite società partecipate	0 €
Importo totale delle garanzie prestate (fidejussioni, lettere patronage, altre norme) al 31/12	0 €

Note	
Note sulla partecipazione	

Informazioni per la Razionalizzazione ed Esito	
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	SI
Società controllata da una quotata	NO
La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	NO
Attività svolta dalla Partecipata	produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a)
Descrizione dell'attività	GESTIONE DEL CICLO DEI RIFIUTI - FUNZIONI DI CONTROLLO EX ART. 8, L.R.S. 9/2010
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	NO
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	NO
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	NO
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, comma 5)	NO
Esito della ricognizione	Mantenimento senza interventi
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria	NO
Note sull'esito	COSTITUITA PER LEGGE AI SENSI DELLA L.R.L. 9/2010

RAPPRESENTANTE DELL'AMMINISTRAZIONE IN ORGANI DI GOVERNO DI SOCIETA'/ENTE

Rappresentante Nominato 1	
BANCHERI GIANFILIPPO MARIA Membro dell'organo amministrativo (Consiglio di Amministrazione, Consiglio Direttivo, ecc.)	
Codice fiscale	BNCGFL81S16B429Z
Nome	GIANFILIPPO MARIA
Cognome	BANCHERI
Genere	Maschio
Data di nascita	16/11/1981
Nazione di nascita	ITALIA
Comune di nascita	CALTANISSETTA (CL)
Incarico	Membro dell'organo amministrativo (Consiglio di Amministrazione, Consiglio Direttivo, ecc.)
Data di inizio dell'incarico	31/05/2021
Data di fine dell'incarico	
Incarico gratuito/con compenso	Incarico gratuito
Compenso complessivo spettante nell'anno	
Compenso girato all'Amministrazione	
Sono previsti gettoni di presenza?	NO
Il rappresentante è dipendente dell'Amministrazione	NO
Ente manutentore dell'incarico	80003230853 - COMUNE DI DELIA (CL)

Scheda di dettaglio

Informazioni relative all'ente	
Codice fiscale :	80003230853
Denominazione :	COMUNE DI DELIA (CL)

Dati anagrafici della partecipata	
Codice Fiscale	02052940851
Denominazione	IMPIANTI S.R.R. ATO 4 CALTANISSETTA PROVINCIA SUD S.R.L.
Data di costituzione della partecipata	09/10/2019
Forma giuridica	Società a responsabilità limitata
Stato di attività della partecipata	Attiva
Società con azioni quotate in mercati regolamentati	NO
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati	NO
Società con deroga al TUSP	NO
La società è un GAL	NO

Sede Legale	
Nazionalità	Italia
Provincia:	CALTANISSETTA
Comune:	Riesi (CL)
CAP:	93016
Indirizzo	PIAZZETTA DON PEDRO D'ALTARIVA, 1
Telefono	
Fax	
Email	impiantisrr@pecodp.it

Settori attività	
Attività 1	E.38.21.09 - Trattamento e smaltimento di altri rifiuti non pericolosi

Ulteriori Informazioni Sulla Partecipata	
Società in house	SI
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato	SI
Società contenuta nell'allegato A al D.lgs. 175/2016	NO
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A)	NO
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	NO
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	NO
La società adotta un sistema di contabilità analitica e separata per attività	SI
La disciplina applicata è stata dettata da	ARERA

Dati sintetici di Bilancio della partecipata	
Tipologia di contabilità	Contabilità economico-patrimoniale
Tipologia di bilancio	Codice civile

Dati sintetici di bilancio d'esercizio	
Numero medio dipendenti	1
Approvazione bilancio anno riferimento	SI
Anno di Riferimento	2021
B) I - Immobilizzazioni immateriali	6.883 €
B) II - Immobilizzazioni materiali	2.564.978 €
B) III - Immobilizzazioni finanziarie	0 €
Totale Immobilizzazioni (B)	2.571.861 €
C) II - Crediti (valore totale)	12.094.601 €
Totale Attivo	27.373.824 €
A) I Capitale / Fondo di dotazione	10.000 €
A) Totale Riserve	3.102.309 €
A) VIII Utili (perdite) portati a nuovo	0 €
A) IX - Utile (perdita) dell'esercizio	6.295.231 €
Perdita ripianata nell'esercizio	0 €
Totale patrimonio netto	9.407.540 €
D) - Debiti (valore totale)	9.566.703 €
Totale Passivo	27.373.824 €
A) Valore della produzione / Proventi della gestione	25.844.336 €
A1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	25.844.207 €
A5) altri ricavi e proventi	129 €
di contributi in conto esercizio	0 €
B. Costi della produzione / Costi della gestione	16.673.545 €
B.9) Costi del personale	2.379.462 €
C15) Proventi da partecipazioni	0 €
C16) Altri proventi finanziari	40.806 €
C17) Interessi e altri oneri finanziari	6.058 €
C17bis) Utili e perdite su cambi	0 €
Totale C) – Proventi e oneri finanziari	34.748 €
Totale D) – Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie	0 €
di cui D18a) Rettifiche di valore di attività finanziarie - Rivalutazioni di partecipazioni	0 €

Dati di bilancio per verifica TUSP	
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio dipendenti	1
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	1
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	0 €
Numero dei componenti dell'organo di controllo	1
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	12.000 €
Bilancio di esercizio: 2021	
Approvazione bilancio anno riferimento	SI
Risultato d'esercizio	6.295.231
A1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	25.844.207 €
A5) altri ricavi e proventi	129 €
di contributi in conto esercizio	0 €
Bilancio di esercizio: 2020	
Approvazione bilancio anno riferimento	SI
Risultato d'esercizio	3.107.788
A1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	9.999.386 €
A5) altri ricavi e proventi	5 €
di contributi in conto esercizio	0 €
Bilancio di esercizio: 2019	
Approvazione bilancio anno riferimento	SI
Risultato d'esercizio	-5.477

Dati di bilancio per verifica TUSP	
A1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	0 €
A5) altri ricavi e proventi	0 €
di contributi in conto esercizio	0 €
Bilancio di esercizio: 2018	
Approvazione bilancio anno riferimento	NO
Bilancio di esercizio: 2017	
Approvazione bilancio anno riferimento	NO

Quote di possesso	
Soggetto che detiene la partecipazione	Quota detenuta
SOCIETA' PER LA REGOLAMENTAZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE RIFIUTIA.T.O. N.4 CALTANISSETTA PROVINCIA SUD	100 %

Tipo di Controllo	
Tipo di Controllo	controllo congiunto per effetto di norme statutarie

Affidamenti	
La partecipata svolge servizi in favore dell'Amministrazione	SI
Settore 1	E.38 - ATTIVITÀ DI RACCOLTA, TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI; RECUPERO DEI MATERIALI
Modalità affidamento 1	Diretto
Ente che ha affidato il servizio 1	Altro
Altro Tipo di Ente che ha affidato il servizio 1	SRR4 ATO 4 CL SUD
Importo impegnato nell'anno oggetto di rilevazione (importo annuale di competenza) 1	23.409 €

Dati Contabili derivanti dal Rapporto di Partecipazione	
L'amministrazione ha oneri per contratti di servizio nei confronti della partecipata	SI
Oneri per contratti di servizio (impegni)	23.409 €
Oneri per contratti di servizio (pagamenti in c/competenza)	14.697 €
Oneri per contratti di servizio (pagamenti in c/residui)	11.699 €
L'amministrazione ha altri oneri o spese (diversi da quelli per contratti di servizio) nei confronti della partecipazione	NO
L'amministrazione riceve dividendi e/o altre entrate dalla partecipazione	NO
Crediti nei confronti della partecipata	0 €
Debiti nei confronti della partecipata	7.690 €
Accantonamenti al fondo perdite società partecipate	0 €
Importo totale delle garanzie prestate (fideiussioni, lettere patronage, altre norme) al 31/12	0 €

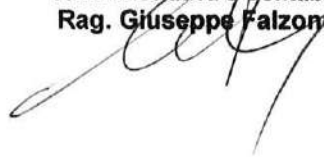
Note	
Note sulla partecipazione	

Informazioni per la Razionalizzazione ed Esito	
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	SI
Società controllata da una quotata	NO
La partecipata svolge un'attività di produzione di beni e servizi a favore dell'Amministrazione?	SI
Attività svolta dalla Partecipata	produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c. 2, lett. a)

Informazioni per la Razionalizzazione ed Esito	
Descrizione dell'attività	GESTIONE DEL CICLO DEI RIFIUTI. RACCOLTA, TRATTAMENTO, DISCARICA
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett.c)	SI
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett.f)	NO
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett.g)	NO
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, comma 5)	NO
Esito della ricognizione	Mantenimento senza interventi
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria	NO
Note sull'esito	SOCIETA' DI SCOPO PER LA GESTIONE DEL CICLO INTEGRATO DEI RIFIUTI, PARTECIPATA AL 100% DALLA SOCIETA' ATO SRR4 CL SUD

DEUA - 19-06-2023

**Il Responsabile della Direzione II
Amministrativa e Contabile
Rag. Giuseppe Falzone**





Comune di Delia (CL)

Provincia di Caltanissetta

Verbale del Revisore Unico

n. 57 del 20 Aprile 2023

La sottoscritta Dott.ssa Belluccia Rossella Revisore Unico del Comune di Delia, nominato con delibera del Consiglio Comunale n. 16 del 29/07/2020 a valere dal 04/09/2020, in ottemperanza alle vigenti prescrizioni di legge, provvede all'esame della proposta di deliberazione di Consiglio Comunale avente ad oggetto: “ **RICOGNIZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE EX ART. 20, D.LGS. 19 AGOSTO 2016, N. 175: APPROVAZIONE**”.

Premesso che In data 19 Aprile 2023 riceveva richiesta di parere su proposta di Consiglio Comunale per l'argomentazione in oggetto

Visto l'art. 20 D.Lgs n. 175/2016 che recita: “1. Fermo quanto previsto dall'articolo 24, comma 1, le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, con proprio provvedimento, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti di cui al comma 2, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione. Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 17, comma 4, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, le amministrazioni che non detengono alcuna partecipazione lo comunicano alla sezione della Corte dei conti competente ai sensi dell'articolo 5, comma 4, e alla struttura di cui all'articolo 15.

2. I piani di razionalizzazione, corredati di un'apposita relazione tecnica, con specifica indicazione di modalità e tempi di attuazione, sono adottati ove, in sede di analisi di cui al comma 1, le amministrazioni pubbliche rilevino:

- a) partecipazioni societarie che non rientrino in alcuna delle categorie di cui all'articolo 4;
- b) società che risultino prive di dipendenti o abbiano un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti;
- c) partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali;
- d) partecipazioni in società che, nel triennio precedente, abbiano conseguito un fatturato medio non superiore a un milione di euro;
- e) partecipazioni in società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio d'interesse generale che abbiano prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti;
- f) necessità di contenimento dei costi di funzionamento;
- g) necessità di aggregazione di società aventi ad oggetto le attività consentite all'articolo 4.”

- **Visto** l'esito della ricognizione effettuata delle partecipazioni possedute dall'Ente approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 33 del 22.11.2017, con cui il Comune di Delia ha provveduto ad effettuare la ricognizione straordinaria delle partecipazioni possedute alla predetta data, analizzando la rispondenza delle società partecipate ai requisiti richiesti per il loro mantenimento da parte di un'amministrazione pubblica, cioè alle categorie di cui all'art. 4 T.U.S.P., il soddisfacimento dei requisiti di cui all'art. 5 (commi 1 e 2), il ricadere in una delle ipotesi di cui all'art. 20 comma 2 T.U.S.P.;



Comune di Delia (CL)

Provincia di Caltanissetta

Verbale del Revisore Unico

- **Visto** l'esito della ricognizione effettuata delle partecipazioni possedute dall'Ente al 31.12.2017, approvato con delibera del Consiglio comunale n. 27 del 17.05.2019, in cui il Comune di Delia detiene partecipazioni, dirette o indirette come disposto dall'art. 20 del D.Lgs 19/8/2016, n. 175 come modificato dal d.lgs. 16/6/17 nr. 100;
- **Visto** l'esito della ricognizione effettuata delle partecipazioni possedute dall'Ente al 31.12.2018, approvato con delibera del Consiglio comunale n. 18 del 29.07.2020, in cui il Comune di Delia detiene partecipazioni, dirette o indirette come disposto dall'art. 20 del D.Lgs 19/8/2016, n. 175 come modificato dal d.lgs. 16/6/17 nr. 100;
- **Visto** l'esito della ricognizione effettuata delle partecipazioni possedute dall'Ente al 31.12.2019, approvato con delibera del Consiglio comunale n. 12 del 26/05/2021, in cui il Comune di Delia detiene partecipazioni, dirette o indirette come disposto dall'art. 20 del D.Lgs 19/8/2016, n. 175 come modificato dal d.lgs. 16/6/17 nr. 100;
- **Visto** l'esito della ricognizione effettuata delle partecipazioni possedute dall'Ente al 31.12.2020, approvato con delibera del Consiglio comunale n. 11 del 10/05/2022, in cui il Comune di Delia detiene partecipazioni, dirette o indirette come disposto dall'art. 20 del D.Lgs 19/8/2016, n. 175 come modificato dal d.lgs. 16/6/17 nr. 100;
- **Visto** l'esito della ricognizione effettuata come risultante dalla relazione tecnica allegato A) parte integrante della proposta di deliberazione

Preso atto che l'Ente intende mantenere le seguenti partecipazioni societarie motivandone la scelta nella sussistenza dei presupposti di legge:

- **S.R.R. ATO 4 CALTANISSETTA PROVINCIA SUD** (Diretta – Società per la regolamentazione del servizio di gestione rifiuti) con quota di partecipazione del 2,53% del capitale sociale;
- **GAL TERRE DEL NISENO SOCIETA CONSORTILE A.R.L.** (Diretta – Promozione sviluppo rurale del territorio) con quota di partecipazione del 1,79% del capitale sociale;
- **IMPIANTI S.R.R. ATO 4 CALTANISSETTA PROVINCIA SUD S.R.L.** (Indiretta – Società per la regolamentazione del servizio di gestione rifiuti) con quota di partecipazione indiretta pari al 2,53% considerato che è partecipata, al 100% del capitale sociale, dalla **S.R.R. ATO 4 CALTANISSETTA PROVINCIA SUD**;

Preso atto che alla data del 23/09/2016, data di entrata in vigore del TUSP (D.Lgs n. 175/2016), risultavano già avviate le procedure di scioglimento, mediante messa in liquidazione, delle seguenti società partecipate :

- | | |
|---|---------------------------------|
| 1. ATO Ambiente CL2 SPA | In liquidazione dal 12.04.2010; |
| 2. ATO Risorse idriche CL6 | In liquidazione dal 11.01.2013; |
| 3. Caltanissetta SCARL | In liquidazione dal 03.04.2008; |
| 4. Caltanissetta Agricoltura e Sviluppo SCARL | In liquidazione dal 26.10.2015; |

Dato atto che la ricognizione effettuata non prevede un nuovo piano di razionalizzazione;

Visti i pareri Favorevoli espressi ai sensi dell'art. 53 L. 142/90 recepita dalla L.R. 48/91 dal Responsabile della Direzione II – Amministrativa e Contabile in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Visto il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato col D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e successive modificazioni;

Visto il "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica", approvato col D.Lgs. 19.8.2016, n. 175;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;



Comune di Delia (CL)

Provincia di Caltanissetta

Verbale del Revisore Unico

EPRIME

PARERE **FAVOREVOLE** alla proposta di deliberazione sottoposta al consiglio Comunale avente ad oggetto : “ **RICOGNIZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE EX ART. 20, D.LGS. 19 AGOSTO 2016, N. 175: APPROVAZIONE**”.

Lì 20 Aprile 2023

Il Revisore Unico

f.to Dott.ssa Rossella Bellucci

Verbale seduta del 26/04/2023

Il Presidente, giusta proposta al 4° punto dell'o. d. g. dà lettura della proposta di deliberazione di pari oggetto e successivamente invita il Consiglio Comunale a discutere la superiore proposta;

Indi, prima di passare alla votazione, chiede se vi sono richieste di intervento;

Non essendovi interventi, pone in votazione la proposta di "Ricognizione periodica delle partecipazioni pubbliche ex art. 20, D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175: Approvazione" ottenendo il seguente esito:

Assegnati e in carica n. 12.

Presenti e votanti n. 7.

Favorevoli n. 7 ad alzata di mano.

Astenuti n. ===

Il Presidente pone a votazione l'immediata esecutività ottenendo il seguente esito:

Assegnati e in carica n. 12.

Presenti e votanti n. 7 ad alzata di mano.

Favorevoli n. 7.

Astenuti n. ===

IL CONSIGLIO COMUNALE

- **Vista** la proposta di deliberazione avente ad oggetto: "Ricognizione periodica delle partecipazioni pubbliche ex art. 20, D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175;
- **Visto** lo Statuto Comunale;
- **Visto** l'O.A.EE.LL. vigente nei Comuni della Regione Siciliana;
- **Visto** l'esito della votazione in premessa riportata;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese ad alzata di mano ed accertata dal presidente con l'ausilio degli scrutatori.

DELIBERA

- Di dare atto di tutto quanto precede ed in conseguenza di approvare, la proposta sulla Ricognizione periodica delle partecipazioni pubbliche ex art. 20, D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175.
- Di dichiarare immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

La seduta è tolta, sono le ore 19:08

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura ed approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'O.R.EE.LL. approvato con l.r. 15 marzo 1963, n. 16 e s.m.i., viene sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Fulvio Fontana

IL PRESIDENTE
Avv. Antonio Drogo

IL CONSIGLIERE ANZIANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art. 11, commi 1 e 3, l.r. 3 dicembre 1991, n. 44)

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione è stata affissa dal 26-04-2017 per 15 giorni consecutivi dalla data odierna all'Albo Pretorio online di questo Comune, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 sul sito istituzionale del Comune.

Delia, li _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ

*** Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,**

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della l.r. 3 dicembre 1991, n. 44 e ss.mm.ii., essendo stata pubblicata all'albo pretorio online per quindici giorni consecutivi dal _____, come previsto dall'art. 11 della predetta legge:

è divenuta esecutiva il **giorno** _____

avendone dichiarato l'immediata esecutività il medesimo organo deliberante.

decorsi dieci giorni dalla data della pubblicazione.

Dalla residenza municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Fulvio Fontana



Comune di Delia

(Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta)

Deliberazione originale del Consiglio comunale

N. 32 del Reg. Data 01/12/2023	Oggetto: Programma triennale delle OO.PP. triennio 2023-2024-2025 ed elenco annuale 2023.
-----------------------------------	---

L'anno duemilaventitrè, il giorno uno del mese di dicembre alle ore 18:02, nella sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto.

Alla prima convocazione in sessione ordinaria, che è stata partecipata ai signori consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

N.	Cognome e Nome	Presenti	Assenti
1	ASARO NINI LORI	X	
2	LO PORTO DEBORAH	X	
3	GALLO CALOGERO	X	
4	GALLO ANTONIO	X	
5	DROGO ANTONIO	X	
6	GALLO DANIELA	X	
7	ALAIMO PETRONILLA	X	
8	MANCUSO GIOVANNA	X	
9	LA VERDE FRANCESCO MARIA INNOCENZO		X
10	DI GREGORIO MARTINO	X	
11	LA VERDE VALENTINA	X	
12	DROGO LUIGINA ELEONORA	X	

Assegnati n. 12

Presenti n. 11

Risultato legale, ai sensi dell'art. 30, comma 1, della legge regionale 6 marzo 1986, n. 9, come sostituito dall'art. 21 della legge regionale 1° settembre 1993, n. 26, il numero degli intervenuti:

- assume la presidenza il Presidente Asaro Nini Lori
- partecipano
 - il Segretario Comunale Dott. Fulvio Fontana
 - il Sindaco Dott. Gianfilippo Bancheri, il Vice-Sindaco Ing. Paolo Giordano, gli Assessori Deborah Lo Porto e Daniela Gallo che contestualmente rivestono la carica di consiglieri, l'Assessore Paolo Lauricella, il Responsabile della Direzione II – Amministrativa e Contabile Rag. Giuseppe Falzone e il Revisore unico dei Conti Dott. Francesco Gazzo.

Ai sensi dell'art. 184, comma 4, dell'O.R.EE.LL. approvato con legge regionale 15 marzo 1963, n. 16, e successive modificazioni, vengono nominati scrutatori i signori: Calogero Gallo, Deborah Lo Porto e Martino Di Gregorio.

COMUNE DI DELIA
(Provincia di Caltanissetta)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Programma Triennale delle OO.PP. triennio 2023-2024-2025 ed elenco annuale 2023 .
Proposta di C.C.

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE III – INFRASTRUTTURE E LAVORI PUBBLICI

Visto l'articolo 37 del D.Lgs. n°36/2023 che prevede l'adozione del Programma Triennale delle Opere Pubbliche che s'intendono realizzare per il triennio 2023-2024-2025 e il relativo elenco annuale 2023;

Visto l'aggiornamento del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023-2024-2025 e l'elenco annuale 2023, redatto dall'Ufficio Tecnico Comunale in conformità alle leggi sopra citate;

Dato atto che detto Piano Triennale delle OO.PP. 2023/2025 e l'elenco annuale 2023 è stato approvato con atto della G.M. n° 39 del 28/06/2023 ed è stato affisso all'Albo Pretorio Pubblicazione n°832/2023 dal 29/06/2023 al 29/07/2023 per gg.30 consecutivi e trasmesso in copia conforme all'ufficio Tecnico Sez. LL. PP.;

Ritenuto di adottare il su menzionato Programma delle Opere Pubbliche per gli anni 2023-2024-2025 e l'elenco annuale 2023 così come proposto;

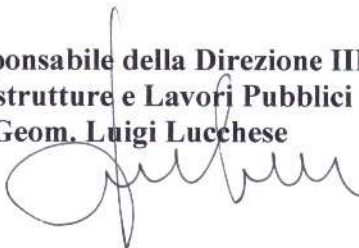
Visti i pareri resi a norma dell'art. 53, comma 1, della Legge 8 giugno 1990 n°142 recepito dall'art. 1 comma 1 della L.R. 11.12.1991 n°48, riportati in calce al presente provvedimento;

Visto il parere n° 62 reso in data 06-10-2023 dal Revisore Unico dei Conti.

PROPONE

Approvare il Programma Triennale delle Opere Pubbliche relativo al Triennio 2023-2024-2025 e l'Elenco Annuale 2023 redatto dall'Ufficio Tecnico Comunale, approvato con atto della G.M. n° 39 del 28/06/2023 ed è stato affisso all'Albo Pretorio Pubblicazione n°832/2023 dal 29/06/2023 al 29/07/2023 per gg.30 consecutivi ;

Il Responsabile della Direzione III
Infrastrutture e Lavori Pubblici
Geom. Luigi Lucchese



COMUNE DI DELIA
(Prov. di Caltanissetta)
Sezione LL.PP.

D.Lgv. 18 Aprile 2016 n. 50 ART. 21 E ART. 216 COMMA 3

PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
TRIENNIO 2023-2024-2025
E ELENCO ANNUALE 2023



Il Responsabile della P.O. n° 3 Sez. LL.PP.
Geom. Luigi Lucchese

COMUNE DI DELIA
(Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta)

PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE E
ELENCO ANNUALE
TRIENNIO 2023-2024-2025

RELAZIONE

Con la stesura del programma delle opere pubbliche riferito al triennio 2023/2025, l'Amministrazione si prefigge lo scopo di proseguire negli intenti di favorire lo sviluppo sociale ed economico nell'ambito del territorio com.le attraverso interventi finalizzati a migliorare l'efficienza e la funzionalità dei servizi, le attività sociali ed economiche, tutelare e valorizzare le condizioni ambientali ed il territorio.

La stesura del programma è articolato secondo il dettato del Decreto Lgs. n° 50 del 18/04/16 art. 21 e art.216 comma 3 .

La prescritta priorità è espressa attraverso l'ordine progressivo di elencazione delle singole opere del settore, in funzione delle scelte programmatiche e degli obiettivi da raggiungere nonché delle risorse destinate o reperibili per l'attuazione delle stesse come da programma annuale.

Nel presente programma sono state inserite nuove opere, rispetto all' ultima programmazione per il triennio 2022/2024 e precisamente 1) Lo studio dei costi del progetto per la manutenzione straordinaria dell'impianto di illuminazione lotto 8;

Nella predisposizione del programma annuale non si può prescindere da una attenta valutazione dei bisogni d'interventi necessari per un ordinato sviluppo del territorio supportato da una serena valutazione dei tempi e delle modalità di reperimento dei fondi finanziari, da una valutazione realistica delle capacità finanziarie dell'ente e dai contributi ottenibili da parte di Enti superiori o privati, chiamati a concorrere per la realizzazione di importanti opere pubbliche atte a dare sostegno principalmente all'asfittica economia della città.



Il Responsabile del Programma
Geom. Luigi Lucchese

Scheda 1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI DELIA-
Articolazione della copertura finanziaria

N. progr. (1)	Cod. int amministrazione (2)	Codice ISTAT (3)			Codice NUTS (3)	Tipologia (4)	Categoria (4)	Descrizione dell'intervento	Priorità (5)	Stima dei costi del programma				Cessione immobili S/N (6)	Apporto di capitale privato	
		Reg.	Prov.	Com.						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale		Importo	Tipologia (7)
1		0019	0085	006		03	A05/11	Progetto esecutivo per "adeguamento impianto illuminazione architettonica del Castello di Delia	1	€ 100.000,00			€ 100.000,00	N	NO	1
2		0019	0085	006		04	A05/12	Consolidamento recinzione, sostituzione impianto di illuminazione campo di calcio, collocazione impianto fotovoltaico e realizzazione msnto erboso campo calcetto del complesso sportivo di C/da campo	1	€ 500.000,00	€ 200.000,00		€ 700.000,00	N	NO	4
3		0019	0085	006		03	A05/09	Progetto di fattibilità tecnico economico "Recupero edificio comunale di via A.Diaz	1	€ 1.000.000,00	€ 502.000,00		€ 1.502.000,00	N	NO	3
4		0019	0085	006		04	A05/11	Completamento funzionale del Museo Etno antropologico e sistemazione spazi d'accesso	1				€ 1.015.772,32	N	NO	4
5		0019	0085	006		01	A05/12	Realizzazione di un impianto sportivo nelle aree esterne dell'Istituto Giovanni XXIII ^o	2	€ 200.000,00	€ 50.000,00		€ 250.000,00	N	NO	3
6		0019	0085	006		03	A02/99	Sistemazione e messa in sicurezza dicarica C/le C/da Piscazzeri	2				€ 446.316,84	N	NO	3
7		0019	0085	006		05	A05/11	Progetto per il restauro delle facciate della casa natale L. Russo e riqualificazione della	3	€ 121.955,01			€ 121.955,01	N	NO	5
8		0019	0085	006		04	A05/12	Recupero e trasformazione del campo di bocce all'aperto in campo polivalente coperto nella	3	€ 800.000,00	€ 200.000,00		€ 1.000.000,00	N	NO	4
9		0019	0085	006		04	A05/08	Adeguamento alle norme sismiche della scuola dell'infanzia	3				€ 1452.315,40	N	NO	4
10		0019	0085	006		04	A05/08	Adeguamento alle norme sismiche della scuola elementare Giovanni XXIII ^o	3				€ 973.505,00	N	NO	4
11		0019	0085	006		04	A05/08	Adeguamento alle norme sismiche della scuola Media L.Russo	3				€ 1990.000,00	N	NO	4
14		0019	0085	006		01	A05/08	Realizzazione centro culturale nella via S.Pertini	3				€ 774.685,00	N	NO	1
16		0019	0085	006		01	E10/09	Recinzione esterna cimitero com.le	3				€ 202.851,26	N	NO	1
18		0019	0085	006		01	A02/11	progetto per la realizzazione di un centro comunale di raccolta dei RSU da realizzare	3				€ 980.262,52	N	NO	1
19		0019	0085	006		01	A04/39	Opere di urbanizzazione nell'area prevista dal PRG destinata ad attività commerciali	3				€ 5.000.000,00	N	NO	1
22		0019	0085	006		01	A02/11	Copertura vallone Canale	3				€ 3.050.000,00	N	NO	1
23		0019	0085	006		01	A05/09	Ampliamento cimitero com.le e lavori di urbanizzazione primaria	3				€ 2.355.322,28	N	NO	1
24		0019	0085	006		01	A05/08	Ampliamento biblioteca L. Russo	3				€ 140.200,34	N	NO	1
25		0019	0085	006		03	A01/01	manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza della strada comunale denominata via Barbieri, che dal centro abitato, in particolare dall'intersezione con la via Armando Diaz (SS190), si ricongiunge alla Strada Provinciale n. 3, nel Comune di Delia	3				€ 2.043.032,95	N	NO	3
27		0019	0085	006		04	A05/11	Riqualificazione della casa natale di Luigi Russo (biblioteca comunale) e dell'adiacente via Arciprete Giuseppe Riccobene	3				€ 610.000,00	N	NO	5

28		0019	0085	006		03	A05/11	Realizzazione di un centro di accoglienza turistico ricreativa e culturale nell'antico borgo del "Castellazzo" di Delia	3	€ 199.994,76			€ 199.994,76	N		1
30		0019	0085	006		04	A05/37	Realizzazione centro di informazioni, infopoint di un centro di accoglienza turistica e di un centro ricreativo culturale nel fabbricato di via Pola	3	€ 140.000,00			€ 140.000,00	N	NO	3
32		0019	0085	006		04	A05/8	Miglioramento efficienza energetica del sistema edificio impianti e la riduzione dei consumi di energia primaria del Palazzo Comunale	3				€ 647.780,00	N	NO	4
33		0019	0085	006		04	A05/8	Ristrutturazione per l'eco efficienza e la riduzione dei consumi energetici della scuola media L. Russo con annessa palestra	3				€ 974.802,00	N	NO	4
34		0019	0085	006		04	A01/01	Progetto preliminare di fattibilità per la manutenzione straordinaria messa in sicurezza delle strade com.li Via falcone ecc.	3				€ 1.399.359,71	N	NO	4
35		0019	0085	006		04	A05/08	Progetto preliminare di fattibilità messa in sicurezza ed efficientamento energetico della scuola elementare Giovanni XXIII°	3				€ 1.118.870,70	N	NO	4
36		0019	0085	006		06	E10/99	Progetto per manutenzione straordinaria all'impianto di pubblica illuminazione lotto 8	1	€ 100.000,00			€ 100.000,00	N	NO	1
Totale										€ 2.961.949,77	952.000,00	0,00	€ 24.069.578,09		NO	0,00

Il responsabile del programma

Geom. Luigi Lucchese
(nome e cognome)



(1) Numero progressivo da 1 a N a partire dalle opere del primo anno.

(2) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito dall'amministrazione (può essere vuoto).

(3) In alternativa al codice ISTAL si può inserire il codice NUTS.

(4) Vedi tabella 1 e tabella 2.

(5) Vedi art. 6, comma 3 della legge regionale n. 12/2011 secondo priorità indicate dall'amministrazione con una scala espressa in tre livelli (1 = massima priorità; 3 = minima priorità)

(6) Da compilarsi solo nell'ipotesi di cui all'art. 53 commi 6-7 decreto legislativo n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni quando si tratta d'intervento che si realizza a seguito di specifica alienazione a favore dell'appaltatore. In caso affermativo compilare la tabella 2B.

(7) Vedi tabella 3.

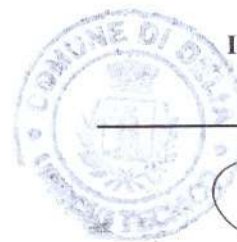
NOTE

Scheda 1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025

Quadro delle risorse disponibili

Tipologie risorse	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria Primo anno	Disponibilità finanziaria Primo anno	Disponibilità finanziaria Primo anno	Importo totale
Entrate aventi destinazione vincolata per legge				0,00
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				0,00
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati				0,00
Trasferimento di immobili art. 53, commi 6-7 decreto legislativo n. 163/2006				0,00
Stanziamanti di bilancio				0,00
Altro				0,00
Totali				0,00

	Importo (in euro)
Accantonamento di cui all'art. 12, comma 1 del D.P.R. n. 207/2010 riferito al primo anno	0,00



Il responsabile del programma

Geom. Luigi Lucchese

(nome e cognome)

16	C24H23000200007	Progetto per la manutenzione straordinaria all'impianto di pubblica illuminazione lotto 8	Lo Porto	Luigi	€ 100.000,00	€ 100.000,00	URB	S	N	1	S.C.	IV° /2023	I° /2024
17	C22B22000020002	Realizzazione di un impianto sportivo nelle aree esterne dell'Istituto Giovanni XXIII°	La Verde	Calogero	€ 250.000,00	€ 250.000,00	URB	S	N	3	S.F.	IV° /2023	III° /2024

Geom. Lucchesi Luigi



(1) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito dall'amministrazione (può essere vuoto).

(2) La codifica dell'intervento CUI (C.F. + ANNO + n. progressivo) verrà composta e confermata, al momento della pubblicazione, dal sistema informativo di gestione.

(3) Indicare le finalità utilizzando la tabella 5.

(4) Vedi art. 6, comma 3, della legge regionale n. 12/2011 secondo le priorità indicate dall'amministrazione con una scala espressa in tre livelli (1 = massima priorità; 3 = minima priorità).

(5) Indicare la fase della progettazione approvata dell'opera come da tabella 4.

Scheda 4: PROGRAMMA ANNUALE FORNITURE E SERVIZI 2023 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI DELIA

D.Lgs. 50/16 e ss.mm.ii.

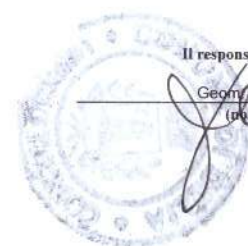
Cod. int. amm.ne (1)	Tipologia (1)		Codice unico intervento - CUI (2)	Descrizione del contratto	Codice CPV	Responsabile del procedimento		Importo contrattuale presunto	Fonte risorse finanziarie (3)
	Servizi	Forniture				Cognome	Nome		

(1) Indicare se servizio o forniture.

(2) La codifica dell'intervento CUI (C.F. + ANNO + n. progressivo) verrà composta e confermata, al momento della pubblicazione, dal sistema informativo di gestione.

(3) Vedi tabella 6.

NOTE



Il responsabile del programma

Geom. Lucchese Luigi
(nome e cognome)

Handwritten signature of Geom. Lucchese Luigi in blue ink.

- 1) Recupero edificio com.le via A.Diaz
- 2) Impianto illuminazione castello
- 3) Sistemazione emessa in sicurezza discarica Piscazzeri
- 4) Completamento e adeguamento campo sportivo
- 5) Sistemazione campo di bocce in campo polivalente
- 6) Adeguamento norme sismiche scuola materna
- 7) Adeguamento alle norme sismiche Scuola Media
- 8) Adeguamento norme sismiche scuola elementare
- 9) Impianto sportivo aree esterne scuola elementare.
- 10) Completamento museo
- 11) recinzione esterna cimitero com.le
- 12) progetto per la qualità urbana ecc
- 13) CCR
- 14) Opere di urbanizzazione nel PRG destinata ad attività commerciali
- 15) copertura Vallone Canale
- 16) Ampliamento cimitero com.le
- 17) ampliamento biblioteca com.le
- 18) Casa natale L. Russo
- 19) Castellazzo
- 20) Miglioramento dell'efficienza energetica Palazzo Comune
- 21) Ristrutturazione per l'eco efficienza scuola media L. Russo
- 22) Strada barbieri
- 23) Facciate casa natale L.russo
- 24) Centro accoglienza via pola
- 25) Centro culturale via Pertini
- 26) Palazzo com.le
- 27) Via falcone ecc.



Comune di Delia (CL)

Provincia di Caltanissetta

Verbale del Revisore Unico

n. 62 del 06/10/2023

COMUNE DI DELIA
Prot. n. 13683
Data 06-10-2023
Ad. n.
CAT. CL FASC.

La sottoscritta Dott.ssa Belluccia Rossella Revisore Unico del Comune di Delia, nominato con delibera del Consiglio Comunale n. 16 del 29/07/2020 a valere dal 04/09/2020, in ottemperanza alle vigenti prescrizioni di legge, provvede all'esame della proposta di deliberazione di Consiglio Comunale avente ad oggetto: "**Parere sulla proposta di delibera di Consiglio Comunale avente ad oggetto "Programma Triennale delle OO.PP. triennio 2023-2024-2025 ed elenco annuale 2023"**".

Premesso che

- riceveva richiesta di parere e successive integrazioni su proposta al Consiglio Comunale avente ad oggetto: "Parere sulla proposta di delibera di Consiglio Comunale avente ad oggetto "Programma Triennale delle OO.PP. triennio 2023-2024-2025 ed elenco annuale 2023".

Visto

- l'articolo 37 del D.Lgs.n.36/2023 che prevede l'adozione del Programma Triennale delle Opere Pubbliche che si intende realizzare per il triennio 2023-2024-2025 e il relativo elenco annuale 2023;
- la L.R. 12/2011 art. 6 "Programmazione dei Lavori Pubblici";

Visto Il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 16/01/2018 n.14 con il quale è stato approvata la nuova procedura e i nuovi schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del Programma Triennale, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei LL.PP.

- l'aggiornamento del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023-2024-2025 e l'elenco annuale 2023, redatto dall'Ufficio Tecnico Comunale in conformità alle leggi sopra citate, nonché sulla base di schemi tipo definiti con Decreto dell'Assessore Regionale per le infrastrutture e la mobilità del 10/08/12;

Dato atto che detto Piano Triennale delle OO.PP. 2023/2025 e l'elenco annuale 2023 è stato approvato con atto della G.M. n° 39 del 28/06/2023 ed è stato affisso all'Albo Pretorio Pubblicazione n°832/2023 dal 29/06/2023 al 29/07/2023 per gg.30 consecutivi e trasmesso in copia conforme all' ufficio Tecnico Sez. LL. PP.;

Visti i pareri resi a norma dell'art. 53, comma 1, della Legge 8 giugno 1990 n°142 recepito dall'art. 1 comma 1 della L.R. 11.12.1991 n°48, riportati in calce al provvedimento :

- 1) Ai sensi e per gli effetti del 1 comma dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n.142, recepito dall'art. 1, comma 1, della L.R. 11.12.1991, N.48, il PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità TECNICA sulla proposta di deliberazione sopra esposta da parte del responsabile del Servizio della P.O. n°4 Sez. LL.PP;
- 2) Ai sensi e per gli effetti del 1 comma dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n.142, recepito dall'art. 1, comma 1, della L.R. 11.12.1991, N.48, il PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità CONTABILE sulla proposta di deliberazione sopra esposta da parte del RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI



Comune di Delia (CL)

Provincia di Caltanissetta

Verbale del Revisore Unico

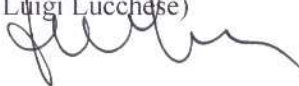
Esprime

Parere **FAVOREVOLE** alla PROPOSTA AL CONSIGLIO COMUNALE sul Programma Triennale delle OO.PP. triennio 2023-2024-2025 ed elenco annuale 2023 a condizione che vengano integrate le informazioni come da schemi previsti con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 16/01/2018 n.14 ;

Il Revisore Unico
Dott.ssa Rossella Bellucci

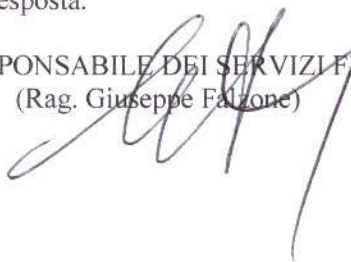
Ai sensi e per gli effetti del 1 comma dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n.142, recepito dall'art. 1, comma 1, della L.R. 11.12.1991, N.48, si esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità TECNICA sulla proposta di deliberazione sopra esposta.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Geom. Luigi Lucchese)



Ai sensi e per gli effetti del 1 comma dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n.142, recepito dall'art. 1, comma 1, della L.R. 11.12.1991, N.48, si esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità CONTABILE sulla proposta di deliberazione sopra esposta.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
(Rag. Giuseppe Falzone)



Verbale seduta del 01/12/2023

La Presidente, giusta proposta al 3° punto dell'o. d. g. dà lettura della proposta di deliberazione di pari oggetto e successivamente invita il Consiglio Comunale a discutere la superiore proposta;

Alle ore 18:35 entra il Consigliere Dott. Francesco Maria Innocenzo La Verde;

Dato atto che non sono state rilevate opposizioni, pone a votazione la proposta di approvazione del programma triennale delle OO.PP. triennio 2023-2024-2025 ed elenco annuale 2023, ottenendo il seguente esito:

ottenendo il seguente esito:

Assegnati e in carica n. 12.

Presenti e votanti n. 12.

Assenti n. ==

Favorevoli n. 8 ad alzata di mano.

Astenuti n. 4 (Dott. Francesco Maria Innocenzo La Verde, Valentina La Verde, Martino Di Gregorio e Luigina Eleonora Drogo)

Contrari n. ===

IL CONSIGLIO COMUNALE

- **Vista** la proposta di deliberazione avente ad oggetto: “Programma triennale delle OO.PP. triennio 2023-2024-2025 ed elenco annuale 2023” che allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

- **Atteso che** non sono state rilevate opposizioni;

- **Visto** lo Statuto Comunale;

- **Visto** l'O.R.EE.LL. vigente nei Comuni della Regione Siciliana;

- **Visto** l'esito della votazione in premessa riportata;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese ad alzata di mano ed accertata dal presidente con l'ausilio degli scrutatori.

DELIBERA

- Di dare atto di tutto quanto precede ed in conseguenza di approvare, il programma triennale delle OO.PP. triennio 2023-2024-2025 ed elenco annuale 2023 che allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura ed approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'O.R.EE.LL. approvato con l.r. 15 marzo 1963, n. 16 e s.m.i., viene sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Fulvio Fontana

IL PRESIDENTE
Asaro Nini Lori

IL CONSIGLIERE ANZIANO
Lo Porto Deborah

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art. 11, commi 1 e 3, l.r. 3 dicembre 1991, n. 44)

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione è stata affissa dal 01-12-2027 per 15 giorni consecutivi dalla data odierna all'Albo Pretorio online di questo Comune, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 sul sito istituzionale del Comune.

Delia, li _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ* Il sottoscritto

Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della l.r. 3 dicembre 1991, n. 44 e ss.mm.ii., essendo stata pubblicata all'albo pretorio online per quindici giorni consecutivi dal _____, come previsto dall'art. 11 della predetta legge:

è divenuta esecutiva il giorno _____

avendone dichiarato l'immediata esecutività il medesimo organo deliberante.

decorsi dieci giorni dalla data della pubblicazione.

Dalla residenza municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Fulvio Fontana



Comune di Delia

(Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta)

Deliberazione originale del Consiglio comunale

N. 33 del Reg. Data 01/12/2023	Oggetto: Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari ricadenti nel territorio Comunale di Delia e di proprietà di questo Ente. D. Lgs. n. 112 del 25 giugno 2008 convertito in legge il 06/08/2008 N. 133/2008
-----------------------------------	---

L'anno duemilaventitrè, il giorno uno del mese di dicembre alle ore 18:02, nella sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto.

Alla prima convocazione in sessione ordinaria, che è stata partecipata ai signori consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

N.	Cognome e Nome	Presenti	Assenti
1	ASARO NINI LORI	X	
2	LO PORTO DEBORAH	X	
3	GALLO CALOGERO	X	
4	GALLO ANTONIO	X	
5	DROGO ANTONIO	X	
6	GALLO DANIELA	X	
7	ALAIMO PETRONILLA	X	
8	MANCUSO GIOVANNA	X	
9	LA VERDE FRANCESCO MARIA INNOCENZO	X	
10	DI GREGORIO MARTINO	X	
11	LA VERDE VALENTINA	X	
12	DROGO LUIGINA ELEONORA	X	

Assegnati n. 12

Presenti n. 12

Risultato legale, ai sensi dell'art. 30, comma 1, della legge regionale 6 marzo 1986, n. 9, come sostituito dall'art. 21 della legge regionale 1° settembre 1993, n. 26, il numero degli intervenuti:

- assume la presidenza il Presidente Asaro Nini Lori
- partecipano
 - il Segretario Comunale Dott. Fulvio Fontana
 - il Sindaco Dott. Gianfilippo Bancheri, il Vice-Sindaco Ing. Paolo Giordano, gli Assessori Deborah Lo Porto e Daniela Gallo che contestualmente rivestono la carica di consiglieri, l'Assessore Paolo Lauricella, il Responsabile della Direzione II – Amministrativa e Contabile Rag. Giuseppe Falzone e il Revisore unico dei Conti Dott. Francesco Gazzo.

Ai sensi dell'art. 184, comma 4, dell'O.R.EE.LL. approvato con legge regionale 15 marzo 1963, n. 16, e successive modificazioni, vengono nominati scrutatori i signori: Calogero Gallo, Deborah Lo Porto e Martino Di Gregorio.



OGGETTO: Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari ricadenti nel territorio Comunale di Delia e di proprietà di questo Ente. D. Lgs. n. 112 del 25 giugno 2008 convertito in legge il 06/08/2008 N. 133/2008.-

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO COMUNALE
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O. N. IV°**

Visto il D. Lgs. del 25 giugno 2008, convertito in legge il 06 agosto 2008;

Visto l'art. 58 della legge n. 133 del 6 agosto 2008 il quale sancisce che i Comuni, prima dell'approvazione del bilancio sono tenuti a redigere apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobiliari ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione.

L'inserimento degli immobile nel Piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile e ne dispone espressamente la destinazione urbanistica.

La deliberazione del Consiglio Comunale di approvazione del Piano delle alienazioni e Valorizzazioni costituisce variante allo strumento urbanistico generale.

Gli elenchi di cui al comma 1, dell'art. 58 della L. 133/2008, da pubblicare mediante le forme previste da questo Ente (Albo Pretorio), hanno effetto dichiarativo della proprietà, nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto.

Che pertanto il Consiglio è chiamato a prendere atto della ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di proprietà di questo Ente e ricadente nel proprio territorio comunale, come previsto dal citato art 58 comma 1 della L. n. 133 del 06/08/2008.

Che con deliberazione di Giunta Municipale n. 61 del 19 ottobre 2023 con la quale è stata approvata la relazione del Dirigente l'U.T.C. prot. n. 14061 del 13 ottobre 2023 la quale prendere atto della ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di proprietà di questo Ente e ricadente nel proprio territorio comunale, come previsto dal citato art 58 comma 1 della L. n. 133 del 06/08/2008.

Visto la relazione del Dirigente l'U.T.C. prot. n. 12 settembre 2018 in merito alla Ricognizione e Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare di proprietà di questo Ente, di cui al D.L. 122/08 convertito nella legge n. 133 del 06/08/2008.

Vista il vigente O.R.E.E.L.;

PROPONE

Di prendere atto della relazione del Dirigente l'U.T.C. prot. n. 14061 del 13 ottobre 2023, già approvata con atto deliberativo di Giunta Municipale n. 61 del 19 ottobre 2023, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto, in merito alla Ricognizione e Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare di proprietà di questo Ente, di cui al D.L. 122/08 convertito nella legge n. 133 del 06/08/2008.

IL DIRIGENTE L'U.T.C.
(Arch. Calogero La Verde)

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n° 142, recepita in Sicilia con la L.R. 11.12.1991, n° 48, nel Testo quale risulta sostituito dall'art. 12 della L.R. alla regolarità tecnica alla proposta di deliberazione.

IL DIRIGENTE L'AREA TECNICA

(Arch. Calogero La Verde)



PARERE CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, introdotta in Sicilia con L.R. 11/12/1991, n. 48 sotto il profilo della Regolarità contabile, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Rag. Giuseppe Falzone





Prot. n. 14061
Del 13 ottobre 2023

Al Signor Sindaco
S E D E

OGGETTO: Ricognizione e valorizzazione del Patrimonio Immobiliare ricadenti nel territorio Comunale di Delia e di proprietà di questo Ente.

D. Lgs. n. 112 del 25 giugno 2008 convertito in Legge il 6 agosto n. 133/08.

Con la presente si comunica che da una ricognizione effettuata sul patrimonio immobiliare di proprietà di questo Ente esistono beni immobili suscettibili di **VALORIZZAZIONE** ovvero di **DISMISSIONE** di cui al D. Lgs. n. 112 del 25 giugno 2008 convertito in Legge in data il 6 agosto 2008 n. 133, come appresso indicato:

Compendio immobiliare sito in piazza Salvo D'Acquisto, composto da 4 appartamenti e 4 carretterie costruito a totale carico dello Stato a norma della legge 30 dicembre 1960, n. 1676, per cui gli stessi saranno ceduti a titolo gratuito agli aventi diritto.

N	FOGLIO	PART.	SUB	CAT.	CL	CONS.	RENDITA
1	9	168	2	C/6	3	11 mq	€ 46,01
2	9	168	4	A/3	2	5,5	€ 284,05
3	9	168	6	A/3	2	6,5	€ 336,69
4	9	168	7	A/3	2	6,5	€ 336,69
5	9	169	1	C/6	3	11 mq	€ 46,01
6	9	169	4	C/6	3	11 mq	€ 46,01
7	9	169	5	C/6	3	11 mq	€ 46,01
8	9	169	10	A/3	2	5,5	€ 284,05

Compendio immobiliare sito in viale della Regione, composto da 15 appartamenti, costruito a totale carico dello Stato a norma della legge 09 agosto 1954, n. 640, per cui gli stessi saranno ceduti a titolo oneroso agli aventi diritto.

A) Viale della Regione

N	FOGLIO	PART.	SUB	CAT.	CL	CONS	RENDITA	NOTE	
1	4	352	1	A/4	2	5,5	€ 184,63	VENDUTO	€ 0,0
2	4	352	2	A/4	2	5,5	€ 184,63	VENDUTO	€ 0,0
3	4	352	3	A/4	2	5,5	€ 184,63	VENDUTO	€ 0,0
4	4	352	4	A/4	2	5,5	€ 184,63	VENDUTO	€ 0,0
5	4	352	5	A/4	2	5,5	€ 184,63	VENDUTO	€ 0,0
6	4	352	6	A/4	2	5,5	€ 184,63	A VENDERE	€ 8.436,32
7	4	353	1	A/4	2	5,5	€ 184,63	VENDUTO	€ 0,0
8	4	353	2	A/4	2	5,5	€ 184,63	VENDUTO	€ 0,0
9	4	353	3	A/4	2	5,5	€ 184,63	VENDUTO	€ 0,0
10	4	353	4	A/4	2	5,5	€ 184,63	VENDUTO	€ 0,0
11	4	353	5	A/4	2	5,5	€ 184,63	VENDUTO	€ 0,0
12	4	353	6	A/4	2	5,5	€ 184,63	VENDUTO	€ 0,0
Totale									

B) Viale della Regione

N	FOGLIO	PART.	SUB	CAT.	CL	CONS.	RENDITA	NOTE	
1	4	441	1	A/4	2	5,5	€ 151,06	VENDUTO	€ 0,0
2	4	441	2	A/4	2	5,5	€ 151,06	A VENDERE	€ 8.308,30
3	4	441	3	A/4	2	5,5	€ 151,06	A VENDERE	€ 8.308,30
4	4	441	4	A/4	2	5,5	€ 151,06	A VENDERE	€ 8.308,30
5	4	441	5	A/4	2	5,5	€ 151,06	VENDUTO	€ 0,00
6	4	441	6	A/4	2	5,5	€ 151,06	A VENDERE	€ 6.230,60
7	4	442	1	A/4	2	5,5	€ 151,06	A VENDERE	€ 8.308,30
8	4	442	2	A/4	2	5,5	€ 151,06	VENDUTO	€ 0,0
9	4	442	3	A/4	2	5,5	€ 151,06	VENDUTO	€ 0,0
10	4	442	4	A/4	2	5,5	€ 151,06	VENDUTO	€ 0,0
11	4	442	5	A/4	2	5,5	€ 151,06	A VENDERE	€ 6.230,60
12	4	442	6	A/4	2	5,5	€ 151,06	VENDUTO	€ 0,0
Totale									

Totale somma da incamerare per la vendita degli immobili sopra citati, ammonta ad € 62.567,04
 Area ricadente nella zona C1 del P.R.G. destinata ad edilizia economica e sovvenzionata:

N	FOGLIO	PART.	MQ.	Reddito		VALORE PER DIDRITTO DI SUPERFICIE PER MQ.	TOTALE EURO
				Domenicale	Agrario		
1	4	699	1.830	€ 13,38	€ 4,78	€ 17,16	€ 27.971,00

Compendio immobiliare sito in piazza Salvo D'Acquisto, composto da 11 appartamenti e 11 carretterie costruito a totale carico dello Stato a norma della legge 30 dicembre 1960, n. 1676, per cui gli stessi saranno ceduti a titolo gratuito agli aventi diritto.

N	FOGLIO	PART.	SUB	CAT.	CL	CONS.	RENDITA
1	9	168	1	C/6	3	11 mq	VENDUTO
2	9	168	2	C/6	3	11 mq	VENDUTO
3	9	168	3	A/3	2	5,5	VENDUTO
4	9	168	4	A/3	2	5,5	VENDUTO
5	9	168	5	A/3	2	6,5	VENDUTO
6	9	168	6	A/3	2	6,5	£. 650.000
7	9	168	7	A/3	2	6,5	£. 650.000
8	9	168	8	A/3	2	6,5	VENDUTO
9	9	169	1	C/6	3	11 mq	£. 89.100
10	9	169	2	C/6	3	11 mq	VENDUTO
11	9	169	3	C/6	3	11 mq	VENDUTO
12	9	169	4	C/6	3	11 mq	£. 89.100
13	9	169	5	C/6	3	11 mq	VENDUTO
14	9	169	6	C/6	3	11 mq	VENDUTO
15	9	169	7	C/6	3	11 mq	VENDUTO
16	9	169	8	C/6	3	11 mq	VENDUTO
17	9	169	9	C/6	3	11 mq	VENDUTO
18	9	169	10	A/3	2	5,5	VENDUTO
19	9	169	11	A/3	2	6,5	VENDUTO
20	9	169	12	A/3	2	6,5	VENDUTO
21	9	169	13	A/3	2	6,5	VENDUTO
22	9	169	14	A/3	2	6,5	VENDUTO

In merito agli alloggi di Piazza Salvo d'Acquisto, si ritiene di non esercitare eventuale diritto di prelazione per gli alloggi già venduti.

Pertanto qualora i legittimi proprietari decidessero di vendere l'immobile a terzi, gli stessi possono trasferire il proprio immobile, previa comunicazione a questo Ente .

Delia 13 ottobre 2023



IL DIRIGENTE L'U.T.C.
(Arch. Calogero La Verde)

Verbale seduta del 01/12/2023

La Presidente, giusta proposta al 4° punto dell'o. d. g. dà lettura della proposta di deliberazione di pari oggetto e successivamente invita il Consiglio Comunale a discutere la superiore proposta;

Dato atto che non sono state rilevate opposizioni, pone a votazione la proposta del “Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari ricadenti nel territorio Comunale di Delia e di proprietà di questo Ente. D. Lgs. n. 112 del 25 giugno 2008 convertito in legge il 06/08/2008 N. 133/2008”, ottenendo il seguente esito:

Assegnati e in carica n. 12.

Presenti e votanti n. 12.

Assenti n. ==

Favorevoli n. 8 ad alzata di mano.

Astenuti n. 4 (Dott. Francesco Maria Innocenzo La Verde, Valentina La Verde, Martino Di Gregorio e Luigina Eleonora Drogo)

Contrari n. ===

IL CONSIGLIO COMUNALE

- **Vista** la proposta di deliberazione avente ad oggetto: “ Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari ricadenti nel territorio Comunale di Delia e di proprietà di questo Ente. D. Lgs. n. 112 del 25 giugno 2008 convertito in legge il 06/08/2008 N. 133/2008” che allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

- **Atteso che** non sono state rilevate opposizioni;

- **Visto** lo Statuto Comunale;

- **Visto** l'O.R.EE.LL. vigente nei Comuni della Regione Siciliana;

- **Visto** l'esito della votazione in premessa riportata;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese ad alzata di mano ed accertata dal presidente con l'ausilio degli scrutatori.

DELIBERA

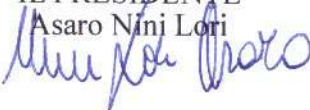
- Di dare atto di tutto quanto precede ed in conseguenza di approvare, il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari ricadenti nel territorio Comunale di Delia e di proprietà di questo Ente. D. Lgs. n. 112 del 25 giugno 2008 convertito in legge il 06/08/2008 N. 133/2008 che allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura ed approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'O.R.EE.LL. approvato con l.r. 15 marzo 1963, n. 16 e s.m.i., viene sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Fulvio Fontana



IL PRESIDENTE
Asaro Nini Lori



IL CONSIGLIERE ANZIANO
Lo Porto Deborah



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art. 11, commi 1 e 3, l.r. 3 dicembre 1991, n. 44)

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione è stata affissa dal 01-12-2023 per 15 giorni consecutivi dalla data odierna all'Albo Pretorio online di questo Comune, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 sul sito istituzionale del Comune.

Delia, li _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ* Il sottoscritto

Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della l.r. 3 dicembre 1991, n. 44 e ss.mm.ii., essendo stata pubblicata all'albo pretorio online per quindici giorni consecutivi dal _____, come previsto dall'art. 11 della predetta legge:

è divenuta esecutiva il giorno _____

avendone dichiarato l'immediata esecutività il medesimo organo deliberante.

decorsi dieci giorni dalla data della pubblicazione.

Dalla residenza municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Fulvio Fontana



Comune di Delia

(Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta)

Deliberazione originale del Consiglio comunale

N. 34 del Reg. Data 01/12/2023	Oggetto: Verifica qualitativa e quantitativa delle aree e dei fabbricati da destinare alla residenza, all'attività produttive e terziarie art. 14 D.L. 55/83, convertito dalla legge 131/83.
-----------------------------------	--

L'anno duemilaventitrè, il giorno uno del mese di dicembre alle ore 18:02, nella sala delle adunanze consiliari del Comune suddetto.

Alla prima convocazione in sessione ordinaria, che è stata partecipata ai signori consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

N.	Cognome e Nome	Presenti	Assenti
1	ASARO NINI LORI	X	
2	LO PORTO DEBORAH	X	
3	GALLO CALOGERO	X	
4	GALLO ANTONIO	X	
5	DROGO ANTONIO	X	
6	GALLO DANIELA	X	
7	ALAIMO PETRONILLA	X	
8	MANCUSO GIOVANNA	X	
9	LA VERDE FRANCESCO MARIA INNOCENZO	X	
10	DI GREGORIO MARTINO	X	
11	LA VERDE VALENTINA	X	
12	DROGO LUIGINA ELEONORA	X	

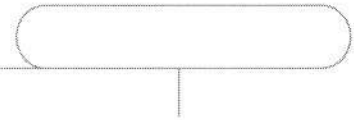
Assegnati n. 12

Presenti n. 12

Risultato legale, ai sensi dell'art. 30, comma 1, della legge regionale 6 marzo 1986, n. 9, come sostituito dall'art. 21 della legge regionale 1° settembre 1993, n. 26, il numero degli intervenuti:

- assume la presidenza il Presidente Asaro Nini Lori
- partecipano
 - il Segretario Comunale Dott. Fulvio Fontana
 - il Sindaco Dott. Gianfilippo Bancheri, il Vice-Sindaco Ing. Paolo Giordano, gli Assessori Deborah Lo Porto e Daniela Gallo che contestualmente rivestono la carica di consiglieri, l'Assessore Paolo Lauricella, il Responsabile della Direzione II – Amministrativa e Contabile Rag. Giuseppe Falzone e il Revisore unico dei Conti Dott. Francesco Gazzo.

Ai sensi dell'art. 184, comma 4, dell'O.R.EE.LL. approvato con legge regionale 15 marzo 1963, n. 16, e successive modificazioni, vengono nominati scrutatori i signori: Calogero Gallo, Deborah Lo Porto e Martino Di Gregorio.



OGGETTO: Verifica qualitativa e quantitativa delle aree e dei fabbricati da destinare alla residenza, all'attività produttive e terziarie art. 14 D.L. 55/83, convertito dalla legge 131/83.-

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO COMUNALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO P.O. N.5

PREMESSO:

Che l'art. 14 del D.L. 55/83, convertito in legge n. 131 del 26/04/1983 il quale sancisce che i Comuni, prima dell'approvazione del bilancio sono tenuti a verificare le quantità e la qualità delle aree dei fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie, ai sensi della Legge 18/04/1962 n. 167 e successive modificazione ed integrazioni, 22/10/1971, n. 865 e 05/08/1978, n. 457, che potranno essere cedute in proprietà ed in superficie;

Che con la stessa deliberazione occorre stabilire il prezzo di cessione per ciascun tipo di area e di fabbricato;

Che in questo Comune vi è un'area disponibile per la quale può essere ceduto il diritto di superficie per interventi di edilizia economica e popolare sovvenzionata e interessata alla suddetta verifica, ed è proprietario altresì di fabbricati di edilizia economica popolare trasferiti a titolo gratuito da parte dell'Agenzia del Demanio, come si evince dalla relazione del tecnico Comunale in data 27 luglio 2017 Prot. n° 7984/17.

Che pertanto il Consiglio è chiamato a prendere atto della disponibilità di detta area edificabile per interventi di edilizia economica e popolare e che la stessa è interessata alla verifica qualitativa e quantitativa prevista dal citato art. 14 del D.L. 55/83.

Che con deliberazione di Giunta Municipale n. 62 del 19 ottobre 2023 con la quale è stata approvata la relazione del Dirigente l'U.T.C. prot. n. 14047 del 13 ottobre 2023 e che al fine della verifica quantitativa e qualitativa prevista dall'art. 14 del D.L. 55/83 convertito nella legge n. 131 del 26/04/1983, in questo Comune esiste un'area per la quale può essere ceduto il diritto di superficie per interventi di edilizia economica, popolare sovvenzionata, per un valore stimabile in Euro 13,42 e che non esistono fabbricati da destinarsi alla residenza, attività produttiva e terziaria.

Accertato che non esistono fabbricati soggetti alla verifica prevista dall'art. 14 del D.L. 55/83 citato.

Vista la relazione del Dirigente l'U.T.C. in data 04 agosto 2015 Prot. n° 8077;

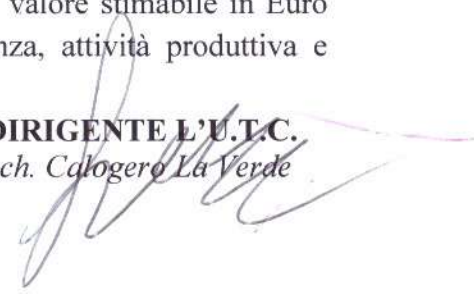
Visto il vigente O.R.E.E.L.;

PROPONE

- 1) Di prendere atto della relazione del Dirigente l'U.T.C. prot. n. 14047 del 13 ottobre 2023, già approvata con atto deliberativo di Giunta Municipale n. 62 del 19 ottobre 2023, che fa parte integrante e sostanziale del presente atto, e che al fine della verifica quantitativa e qualitativa prevista dall'art. 14 del D.L. 55/83 convertito nella legge n. 131 del 26/04/1983, in questo Comune esiste un'area per la quale può essere ceduto il diritto di superficie per interventi di edilizia economica, popolare sovvenzionata, per un valore stimabile in Euro 13,42 e che non esistono fabbricati da destinarsi alla residenza, attività produttiva e terziaria.

IL DIRIGENTE L'U.T.C.

Arch. Calogero La Verde

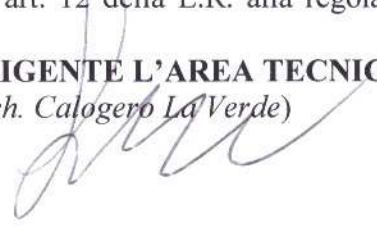


PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n° 142, recepito in Sicilia con la L.R. 11.12.1991, n° 48, nel Testo quale risulta sostituito dall'art. 12 della L.R. alla regolarità tecnica alla proposta di deliberazione.

IL DIRIGENTE L'AREA TECNICA

(Arch. Calogero La Verde)

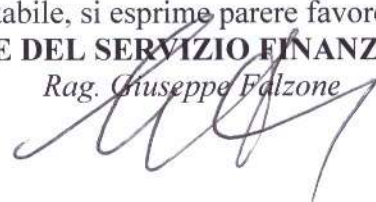


PARERE CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 della legge 8 giugno 1990, n. 142, introdotta in Sicilia con L.R. 11/12/1991, n. 48 sotto il profilo della Regolarità contabile, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Rag. Giuseppe Falzone





Prot. n. 14047
Del 13 ottobre 2023

Al Signor Sindaco
S E D E

OGGETTO: Verifica qualitativa e quantitativa dei fabbricati e delle aree da destinare alla residenza, all'attività produttive e terziarie art. 14 D.L. 55/83, convertito dalla legge 131/83

Con la presente si comunica che in questo Comune esiste un'area disponibile, della superficie di mq. 1.630, ricadente nel Piano di Zona "VIGNAZZA" distinta nel foglio 4 particella ex 590/b, per interventi costruttivi per l'edilizia economica popolare e sovvenzionata.

Di detta area né è proprietario il Comune di Delia e pertanto può essere ceduto il diritto di superficie per interventi costruttivi per l'edilizia economica popolare e sovvenzionata.

Il valore è stimabile in € 13,42 al mq.

Con atto di compravendita stipulato in data 07/12/2001, rogito il Segretario Comunale di Delia Dr. Vincenzo Chiarenza, Rep. N. 11 del 07/12/01, registrato a Caltanissetta il 19/12/2001 N. 1847 Privati questo Ente ha acquistato a titolo gratuito da parte dell'Agenzia del Demanio Filiale di Palermo, sezione staccata di Caltanissetta gli immobili appresso descritti.

Compendio immobiliare sito in viale della Regione, composto da 12 appartamenti, costruito a totale carico dello Stato a norma della legge 09 agosto 1954, n. 640, per cui gli stessi saranno ceduti a titolo oneroso agli aventi diritto.

A) Viale della Regione

N	FOGLIO	PART.	SUB	CAT.	CL	CONS.	RENDITA
1	4	352	1	A/4	2	5,5	£. 396.000
2	4	352	2	A/4	2	5,5	£. 396.000
3	4	352	3	A/4	2	5,5	£. 396.000
4	4	352	4	A/4	2	5,5	£. 396.000
5	4	352	5	A/4	2	5,5	£. 396.000
6	4	352	6	A/4	2	5,5	£. 396.000
7	4	353	1	A/4	2	5,5	£. 396.000
8	4	353	2	A/4	2	5,5	£. 396.000
9	4	353	3	A/4	2	5,5	£. 396.000
10	4	353	4	A/4	2	5,5	£. 396.000
11	4	353	5	A/4	2	5,5	£. 396.000
12	4	353	6	A/4	2	5,5	£. 396.000

Compendio immobiliare sito in viale della Regione, composto da 12 appartamenti, costruito a totale carico dello Stato a norma della legge 09 agosto 1954, n. 640, per cui gli stessi saranno ceduti a titolo oneroso agli aventi diritto.

B) Viale della Regione

N	FOGLIO	PART.	SUB	CAT.	CL	CONS.	RENDITA
1	4	441	1	A/4	2	4,5	£. 324.000
2	4	441	2	A/4	2	4,5	£. 324.000
3	4	441	3	A/4	2	4,5	£. 324.000
4	4	441	4	A/4	2	4,5	£. 324.000
5	4	441	5	A/4	2	4,5	£. 324.000
6	4	441	6	A/4	2	4,5	£. 324.000
7	4	442	1	A/4	2	4,5	£. 324.000
8	4	442	2	A/4	2	4,5	£. 324.000

9	4	442	3	A/4	2	4,5	£. 324.000
10	4	442	4	A/4	2	4,5	£. 324.000
11	4	442	5	A/4	2	4,5	£. 324.000
12	4	442	6	A/4	2	4,5	£. 324.000

Compendio immobiliare sito in piazza Salvo D'Acquisto, composto da 11 appartamenti e 11 carretterie costruito a totale carico dello Stato a norma della legge 30 dicembre 1960, n. 1676, per cui gli stessi saranno ceduti a titolo gratuito agli aventi diritto.

N	FOGLIO	PART.	SUB	CAT.	CL	CONS.	RENDITA
1	9	168	1	C/6	3	11 mq	VENDUTO
2	9	168	2	C/6	3	11 mq	VENDUTO
3	9	168	3	A/3	2	5,5	VENDUTO
4	9	168	4	A/3	2	5,5	VENDUTO
5	9	168	5	A/3	2	6,5	VENDUTO
6	9	168	6	A/3	2	6,5	£. 650.000
7	9	168	7	A/3	2	6,5	£. 650.000
8	9	168	8	A/3	2	6,5	VENDUTO
9	9	169	1	C/6	3	11 mq	£. 89.100
10	9	169	2	C/6	3	11 mq	VENDUTO
11	9	169	3	C/6	3	11 mq	VENDUTO
12	9	169	4	C/6	3	11 mq	£. 89.100
13	9	169	5	C/6	3	11 mq	VENDUTO
14	9	169	6	C/6	3	11 mq	VENDUTO
15	9	169	7	C/6	3	11 mq	VENDUTO
16	9	169	8	C/6	3	11 mq	VENDUTO
17	9	169	9	C/6	3	11 mq	VENDUTO
18	9	169	10	A/3	2	5,5	VENDUTO
19	9	169	11	A/3	2	6,5	VENDUTO
20	9	169	12	A/3	2	6,5	VENDUTO
21	9	169	13	A/3	2	6,5	VENDUTO
22	9	169	14	A/3	2	6,5	VENDUTO

Si fa presente che già sono stati venduti n. 16 (sedici) alloggi agli assegnatari o comunque agli aventi titolo ed essendo state cambiate le rendite catastali né consegue che il nuovo valore catastale è il seguente, per le singole unità immobiliari:

A) Viale della Regione

N	FOGLIO	PART.	SUB	CAT.	CL	CONS.	RENDITA
1	4	352	1	A/4	2	5,5	€ 184,63
2	4	352	3	A/4	2	5,5	€ 184,63
3	4	352	5	A/4	2	5,5	€ 184,63
4	4	352	6	A/4	2	5,5	€ 184,63
5	4	353	2	A/4	2	5,5	€ 184,63
6	4	353	3	A/4	2	5,5	€ 184,63

B) Viale della Regione

N	FOGLIO	PART.	SUB	CAT.	CL	CONS.	RENDITA
1	4	441	2	A/4	2	4,5	€ 151,06
2	4	441	3	A/4	2	4,5	€ 151,06
3	4	441	4	A/4	2	4,5	€ 151,06
4	4	441	5	A/4	2	4,5	€ 151,06
5	4	441	6	A/4	2	4,5	€ 151,06
6	4	442	1	A/4	2	4,5	€ 151,06
7	4	442	4	A/4	2	4,5	€ 151,06
8	4	442	5	A/4	2	4,5	€ 151,06
9	4	442	6	A/4	2	4,5	€ 151,06

Vengono indicati esclusivamente gli immobili siti in viale della Regione, poiché sono gli unici che potranno essere ceduti a titolo oneroso, mentre quelli di piazza Salvo D'Acquisto saranno ceduti a titolo gratuito, infatti sono già stati venduti n. 7 alloggi e n. 7 carretterie agli aventi titoli..

A tutt'oggi sono state stipulati 17 contratti preliminari di compravendita, e n. 16 (sedici) contratti di compravendita a titolo oneroso.

Delia 13 ottobre 2023


IL DIRIGENTE L'U.T.C.
(Arch. Calogero La Verde)

Verbale seduta del 01/12/2023

La Presidente, giusta proposta al 5° punto dell'o. d. g. dà lettura della proposta di deliberazione di pari oggetto e successivamente invita il Consiglio Comunale a discutere la superiore proposta;

Dato atto che non sono state rilevate opposizioni, pone a votazione la proposta della “Verifica qualitativa e quantitativa delle aree e dei fabbricati da destinare alla residenza, all’attività produttive e terziarie art. 14 D.L. 55/83, convertito dalla legge 131/83.”, ottenendo il seguente esito:

Assegnati e in carica n. 12.

Presenti e votanti n. 12.

Assenti n. ==

Favorevoli n. 8 ad alzata di mano.

Astenuti n. 4 (Dott. Francesco Maria Innocenzo La Verde, Valentina La Verde, Martino Di Gregorio e Luigina Eleonora Drogo)

Contrari n. ===

IL CONSIGLIO COMUNALE

- **Vista** la proposta di deliberazione avente ad oggetto: “ Verifica qualitativa e quantitativa delle aree e dei fabbricati da destinare alla residenza, all’attività produttive e terziarie art. 14 D.L. 55/83, convertito dalla legge 131/83.” che allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

- **Atteso che** non sono state rilevate opposizioni;

- **Visto** lo Statuto Comunale;

- **Visto** l’O.R.EE.LL. vigente nei Comuni della Regione Siciliana;

- **Visto** l’esito della votazione in premessa riportata;


Ad unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese ad alzata di mano ed accertata dal presidente con l’ausilio degli scrutatori.

DELIBERA

- Di dare atto di tutto quanto precede ed in conseguenza di approvare, la Verifica qualitativa e quantitativa delle aree e dei fabbricati da destinare alla residenza, all’attività produttive e terziarie art. 14 D.L. 55/83, convertito dalla legge 131/83. che allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura ed approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'O.R.EE.LL. approvato con l.r. 15 marzo 1963, n. 16 e s.m.i., viene sottoscritto come segue:


IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Fulvio Fontana

IL PRESIDENTE
Asaro Nini Lori



IL CONSIGLIERE ANZIANO
Lo Porto Deborah

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art. 11, commi 1 e 3, l.r. 3 dicembre 1991, n. 44)

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione è stata affissa dal 01-12-2023 per 15 giorni consecutivi dalla data odierna all'Albo Pretorio online di questo Comune, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 sul sito istituzionale del Comune.

Delia, li _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ* Il sottoscritto

Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della l.r. 3 dicembre 1991, n. 44 e ss.mm.ii., essendo stata pubblicata all'albo pretorio online per quindici giorni consecutivi dal _____, come previsto dall'art. 11 della predetta legge:

è divenuta esecutiva il giorno _____

avendone dichiarato l'immediata esecutività il medesimo organo deliberante.

decorsi dieci giorni dalla data della pubblicazione.

Dalla residenza municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Fulvio Fontana



COMUNE DI DELIA

(Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta)

N. 52

DEL 30/08/2023

Verbale di deliberazione della Giunta Municipale

OGGETTO: Rimodulazione della struttura organizzativa dell'Ente – Organigramma e Funzionigramma.

L'anno duemilaventitrè il giorno trenta del mese di agosto alle ore 18:40 e seguenti si è riunita nella residenza municipale la Giunta nelle persone dei Signori:

N.	COMPONENTI	CARICA	PRESENTI	ASSENTI
01	Gianfilippo Bancheri	SINDACO	X	
02	Giordano Paolo	VICE SINDACO	X	
03	Gallo Daniela	ASSESSORE	X	
04	Lauricella Paolo	ASSESSORE	X	
05	Lo Porto Deborah	ASSESSORE	X	

Assume la Presidenza il Sindaco Dott. Gianfilippo Bancheri

Partecipa alla seduta il Segretario Generale del Comune Dott. Fulvio Fontana

Il Presidente riconosciuta la validità della adunanza dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente il Presidente dà lettura della proposta di deliberazione predisposta dalla Giunta su iniziativa del Sindaco/Assessore che risulta essere del seguente tenore e sulla quale sono stati espressi i pareri previsti dall' art. 12 della l.r. 30/00.

PROPOSTA DELLA GIUNTA

VISTA la deliberazione della G.M. n. 03 del 02 febbraio 2022 recante “*Rimodulazione della struttura organizzativa dell’Ente – Organigramma e Funzionigramma*”, che qui si intende integralmente trascritta e riportata;

DATO ATTO delle cessazioni del rapporto di lavoro di 4 unità e che alla data odierna risultano in servizio n. 50 dipendenti di cui Full-Time e Part-Time;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 285 del 21/04/2023 di inquadramento automatico del personale in servizio con decorrenza 1° aprile 2023 – Art. 13, C. 2, CCNL 16 novembre 2022;

CONSIDERATO, che:

- dette sostituzioni devono avvenire attraverso nuove assegnazioni del personale dipendente nel rispetto della categoria giuridica e delle mansioni esigibili;
- ai sensi del vigente Statuto Comunale, rimangono in capo ai responsabili di direzione competenti l’individuazione dei dipendenti da far ruotare e la successiva assegnazione dei procedimenti e dei carichi di lavoro;

VISTO, a tal fine, il prospetto dei dipendenti assegnati alle direzioni comunali, predisposto, su apposita direttiva sindacale e in coerenza con le motivazioni che precedono, dal responsabile del Personale e allegato alla presente sub A) per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il vigente CCNL – funzioni locali – del 16 novembre 2021;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale per il funzionamento delle Direzioni, Uffici e Servizi approvato con deliberazione di G.M. n. 34 del 6/4/2005;

DELIBERA

Per le motivazioni esplicitate in premessa

1. **Di approvare** la nuova assegnazione del personale dipendente alle direzioni comunali riportate nel prospetto che si allega sub A) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, con decorrenza dal 1° ottobre 2023;
2. **Di Mantenere** le cinque direzioni di cui all’allegato “A”;
3. **Di dare atto** che, con appositi provvedimenti da adottarsi, ciascuna per la propria direzione a cura dei responsabili di P.O., si provvederà, previa ricognizione delle esigenze di servizio, alla nuova assegnazione del personale dipendente ai servizi e all’eventuale responsabilità dei procedimenti;
4. **Di inviare** copia del presente atto ai responsabili di P.O. di questo Ente per l’adozione degli atti consequenziali;
5. **Di inserire** la presente deliberazione nella raccolta delle deliberazioni e per i provvedimenti di pubblicazione all’Albo Pretorio online del Comune ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa.

Successivamente, attesa l'urgenza di provvedere a quanto infra riportato dell'interesse dell'Ente, con separata votazione unanime, resa in forma palese

DICHIARA

la presente immediatamente esecutiva.

Il Segretario Generale

Dott. F. Fontana



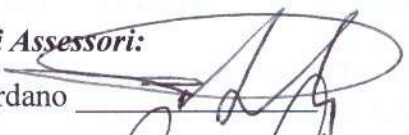
Il Sindaco

Dott. Gianfilippo Bancheri

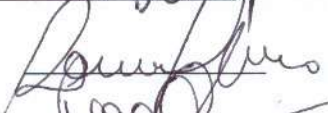


Gli Assessori:

Paolo Giordano



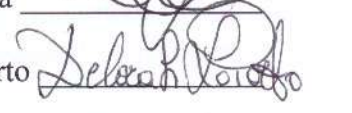
Daniela Gallo



Paolo Lauricella



Deborah Lo Porto



DIREZIONE I – SERVIZI DEMOGRAFICI ED ELETTORALI

	Cognome	Nome	Data nascita	Luogo nascita	Assunto IL	Cat.	TEMPO PIENO - ORE	PART TIME - ORE
--	---------	------	--------------	---------------	------------	------	-------------------	-----------------

1	GENOVA	STANISLAO	02/02/1963	DELIA	28/12/2006	D1	N	24
2	GENOVA	CARMELA	28/10/1966	CANICATTI	28/12/2006	C1	N	
3	PALUMBO	GIUSEPPE	24/05/1966	C/SSETTA	28/12/2006	C1	N	
4	FALZONE	CONCETTA	07/11/1963	DELIA	28/12/2006	C1	N	
5	NANFARA	GIULIA	22/01/1966	C/SSETTA	28/12/2006	C1	N	
6	FALZONE	DIEGA A.	18/08/1961	DELIA	01/04/2002	C1	N	
7	LA VERDE	ROSA	01/08/1965	DELIA	28/12/2006	C1	N	
8	GULIZIA	GIUSEPPA	08/05/1964	DELIA	28/12/2006	C1	N	

DIREZIONE II – AMMINISTRATIVA E CONTABILE

	Cognome	Nome	Data nascita	Luogo nascita	Assunto IL	Cat.	Tempo pieno - Ore	Part time - Ore
1	FALZONE	GIUSEPPE	28/12/1963	DELIA	16/12/1988	C4	36	N
2	MILANO	ANTONIA	24/11/1965	CALTANISSETTA	28/12/2006	C1	N	24
3	FERRARA	STEFANO	16/04/1967	SVIZZERA	28/12/2006	C1	N	
4	GULIZIA	PALMA	10/11/1965	DELIA	28/12/2006	C1	N	
5	STAGNO	ANTONIO	18/01/1965	DELIA	28/12/2008	B1	N	
6	DI CARO	RITA	01/03/1968	FRANCOFORTE	28/12/2006	B1	N	
7	GALLO	VINCENZO	24/03/1966	DELIA	16/12/1988	A4	36	N
8	LODATO	ANTONINA	31/07/1959	DELIA	03/02/1992	A4		N
9	DI NOTO	CONCETTA	18/03/1967	CANICATTI'	01/04/2007	B1		N
10	GUELI	GIUSEPPINA	08/02/1964	CANICATTI	28/12/2006	B1	N	24
11	ROMANINO	VINCENZINA	24/04/1967	SOMMATINO	28/12/2006	B1	N	
12	MANCUSO	GRAZIELLA	18/06/1963	CANICATTI	28/12/2006	B1	N	
13	COTICCHIO	PATRIZIA	20/09/1961	VALLELUNGA P.	30/12/2020	B1	N	20
14	MANCUSO	LIRIA	14/01/1963	FRANCIA	28/12/2006	A1	N	24
15	CARAMANNA	PALMA	02/12/1964	DELIA	28/12/2006	B1	N	
16	PALUMBO	DIEGA	19/11/1961	C/SSETTA	28/12/2006	B1	N	
17	SCALIA	ANGELA	23/08/1966	DELIA	28/12/2006	A1	N	
18	TRUPIA	ANGELA	13/06/1966	DELIA	28/12/2006	B1	N	
19	ITALIANO	GIOVANNI	22/01/1970	DELIA	30/12/2017	A1	N	22

DIREZIONE III - INFRASTRUTTURE E LAVORI PUBBLICI

	Cognome	Nome	Data nascita	Luogo nascita	Assunto IL	Cat.	Tempo pieno - Ore	Part Time - Ore
--	---------	------	--------------	---------------	------------	------	-------------------	-----------------

1	LUCCHESI	LUIGI	27/09/1959	DELIA		C4	36	N
2	PUCCIO	FILIPPO	20/08/1965	SOMMATINO	01/04/2005	B2		N
3	DROGO	GIUSEPPE	04/03/1957	DELIA	01/09/1984	A5		N
4	LO PORTO	LUIGI	31/05/1961	DELIA	16/12/1988	C4		N
5	IANNUZZO	CALOGERO	24/12/1970	CANICATTI'	30/12/2016	A1	N	21
6	LODATO	GASPARE	27/10/1966	DELIA	28/12/2006	B1	N	24
7	GALLO	MICHELANGELO	20/11/1965	S. CATALDO	28/12/2006	A1	N	

DIREZIONE IV – URBANISTICA, TERRITORIO E SERVIZI ALLA PERSONA

	Cognome	Nome	Data nascita	Luogo nascita	Assunto IL	Cat.	Tempo Pieno - Ore	Part Time - Ore
1	LA VERDE	CALOGERO	20/10/1958	DELIA	09/05/1988	D5	36	N
2	ITALIANO	CONCETTA	25/08/1963	DELIA	28/12/2006	B1	N	24
3	STRAZZERI	GIUSEPPA	09/01/1964	DELIA	28/12/2006	C1	N	
4	LODATO	ANTONIO	13/04/1970	DELIA	30/12/2016	A1	N	21
5	GENOVA	MATTEO	27/11/1958	DELIA	01/09/1989	A5	36	N
6	MAGAGNOLI	SALVATORE	13/10/1971	DELIA	28/12/20096	A1	N	24
7	LEONE	GIUSEPPA	15/06/1960	DELIA	01/05/1987	C5	36	N
8	GALLO	ELEONORA	04/03/1967	DELIA	28/12/2006	C1	N	24
9	CILIA	GRAZIA	12/11/1966	DELIA	28/12/2006	C1	N	
10	LO PORTO	IGNAZIA	01/07/1965	DELIA	28/12/2006	C1	N	
11	CARUSO	ANTONIA M. P.	01/01/1963	C/SSETTA	28/12/2006	C1	N	
12	BELFIORE	MARIA	28/11/1964	DELIA	28/12/2006	C1	N	
13	BANCHERI	CALOGERO	12/06/1960	DELIA	28/12/2006	B1	N	

DIREZIONE V - COMANDO POLIZIA MUNICIPALE

	Cognome	Nome	Data nascita	Luogo nascita	Assunto IL	Cat.	Tempo Pieno - Ore	Part Time - Ore
--	----------------	-------------	---------------------	----------------------	-----------------------	-------------	----------------------------------	--------------------------------

1	GIANFORCARO	FRANCESCO	26/02/1963	DELIA	09/05/1988	C4	36	N
2	RICCOBENE	GIOVANNI	19/04/1964	CANICATTI'	16/12/1988	C4		N
3	PUZZANGARA	FRANCESCO	12/09/1967	C/SSETTA	28/12/2006	C1	N	24

FUNZIONIGRAMMA

DIREZIONE I - SERVIZI DEMOGRAFICI ED ELETTORALI Ufficio Anagrafe - AIRE - Stato Civile - Elettorale - Leva - Statistiche - Censimenti - Agricoltura e servizio Vitivinicolo - SUAP - Affari Legali – Carte di identità – Espropriazioni - Contratti

DIREZIONE II – AMMINISTRATIVA E CONTABILE

Servizi istituzionali e deliberativi - Funzionamento uffici comunali - Gestione logistica - Archivio e Protocollo - Albo Pretorio e notificazioni - Servizi del Personale - Contratti decentrati integrativi – Ufficio Trasparenza - Bilancio e contabilità - Tributi e trasparenza fiscale - Politiche di gestione della liquidità - Politiche di gestione del debito - Controllo di gestione - Organo di revisione contabile - Affissioni e pubblicità - occupazione Aree pubbliche - Economato - Inventari e patrimonio immobiliare – Gestione economica del personale e relativi adempimenti – Pensione INPS - INAIL

DIREZIONE III – INFRASTRUTTURE E LAVORI PUBBLICI

Programmazione ed esecuzione LL.PP.- Manutenzione patrimonio immobiliare -Rete idrica e fognaria – Pubblica illuminazione - Servizi cimiteriali (Contratti Loculi e suolo cimiteriale) - Impianti Sportivi - Gestione personale proprio - Servizio manutentivo – Gestione del Museo etno-antropologico e della civiltà contadina – Gestione del Castello.

DIREZIONE IV – URBANISTICA, TERRITORIO E SERVIZI ALLA PERSONA

Urbanistica e gestione del territorio - Edilizia privata e pubblica - Verde pubblico - Condono edilizio – Servizio smaltimento rifiuto - Sicurezza sul lavoro D. Lgs - Servizi catastali - Protezione civile - Alloggi Popolari – Servizi per il Distretto Socio-Sanitario n. 8 - Servizio Sociale Professionale (assistente sociale) - Sportello servizi socio-assistenziali - Assistenza economica in favore di persone fisiche – RDC - Servizi residenziali e semi-residenziali (Ricoveri anziani, minori e disabili in comunità alloggio, centri diurni – gruppi Appartamento – Servizio IESA – PAC anziani e disabili - Cantieri di servizi (RMI) - Servizi socio-sanitari per i disabili (Servizio specialistico ASACOM - Contributi L.R. 16/86 - Prestazioni sociali (assegni ANF - MAT - Bonus figlio - SGATE) – Contributi Enti e Associazioni – Contributi integrazione locazione – contributi abbattimento barriere architettoniche - Servizi di supporto attività scolastiche (mensa scolastica, buoni libri, borse di studio regionali e comunali, rimborso trasporto alunni pendolari) - Manifestazioni culturali, sportive e ricreative - Biblioteca comunale.

DIREZIONE V – COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE

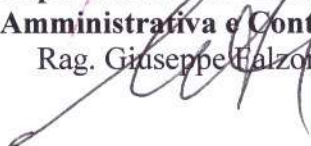
Servizi di vigilanza e accertamento nei settori , tributario, urbanistico, edilizio, commerciale, ambientale, infortunistica stradale, regolamenti comunali, ordinanze sindacali servizi di polizia giudiziaria –servizi di rappresentanza, polizia stradale e traffico – Acquisto e messa in opera di segnaletica stradale, osservanza e rilascio pareri occupazione suolo pubblico e passi carrabili – servizi amministrativi interni al comando, controllo e monitoraggio impianto di video sorveglianza, redazione delibere, determine e corrispondenza interna ed esterna gestione ricorsi al CDS redazione e notifica verbali, ruoli contravvenzionali – rappresentanza processuale – Servizi di ordine pubblico per manifestazioni religiose, civili e sportive – Accertamenti , informazioni e sopralluoghi - contenziosi –diffide – esposti – mercato settimanali -ricoveri coatti (TSO) - Depenalizzazione - Ruoli, sanzioni dimostrative - Arresti, fermi e accompagnamenti coatti – redazione e notifiche verbali - Ripristino luoghi a seguito di incidenti - Servizio oggetti smarriti - Servizi d’ordine di vigilanza e di scorta all’attività e compiti istituzionali propri dell’Ente e del Sindaco - Protezione

PARERI AI SENSI DELL'ART. 53, LEGGE 142/90 RECEPITA DALLA L.R. N. 48/91

PARERE TECNICO

Esaminata la proposta in oggetto per l'adozione della relativa deliberazione, ai sensi del 1° comma dell'art. 53 della legge n. 142/90 recepita dall'art. 1 lett. i della l.r. n. 48/91, si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla sua regolarità tecnica;

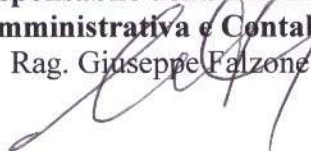
**Il Responsabile della Direzione II
Amministrativa e Contabile
Rag. Giuseppe Falzone**



PARERE CONTABILE

Esaminata la proposta in oggetto per l'adozione della relativa deliberazione, ai sensi del 1° comma dell'art. 53 della legge n. 142/90 recepita dalla l.r. n. 48/91, si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla sua regolarità contabile;

**Il Responsabile della Direzione II
Amministrativa e Contabile
Rag. Giuseppe Falzone**



Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura ed approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'O.R.EE.LL. approvato con l.r. 15 marzo 1963, n. 16 e s.m.i., viene sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Fulvio Fontana



IL SINDACO
Dott. Gianfilippo Maria Bancheri



L'ASSESSORE ANZIANO



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art. 11, commi 1 e 3, l.r. 3 dicembre 1991, n. 44)

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione è stata affissa dal 31-08-2023 per 15 giorni consecutivi dalla data odierna all'Albo Pretorio online di questo Comune, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 sul sito istituzionale del Comune.

Delia, li _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ

*** Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,**

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della l.r. 3 dicembre 1991, n. 44 e ss.mm.ii., essendo stata pubblicata all'albo pretorio online per quindici giorni consecutivi dal _____, come previsto dall'art. 11 della predetta legge:

è divenuta esecutiva il **giorno** _____

X avendone dichiarato l'immediata esecutività il medesimo organo deliberante.

decorsi dieci giorni dalla data della pubblicazione.

Dalla residenza municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Fulvio Fontana



COMUNE DI DELIA

(Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta)

N. 68

DEL 15/11/2023

Verbale di deliberazione della Giunta Municipale

OGGETTO: Approvazione del piano triennale per il contenimento delle spese di funzionamento del Comune di Delia ai sensi dell'art. 2, commi 594 e seguenti della Legge 24.12.2007 n. 244, Triennio 2023/2025

L'anno duemilaventitrè il giorno quindici del mese di novembre alle ore 16:35 e seguenti in Delia, si è riunita nella Residenza Municipale la Giunta nelle persone dei Signori:

N.	COMPONENTI	CARICA	PRESENTI	ASSENTI
01	Gianfilippo Bancheri	SINDACO		X
02	Giordano Paolo	VICE SINDACO	X	
03	Gallo Daniela	ASSESSORE	X	
04	Lauricella Paolo	ASSESSORE	X	
05	Lo Porto Deborah	ASSESSORE	X	

Assume la Presidenza il Vice-Sindaco Ing. Paolo Giordano

Partecipa alla seduta il Segretario Generale del Comune Dott. Fulvio Fontana

Il Presidente riconosciuta la validità della adunanza dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente il Presidente dà lettura della proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione II – Amministrativa e Contabile responsabile Rag. Giuseppe Falzone su iniziativa del Sindaco/Assessore che risulta essere del seguente tenore e sulla quale sono stati espressi i pareri previsti dall' art. 12 della l.r. 30/00.

**IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE II AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SOTTOPONE ALLA GIUNTA COMUNALE LA SEGUENTE PROPOSTA DI
DELIBERAZIONE**

OGGETTO: Approvazione del piano triennale per il contenimento delle spese di funzionamento del Comune di Delia ai sensi dell'art. 2, commi 594 e seguenti della Legge 24.12.2007 n. 244, Triennio 2023/2025.

PREMESSO CHE:

- l'art. 2, comma 594 della legge 24.12.2007, n. 244, prevede che ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

CONSIDERATO CHE:

- il comma 595 stabilisce che nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre indicare le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;

- il comma 596 prevede che nei casi in cui gli interventi esposti nel piano triennale implicino la dismissione di dotazioni strumentali, lo stesso piano è corredato dalla documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici;

DATO ATTO CHE:

- il comma 597 impone alle amministrazioni pubbliche di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente;

- il comma 598 prevede che i suddetti piani siano resi pubblici con le modalità previste dall'art. 11 del D. Lgs. 165/2001 e dall'art. 54 del codice dall'amministrazione digitale di cui al D. Lgs. 82/2005;

Considerato che le misure e gli interventi previsti nel piano triennale impegnano i diversi settori in cui è articolata la struttura di questo Ente, ai fini del conseguimento di economie di bilancio;

VISTO l'Ordinamento Regionale EE. LL.

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile sulla proposta di deliberazione reso dal Responsabile del settore, ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito in Sicilia con la Legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48, nel testo quale risulta sostituito dall'art. 12 della Legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30.

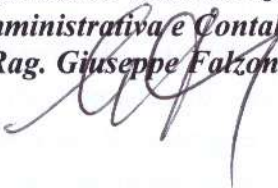
Tutto quanto sopra premesso

PROPONE DI DELIBERARE

Per le motivazioni espresse e che qui si intendono riportate:

1. di approvare l'allegato piano per il triennio 2023/2025 contenente le misure finalizzate alla riduzione delle voci di spese ivi indicate;
2. di disporre la pubblicazione di detto piano triennale nel sito istituzionale dell'Ente;
3. di onerare il Responsabile della Direzione II Amministrativa e Contabile dei provvedimenti consequenziali;
4. di allegare copia della presente deliberazione al Bilancio di previsione e D.U.P. dell'esercizio finanziario 2023/2025.

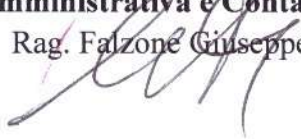
***Il Responsabile della Direzione II
Amministrativa e Contabile
Rag. Giuseppe Falzone***



**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IN ORDINE ALLA REGOLARITA'
TECNICA**

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n° 142, recepito in Sicilia con la L.R. 11.12.1991, n° 48, nel Testo quale risulta sostituito dall'art. 12 della L.R. alla regolarità tecnica alla proposta di deliberazione.

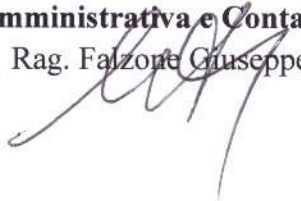
**Il Responsabile della Direzione II
Amministrativa e Contabile**
Rag. Falzone Giuseppe



PARERE CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 1, della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dall'art. 1, comma 1, della L.R. 11.12.1991, n. 48 e come modificato dall'art. 12, comma 1, della L.R. 23 dicembre 2000, n. 30, si esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità TECNICA sulla proposta di deliberazione sopra esposta.

**Il Responsabile della Direzione II
Amministrativa e Contabile**
Rag. Falzone Giuseppe





COMUNE DI DELIA

(Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta)

**PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE
DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO DI CUI
ALL'ART. 2 DAL COMMA 594 AL 599 DELLA
LEGGE FINANZIARIA 2008 (L. 244/2007) –
TRIENNIO 2023/2025.**

Allegato alla delibera di Giunta Municipale n. _____ del _____



COMUNE DI DELIA

(Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta)

PREMESSA

La legge 24 dicembre 2007, n. 244 (finanziaria 2008) prevede, all'art. 2 commi da 594 a 599 che:

c. 594: Ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, adottino piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

c. 595: Nei piani di cui alla lettera a) del comma 594 sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze.

c. 596: Qualora gli interventi di cui al comma 594 implicino la dismissione di dotazioni strumentali, il piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi benefici.

c. 597: A consuntivo annuale, le amministrazioni trasmettono una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente.

c. 598: I piani triennali di cui al comma 594 sono resi pubblici con le modalità previste dall'articolo 11 del D.Lgs. n. 165/2001, e dall'art. 54 del codice dell'amministrazione digitale, di cui al D.Lgs. 82/2005.

c. 599 Le amministrazioni di cui al comma 594, sulla base di criteri e modalità definiti con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, da adottare, sentita l'Agenzia del demanio, entro 90 giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, all'esito della ricognizione propedeutica alla adozione dei piani triennali di cui alla lettera c) c. 594 provvedono a comunicare al Ministero dell'economia e delle finanze i dati relativi a:

a) beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, sui quali vantino a qualunque titolo diritti reali, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la



COMUNE DI DELIA

(Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta)

consistenza complessiva ed indicando gli eventuali proventi annualmente ritratti dalla cessione in locazione o in ogni caso dalla costituzione in relazione agli stessi di diritti in favore di terzi;

b) i beni ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, dei quali abbiano a qualunque titolo disponibilità, distinguendoli in base al relativo titolo e determinandone la consistenza complessiva, nonché quantificando gli oneri annui complessivamente sostenuti a qualunque titolo per assicurare la disponibilità.

OBIETTIVO DEL PIANO E CRITERI DEL PIANO

L'obiettivo del "Piano Triennale 2023-2025 di razionalizzazione delle spese di funzionamento ex art. 1, commi dal 594 al 599 della Legge Finanziaria 2008 (L. 244/2007)" (di seguito "PIANO") è quello di rappresentare le misure da intraprendere per giungere ad un ottimale e razionale utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze.

INQUADRAMENTO GENERALE: EFFICIENZA, EFFICACIA, ECONOMICITA' DELL'AZIONE DELL'AMMINISTRATIVA

Il presente Piano è stato redatto con riguardo all'attuale contesto normativo (commi dal 594 al 599 dell'art. 2 L. 244/2007) e gli interventi di seguito descritti si ispirano al principio generale, ormai consolidato negli interventi legislativi in materia di finanza pubblica, di contenimento e razionalizzazione delle spese di funzionamento della Pubblica amministrazione.

Contemporaneamente non si è potuto prescindere dai principi, altrettanto fermi di diritto, di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa: è necessario che le acquisizioni/dismissioni delle dotazioni e beni strumentali, vengano prese in considerazione e delineate in misura adeguata alle funzioni esercitate e ai compiti istituzionali del Comune.

In linea con quanto sopra esposto, il Piano è articolato in tre sezioni, corrispondenti agli ambiti di intervento delineati dall'art. 2, comma 594, della Legge finanziaria 2008.



COMUNE DI DELIA

(Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta)

Il Piano si traduce in uno strumento di programmazione strutturale teso a razionalizzare i processi operativi e, conseguentemente, al contenimento della spesa a lungo termine, mantenendo comunque attuale l'impulso all'innovazione, accelerando lo sviluppo e la diffusione di soluzioni organizzative innovative evitando, altresì, che questo sviluppo si traduca in un incremento della spesa e, al contrario, producendo economie.

CRITERI DI GESTIONE DELLE DOTAZIONI INFORMATICHE

Gli interventi inerenti le dotazioni hardware e software necessitano di alcune considerazioni comuni.

Le misure di razionalizzazione qui stabilite, non possono che avere quale filo conduttore il Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005), che sancisce l'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione dell'azione amministrativa, avendo quale fondamentale presupposto l'esplicita considerazione che *“un maggior impiego delle tecnologie informatiche nelle comunicazioni con i cittadini aumenta l'efficienza delle pubbliche amministrazioni e favorisce notevoli risparmi”*.

Le dotazioni strumentali anche informatiche che corredano le stazioni di lavoro degli uffici sono di seguito riportate:

DOTAZIONI STRUMENTALI	QUANTITA'
Personal computer	35
Personal computer biblioteca	8
Stampanti	4
Scanner	1
Server	1
Fotocopiatrice multifunzione	22
Fotocopiatrice/stampante	1
Telefoni fissi	20
Centralino telefoni	2
Rilevatori di presenza	3



COMUNE DI DELIA

(Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta)

La dotazione standard del posto di lavoro, inteso come postazione individuale, è così composta:

- un personal computer con relativo sistema operativo e con gli applicativi tipici dell'automazione d'ufficio;
- un telefono;
- una stampante o fotocopiatrice in rete, salvo postazioni in cui è necessario effettuare stampe di documenti particolari (esempio: carte d'identità, atti di Stato civile, Stampe a colori, mappe catastali, ecc...).

E' attiva un'assistenza tecnica esterna che cura l'installazione, la manutenzione e la gestione del software informativo e gestionale (SW URBI - PA DIGITALE):

Non è attiva un'assistenza tecnica esterna che cura l'installazione, la manutenzione e la gestione del software di base e dei software applicativi utilizzati presso i vari uffici amministrativi nè un'assistenza tecnica per la manutenzione ordinaria e straordinaria delle attrezzature informatiche.

Le dotazioni informatiche assegnate ai posti di lavoro verranno gestite secondo i seguenti criteri:

- le sostituzioni dei PC potranno avvenire in caso di guasti irreparabili oppure qualora la valutazione costi/benefici relativa alla riparazione dia esito sfavorevole, anche tenendo conto della obsolescenza dell'apparecchio.
- l'individuazione dell'attrezzatura informatica a servizio delle diverse stazioni di lavoro verrà effettuata secondo i principi dell'efficacia operativa e dell'economicità.
- Nel caso in cui un terminale non avesse la capacità di supportare l'evoluzione di un applicativo, verrà comunque utilizzato in ambiti dove sono richieste capacità di memoria inferiori.

La collocazione degli uffici, essendo la più razionale possibile in relazione alla dotazione organica dell'Ente, non consente una riduzione delle dotazioni informatiche. Il numero di postazioni presenti risulta essere adeguato allo svolgimento delle mansioni dei vari uffici. Le uniche ottimizzazioni necessarie sono quelle relative all'eventuale sostituzione di macchine obsolete.

L'attuale dotazione di stampanti, vede che ogni postazione di lavoro sia dotata di una stampante o più in caso di stampe particolari. L'acquisto di stampanti avverrà solo se strettamente necessario per l'efficacia operativa dell'ufficio, altrimenti si utilizzeranno le stampanti di rete.

L'utilizzo della posta elettronica ha prodotto l'azzeramento dell'utilizzo dei fax.

L'utilizzo delle fotocopiatrici dovrà essere improntato ai seguenti criteri:

- Le fotocopiatrici di proprietà, dovranno essere sostituite, all'occorrenza, con una acquisita a noleggio che preveda la manutenzione della macchina e la fornitura dei materiali di



COMUNE DI DELIA

(Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta)

consumo sulla base di convenzioni CONSIP ovvero in maniera autonoma laddove risulti più conveniente;

- Prevedere che le nuove apparecchiature siano dotate di funzioni integrate di fotocopiatrice e stampante di rete, al fine, di eliminare, nel tempo, il maggior numero di stampanti possibile.
- Dimensionare la capacità di stampa dell'apparecchiatura in relazione alle esigenze di fotocopiazione e stampa di ogni singola area, massimizzando il rapporto costo/beneficio.

Le macchine da scrivere vengono ormai utilizzate sporadicamente, ma loro dismissione è ovviamente antieconomica, non essendo più commercializzate, pertanto al termine del loro ciclo vitale non saranno sostituite.

Dismissioni di dotazioni strumentali

Il presente Piano non prevede la dismissione di dotazioni strumentali al di fuori dei casi di guasto irreparabile, di valutazione costo/benefici con esito sfavorevole relativa alla riparazione di macchine obsolete.

L'eventuale dismissione di un'apparecchiatura da una postazione di lavoro derivante da una razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali complessive, comporterà la riallocazione in un'altra postazione, ufficio od area di lavoro fino al termine del suo ciclo di vita.

Obiettivi di risparmio

Nel triennio 2023 – 2025 si adotteranno, in generale, le seguenti misure di razionalizzazione:

- Riduzione del quantitativo di carta, incentivando la comunicazione interna ed esterna tramite posta elettronica e tramite il servizio albo pretorio on-line.
- Contenimento spese telefonia mobile.
- Divieto di utilizzo degli strumenti, anche informatici, per scopi diversi dall'attività istituzionale dell'ente.
- Divieto di modifica della configurazione del Pc in dotazione ad ogni ufficio;

CRITERI DI GESTIONE DEI TELEFONI

Telefoni fissi

Ogni posto di lavoro ha in dotazione un apparecchio telefonico.

Attualmente sono in vigore contratti con TECNOCOM S.R.L.S., sia per la telefonia fissa che per il collegamento ad internet con notevole risparmio in termini di costi.



COMUNE DI DELIA

(Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta)

Telefoni cellulari e schede SIM

L'Ente possiede n. 1 apparecchio cellulare.

Sono attualmente attive, con oneri a carico dell'amministrazione, n.2 SIM:

- n. 1 SIM assegnata alla Direzione II (solo ricezione);

La SIM è contrattualizzata con gestore TIM.

E' attualmente attiva, con oneri a carico dell'amministrazione, n. 1 SIM:

- n. 1 SIM assegnata ai Servizi socio-assistenziali.

La SIM è contrattualizzata con gestore POSTE MOBILE.

Obiettivi di risparmio

In via generale nel triennio 2023 – 2025 si adotteranno le seguenti misure di razionalizzazione:

- Divieto di utilizzo degli apparecchi per scopi diversi dall'attività istituzionale dell'Ente;
- Gli apparecchi non più funzionanti verranno dismessi e riassegnati solamente se il possessore, in relazione alla funzione ricoperta, debba essere reperibile costantemente;

CRITERI GESTIONE DELLE AUTOVETTURE DI SERVIZIO

Le autovetture di servizio in dotazione al Comune di DELIA alla data odierna sono le seguenti:

Modello del veicolo / Tipo Veicolo	Targa	Destinazione d'uso
CHEVROLET CAPTIVA	YA 839 AB	Servizio vigilanza Vari servizi comunali
SCUOLA BUS	BJ 941 YN	Servizi sociali Trasporto scolastico
BUS DISABILI	CD 421 TB	Servizi sociali Trasporto scolastico
AUTOCARRO GASOLONE	CR 303 AH	Vari servizi tecnici comunali
AUTOCARRO GASOLONE	EW 859 PN	Vari servizi tecnici comunali
GASOLONE	BX 080 EM	Vari servizi tecnici comunali
GASOLONE SPEC.	EH 997 AC	Vari servizi tecnici comunali



COMUNE DI DELIA

(Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta)

APE PIAGGIO	X7D7NB	Vari servizi tecnici comunali
DAILY	BV 149 XK	Vari servizi tecnici comunali
AUTOBOTTE	CL 246375	Vari servizi tecnici comunali
MOTOCICLO - MOTOGUZZI	CL 26900	Servizi esterni
MOTOCICLO - MOTOGUZZI	CL 26901	Servizi esterni
FIAT PANDA	GJ728FD	Vari servizi tecnici comunali

Non risulta possibile né economico ridurre i veicoli e/o i mezzi sopraelencati, se non a discapito dei servizi istituzionalmente resi da questo Ente alla popolazione.

La loro sostituzione potrà avvenire in caso di eliminazione e/o dismissione per guasti irreparabili oppure per costi di manutenzione che superino il valore economico del bene, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili. In fase di eventuale acquisto dei nuovi veicoli, si dovrà indirizzare la scelta verso mezzi a basso impatto ambientale.

Obiettivi di risparmio

In via generale nel triennio 2023 – 2025 si adotteranno le seguenti misure di razionalizzazione:

- Utilizzo dei mezzi limitato ai soli fini istituzionali.
- Verifica delle spese delle normali manutenzioni, revisioni e riparazioni, nonché la fornitura di carburante.
- Verifica sistematica dei consumi.

Dismissioni degli automezzi

La dismissione degli automezzi avverrà, a seconda della condizione d'uso e del valore del mezzo, mediante:

- Rottamazione;
- Alienazione;
- Cessione ad Enti o associazioni di volontariato

Ai fini di quanto previsto dall'articolo 2, comma 596 della Legge 244/2007, per quanto riguarda gli automezzi da alienare, la valutazione è riservata all'Ufficio Tecnico Comunale.



COMUNE DI DELIA

(Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta)

CRITERI DI GESTIONE DEGLI IMMOBILI

L'ENTE DISPONE DI UN PATRIMONIO IMMOBILIARE COSTITUITO DAI SOTTOELENCATI FABBRICATI:

DENOMINAZIONE DELL'IMMOBILE	UBICAZIONE	DESTINAZIONE D'USO	CANONE ANNUO PERCEPITO
MUNICIPIO	VIA CAP. LO PORTO, 1	SEDE MUNICIPALE	--
SCUOLA MATERNA (ASILO NIDO)	VIA S. PERTINI	SEDE SCOLASTICA	--
SCUOLA ELEMENTARE	VIALE EUROPA	SEDE SCOLASTICA	--
SCUOLA MEDIA	VIALE G. DOLCE	SEDE SCOLASTICA	--
AUTOPARCO	VIA POLA	RICOVERO MEZZI/ DEPOSITO SEDE PROTEZIONE CIVILE /	
MACELLO COMUNALE	VIA A. DIAZ	SEDE RICOVERO MEZZI	--
CAMPO DI BOCCE	PIAZZA TORONTO	SEDE ATTIVITÀ SPORTIVE	--
CAMPO DI CALCETTO	VIA L. LA VERDE	SEDE ATTIVITÀ SPORTIVE	--
CAMPO DI CALCETTO	CAMPO SPORTIVO	SEDE ATTIVITÀ SPORTIVE	--
CAMPO SPORTIVO	VIA CAMPO	SEDE ATTIVITÀ SPORTIVE	--
COMPO DI TENNIS	VIALE REPUBBLICA	SEDE ATTIVITÀ SPORTIVE (GESTIONE A.S.D. TENNIS CLUB DELIA)	--
MUSEO	PIAZZA CASTELLO	SEDE MUSEALE	--
PARCO ROBINSON	VIALE EUROPA	ZONA VERDE PUBBLICO / LUDICO RICREATIVA	--



COMUNE DI DELIA

(Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta)

VILLA FLORA	CORSO UMBERTO	ZONA VERDE PUBBLICO / LUDICO RICREATIVA	--
BIBLIOTECA COMUNALE	VIA PETILIA N. 20	SEDE BIBLIOTECA COMUNALE	--
EX PESCHERIA COMUNALE	VIA MICELISOPO	SEDE COMANDO DEI VIGILI	--
AREA A VERDE	VIA C.A. DALLA CHIESA-G. DOLCE E PIAZZA TORONTO	ZONA VERDE PUBBLICO/LUDICO RICREATIVA	
INFRASTRUTTURE C.DA MELE	BOSCHETTO MELE	INUTILIZZATO	--
GABINETTI PUBBLICI	VIA CAVOUR	LOCALE INUTILIZZATO	--
PESA PUBBLICA	VIA A. DIAZ	UTILIZZO PESATURA AUTOMEZZI PRODOTTI AGRICOLI	--

L'Amministrazione comunale ha ristrutturato negli anni alcuni immobili.

Per lo stato di alcuni immobili resta comunque pesante l'onere della manutenzione. Si provvede annualmente, compatibilmente con le risorse del bilancio, d'interventi di ripristino secondo le priorità rilevate dall'Ufficio tecnico comunale.

Fatte salve le eventuali valutazioni per la dismissione dei beni immobili, non si prevedono economie di spesa.

CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE

Il presente Piano, quale atto di programmazione redatto in un'ottica di razionalizzazione delle risorse economiche e strumentali, oltre che di snellimento, efficacia ed efficienza delle attività di competenza delle risorse umane, sarà strumento dei vari Responsabili di Servizio, i quali dovranno porre la massima attenzione alla concreta realizzazione dell'azione e degli interventi previsti nel Piano medesimo.

Sono fatte salve, sempre, le acquisizioni e dimissioni che si concretizzano in adempimenti obbligatori per legge, anche se non specificatamente previsti nel Piano medesimo.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione munita dei prescritti pareri;

Visto i pareri espressi dai responsabili dei servizi, come riportato in narrativa;

Visto il vigente O.R.EE.LL., e la L.R. 48/91;

Ritenuta la proposta meritevole di approvazione

Con votazione unanime resa a scrutinio palese;

DELIBERA

- **Di approvare** la superiore proposta di deliberazione, che si fa propria nel contenuto, in fatto e in motivazione e in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione e il dispositivo di cui alla proposta stessa, che qui si intende integralmente trascritta.
- **Trasmettere** copia del presente provvedimento al Responsabile della Direzione II – Amministrativa e contabile per i provvedimenti consequenziali;
- **Inserire** copia del presente provvedimento nella raccolta delle deliberazioni di Giunta Comunale e per i provvedimenti di pubblicazione all'Albo Pretorio online ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa.

Successivamente, attesa l'urgenza di provvedere a quanto infra riportato dell'interesse dell'Ente, con separata votazione unanime, resa in forma palese;

DICHIARA

la presente immediatamente esecutiva.

Il Segretario Generale

Dott. F. Fontana

Il Vice Sindaco

Ing. Paolo Giordano

Gli Assessori:

Daniela Gallo

Paolo Lauricella

Deborah Lo Porto

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura ed approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'O.R.EE.LL. approvato con l.r. 15 marzo 1963, n. 16 e s.m.i., viene sottoscritto come segue:

IL VICE-SINDACO
Ing. Paolo Giordano

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Fulvio Fontana

L'ASSESSORE ANZIANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art. 11, commi 1 e 3, l.r. 3 dicembre 1991, n. 44)

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione è stata affissa dal 15-11-2013 per 15 giorni consecutivi dalla data odierna all'Albo Pretorio online di questo Comune, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 sul sito istituzionale del Comune.

Delia, li _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ

*** Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,**

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della l.r. 3 dicembre 1991, n. 44 e ss.mm.ii., essendo stata pubblicata all'albo pretorio online per quindici giorni consecutivi dal _____, come previsto dall'art. 11 della predetta legge:

è divenuta esecutiva il **giorno** _____

X avendone dichiarato l'immediata esecutività il medesimo organo deliberante.

decorsi dieci giorni dalla data della pubblicazione.

Dalla residenza municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Fulvio Fontana



COMUNE DI DELIA

(Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta)

N. 69

DEL 15/11/2023

Verbale di deliberazione della Giunta Municipale

OGGETTO: Articolo 208 del D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285. Destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative per violazioni al Codice della strada. Esercizio finanziario 2023.

L'anno duemilaventitrè il giorno quindici del mese di novembre alle ore 16:35 e seguenti in Delia, si è riunita nella Residenza Municipale la Giunta nelle persone dei Signori:

N.	COMPONENTI	CARICA	PRESENTI	ASSENTI
01	Gianfilippo Bancheri	SINDACO		X
02	Giordano Paolo	VICE SINDACO	X	
03	Gallo Daniela	ASSESSORE	X	
04	Lauricella Paolo	ASSESSORE	X	
05	Lo Porto Deborah	ASSESSORE	X	

Assume la Presidenza il Vice-Sindaco Ing. Paolo Giordano

Partecipa alla seduta il Segretario Generale del Comune Dott. Fulvio Fontana

Il Presidente riconosciuta la validità della adunanza dichiara aperta la seduta.

Preliminarmente il Presidente dà lettura della proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione V – Comando Polizia Municipale responsabile Isp. Capo Francesco Gianforcaro su iniziativa del Sindaco/Assessore che risulta essere del seguente tenore e sulla quale sono stati espressi i pareri previsti dall' art. 12 della l.r. 30/00.

OGGETTO: Articolo 208 del D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285. Destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative per violazioni al Codice della strada. Esercizio finanziario 2023.

Visto il D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 che prevede una specifica e puntuale ripartizione dei proventi delle sanzioni del Codice della Strada e, in particolare, la previsione di devolvere il 50% dei proventi derivanti da violazioni ai limiti di velocità all'ente proprietario della strada;

Richiamati in particolare gli articoli 208 e 142, commi dal 12-*bis* al 12-*quater*, D.Lgs. n. 285/1992, i quali testualmente recitano:

Art. 208 - Proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie.

1. I proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni previste dal presente codice sono devoluti allo Stato, quando le violazioni siano accertate da funzionari, ufficiali ed agenti dello Stato, nonché da funzionari ed agenti delle Ferrovie dello Stato o delle ferrovie e tranvie in concessione. I proventi stessi sono devoluti alle regioni, province e comuni, quando le violazioni siano accertate da funzionari, ufficiali ed agenti, rispettivamente, delle regioni, delle province e dei comuni.

2. I proventi di cui al comma 1, spettanti allo Stato, sono destinati:

- a) fermo restando quanto previsto dall'articolo 32, comma 4, della legge 17 maggio 1999, n. 144, per il finanziamento delle attività connesse all'attuazione del Piano nazionale della sicurezza stradale, al Ministero delle infrastrutture e dei trasporti - Ispettorato generale per la circolazione e la sicurezza stradale, nella misura dell' 80 per cento del totale annuo, definito a norma dell'articolo 2, lettera x), della legge 13 giugno 1991, n. 190, per studi, ricerche e propaganda ai fini della sicurezza stradale, attuata anche attraverso il Centro di coordinamento delle informazioni sul traffico, sulla viabilità e sulla sicurezza stradale (CCISS), istituito con legge 30 dicembre 1988, n. 556, per finalità di educazione stradale, sentito, occorrendo, il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca e per l'assistenza e previdenza del personale della Polizia di Stato, dell'Arma dei carabinieri, della Guardia di finanza, della Polizia penitenziaria e del Corpo forestale dello Stato e per iniziative ed attività di promozione della sicurezza della circolazione;*
- b) al Ministero delle infrastrutture e dei trasporti - Dipartimento per i trasporti terrestri, nella misura del 20 per cento del totale annuo sopra richiamato, per studi, ricerche e propaganda sulla sicurezza del veicolo;*
- c) al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca - Dipartimento per i servizi per il territorio, nella misura del 7,5 per cento del totale annuo, al fine di favorire l'impegno della*

scuola pubblica e privata nell'insegnamento dell'educazione stradale e per l'organizzazione dei corsi per conseguire il certificato di idoneità alla conduzione dei ciclomotori.

2-bis. Gli incrementi delle sanzioni amministrative pecuniarie di cui all'articolo 195, comma 2-bis, sono versati in un apposito capitolo di entrata del bilancio dello Stato, di nuova istituzione, per essere riassegnati al Fondo contro l'incidentalità notturna di cui all'articolo 6-bis del decreto-legge 3 agosto 2007, n. 117, convertito, con modificazioni, dalla legge 2 ottobre 2007, n. 160, con provvedimento del Ministero dell'economia e delle finanze adottato sulla base delle rilevazioni trimestrali del Ministero dell'interno. Tali rilevazioni sono effettuate con le modalità fissate con decreto del Ministero dell'interno, di concerto con i Ministeri dell'economia e delle finanze, della giustizia e delle infrastrutture e dei trasporti. Con lo stesso decreto sono stabilite le modalità di trasferimento della percentuale di ammenda di cui agli articoli 186, comma 2-octies, e 187, comma 1-quater, destinata al Fondo.

3. Il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con i Ministri dell'economia e delle finanze, dell'interno e dell'istruzione, dell'università e della ricerca, determina annualmente le quote dei proventi da destinarsi alle suindicate finalità. Il Ministro dell'economia e delle finanze è autorizzato ad adottare, con propri decreti, le necessarie variazioni di bilancio, nel rispetto delle quote come annualmente determinate.

3-bis. Il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, il Ministro dell'interno e il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca trasmettono annualmente al Parlamento, entro il 31 marzo, una relazione sull'utilizzo delle quote dei proventi di cui al comma 2 effettuato nell'anno precedente.

4. Una quota pari al 50 per cento dei proventi spettanti agli enti di cui al secondo periodo del comma 1 è destinata:

- a) in misura non inferiore a un quarto della quota, a interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente;*
- b) in misura non inferiore a un quarto della quota, al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12;*
- c) ad altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale, relative alla manutenzione delle strade di proprietà dell'ente, all'installazione, all'ammodernamento, al potenziamento, alla messa a norma e alla manutenzione delle barriere e alla sistemazione del manto stradale delle medesime strade, alla redazione dei piani di cui all'articolo 36, a interventi per la sicurezza stradale a tutela degli utenti deboli, quali bambini, anziani, disabili, pedoni e ciclisti, allo svolgimento, da parte degli organi di polizia locale, nelle scuole di ogni ordine e grado, di corsi didattici finalizzati all'educazione stradale, a misure di assistenza e di previdenza per il*

personale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12, alle misure di cui al comma 5-bis del presente articolo e a interventi a favore della mobilità ciclistica.

5. Gli enti di cui al secondo periodo del comma 1 determinano annualmente, con delibera della giunta, le quote da destinare alle finalità di cui al comma 4. Resta facoltà dell'ente destinare in tutto o in parte la restante quota del 50 per cento dei proventi alle finalità di cui al citato comma 4. 5-bis. La quota dei proventi di cui alla lettera c) del comma 4 può anche essere destinata ad assunzioni stagionali a progetto nelle forme di contratti a tempo determinato e a forme flessibili di lavoro, ovvero al finanziamento di progetti di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale, nonché a progetti di potenziamento dei servizi notturni e di prevenzione delle violazioni di cui agli articoli 186, 186-bis e 187 e all'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia provinciale e di polizia municipale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12, destinati al potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale.

Art. 142 Limiti di velocità

12-bis. I proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità stabiliti dal presente articolo, attraverso l'impiego di apparecchi o di sistemi di rilevamento della velocità ovvero attraverso l'utilizzazione di dispositivi o di mezzi tecnici di controllo a distanza delle violazioni ai sensi dell'articolo 4 del decreto-legge 20 giugno 2002, n. 121, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° agosto 2002, n. 168, e successive modificazioni, sono attribuiti, in misura pari al 50 per cento ciascuno, all'ente proprietario della strada su cui è stato effettuato l'accertamento o agli enti che esercitano le relative funzioni ai sensi dell'articolo 39 del decreto del Presidente della Repubblica 22 marzo 1974, n. 381, e all'ente da cui dipende l'organo accertatore, alle condizioni e nei limiti di cui ai commi 12-ter e 12-quater. Le disposizioni di cui al periodo precedente non si applicano alle strade in concessione. Gli enti di cui al presente comma diversi dallo Stato utilizzano la quota dei proventi ad essi destinati nella regione nella quale sono stati effettuati gli accertamenti.

12-ter. Gli enti di cui al comma 12-bis destinano le somme derivanti dall'attribuzione delle quote dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie di cui al medesimo comma alla realizzazione di interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali, ivi comprese la segnaletica e le barriere, e dei relativi impianti, nonché al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, ivi comprese le spese relative al personale, nel rispetto della normativa vigente relativa al contenimento delle spese in materia di pubblico impiego e al patto di stabilità interno.

12-quater. Ciascun ente locale trasmette in via informatica al Ministero delle infrastrutture e dei trasporti ed al Ministero dell'interno, entro il 31 maggio di ogni anno, una relazione in cui sono indicati, con riferimento all'anno precedente, l'ammontare complessivo dei proventi di propria

spettanza di cui al comma 1 dell'articolo 208 e al comma 12-bis del presente articolo, come risultante da rendiconto approvato nel medesimo anno, e gli interventi realizzati a valere su tali risorse, con la specificazione degli oneri sostenuti per ciascun intervento. La percentuale dei proventi spettanti ai sensi del comma 12-bis è ridotta del 90 per cento annuo nei confronti dell'ente che non trasmetta la relazione di cui al periodo precedente, ovvero che utilizzi i proventi di cui al primo periodo in modo difforme da quanto previsto dal comma 4 dell'articolo 208 e dal comma 12-ter del presente articolo, per ciascun anno per il quale sia riscontrata una delle predette inadempienze. Le inadempienze di cui al periodo precedente rilevano ai fini della responsabilità disciplinare e per danno erariale e devono essere segnalate tempestivamente al procuratore regionale della Corte dei conti.

Rilevato che, ai sensi delle norme sopra citate, i proventi derivanti dalle sanzioni amministrative per violazioni al Codice della Strada devono essere annualmente destinati, con deliberazione della Giunta comunale, come segue:

Sanzioni ex art. 208 CdS (*sanzioni amministrative per violazioni al CdS*) in misura non inferiore al 50%, per le seguenti finalità:

- a) per il **12,50%** (quota minima) a interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade (min. 25%);
- b) per il **12,50%** (quota minima) ad attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature (min. 25%);
- c) per il restante **25%** ai seguenti interventi:
 - manutenzione delle strade di proprietà dell'ente;
 - installazione, ammodernamento, potenziamento, messa a norma e manutenzione delle barriere e sistemazione del manto stradale delle strade di proprietà dell'ente;
 - redazione dei piani urbani del traffico;
 - interventi per la sicurezza stradale a tutela degli utenti deboli (bambini, anziani, disabili, pedoni e ciclisti);
 - corsi didattici finalizzati all'educazione stradale nelle scuole di ogni ordine e grado;
 - forme di previdenza e assistenza complementare per il personale addetto alla polizia locale;
 - interventi a favore della mobilità ciclistica;
 - assunzione di personale stagionale a progetto;
 - finanziamento di progetti di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale, dei servizi notturni e di prevenzione delle violazioni;
 - acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia municipale destinati al potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale;

Sanzioni ex art. 142 CdS (violazioni dei limiti massimi di velocità stabiliti dal presente articolo, attraverso l'impiego di apparecchi o di sistemi di rilevamento della velocità ovvero attraverso l'utilizzazione di dispositivi o di mezzi tecnici di controllo a distanza)

- 50% destinate all'ente proprietario della strada (ad esclusione delle strade in concessione)
- 50% destinate dall'ente accertatore per le seguenti finalità:

a) interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali, ivi comprese la segnaletica e le barriere, e dei relativi impianti;

b) potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, ivi comprese le spese relative al personale;

Atteso che l'art. 25 della legge n. 120/2010:

- al comma 2 prevede l'emanazione di un decreto attuativo per l'approvazione del modello di relazione consuntiva e delle modalità di versamento dei proventi all'ente proprietario della strada;
- al comma 3 fissa l'applicazione delle disposizioni contenute nei commi da 12-bis a 12-quater dell'articolo 142 del d.Lgs. n. 285/1992 all'esercizio finanziario successivo a quello di emanazione del citato decreto;

Visto il D.M. Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 30 dicembre 2019 recante *“Disposizioni in materia di destinazione dei proventi delle sanzioni a seguito dell'accertamento delle violazioni dei limiti di velocità”*;

Rilevato che l'art. 1, c. 1, D.M. 30 dicembre 2019 dispone: *“(...) gli enti locali trasmettono per via informatica al Ministero delle infrastrutture e dei trasporti ed al Ministero dell'interno, secondo le modalità indicate all'art. 2, entro e non oltre la data del 31 maggio di ogni anno, una relazione relativa al periodo intercorrente tra il 1° gennaio ed il 31 dicembre dell'anno precedente in cui siano indicati i dati relativi ai proventi di propria spettanza, di cui agli articoli 208, comma 1, e 142, comma 12-bis, del citato decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285”*;

Vista la circolare del Ministero dell'interno 24 dicembre 2012, prot. n. 17909;

Visto l'articolo 151 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale fissa al 31 dicembre dell'esercizio precedente il termine per l'approvazione del bilancio di previsione;

Visti inoltre:

- l'articolo unico del D.M. Ministero dell'Interno 13 dicembre 2022 (pubblicato in G.U. 19 dicembre 2022, n. 295) che differisce al 31 marzo 2023 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali, autorizzando contestualmente l'esercizio provvisorio sino a quella data;

- l'art. 1, c. 775, L. 29 dicembre 2022, n. 197: *“775. In via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della crisi ucraina, gli enti locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023.”*;

- l'articolo unico del D.M. Ministero dell'Interno 19 aprile 2023 (pubblicato in G.U. 26 aprile 2023, n. 97) che differisce al 31 maggio 2023 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali, autorizzando contestualmente l'esercizio provvisorio sino a quella data;

- l'articolo unico del D.M. Ministero dell'Interno 30 maggio 2023 (pubblicato in G.U. 31 maggio 2023, n. 126) che differisce al 31 luglio 2023 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali, autorizzando contestualmente l'esercizio provvisorio sino a quella data;

- l'articolo unico del D.M. Ministero dell'Interno 28 luglio 2023 (pubblicato in G.U. 31 luglio 2023, n. 177) che differisce al 15 settembre 2023 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali, autorizzando contestualmente l'esercizio provvisorio sino a quella data;

Ritenuto di provvedere in merito, allocando nel bilancio di previsione dell'esercizio 2023 le somme necessarie per garantire il vincolo di destinazione dei proventi di cui agli articoli 142 e 208 del d.Lgs. n. 285/1992;

Atteso che, sulla base delle somme accertate a titolo di sanzioni amministrative per violazioni al Codice della Strada negli esercizi precedenti e delle indicazioni del Responsabile del Servizio di Polizia Municipale, per l'esercizio 2023 si prevede di incassare a tale titolo la somma di € **23.500,00** di cui:

Proventi ex articolo 208 CdS:	€ 1.000,00
Proventi ex articolo 142 CdS:	€ 22.500,00

Considerato che in base alla media delle somme non riscosse nel quinquennio precedente, non vi sono somme da accantonare a titolo di fondo crediti di dubbia esigibilità destinate a limitare la capacità di spesa dell'ente, e che pertanto i vincoli di destinazione sono da calcolarsi sul totale dei proventi sopra riportati;

Ritenuto di provvedere in merito;

PROPONE

- 1) **di determinare**, per l'anno 2023, una previsione di entrata dei proventi delle sanzioni amministrative per violazioni al Codice della Strada pari a **Euro 23.500,00**, di cui:

Proventi ex articolo 208 CdS: **€ 1.000,00;**

Proventi ex articolo 142 CdS: **€ 22.500,00;**

- 2) **di dare atto** che in base alla media delle somme non riscosse nel quinquennio precedente, non vi sono somme da accantonare a titolo di fondo crediti di dubbia esigibilità destinate a limitare la capacità di spesa dell'ente, e che pertanto i vincoli di destinazione sono da calcolarsi sul totale dei proventi sopra riportati;
- 3) **di destinare**, ai sensi dell'art. 208 del d.Lgs. n. 285/1992, una quota pari al 50% dei proventi delle sanzioni amministrative per violazioni al Codice della Strada relativi all'anno 2023, per un importo pari a **Euro 1.000,00**, per le finalità di seguito specificate:

Finalità	% minim a	% destinat a	Importo in €	Rif. bilancio capitolo
Interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, dimessa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente; (lettera a) art. 208 COMMA 4)	12,50 %	12,50%	125,00	1268
Potenziamento attività di controllo ed accertamento anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi ed attrezzature (lettera b) art. 208 comma 4)	12,50 %	12,50%	125,00	1269
Altre finalità relative al miglioramento della circolazione e della sicurezza, interventi a favore degli utenti deboli: bambini, anziani, disabili, pedoni e ciclisti, progetti educazione stradale presso scuole, tiro a segno e rinnovo annuale porto d'armi pistola per il personale di P.M. (lettera c) art. 208 comma 4)	25%	25%	250,00	1271
TOTALE	50%	50%	500,00	

- 4) **di destinare**, ai sensi dell'art. 142, comma 12-ter, del d.Lgs. n. 285/1992 il 100% dei proventi delle sanzioni amministrative per violazioni al Codice della Strada relativi all'anno 2023 per un importo pari a **Euro 22.500,00** per le finalità di seguito specificate:

Finalità	%	Importo in €	Rif. bilancio capitolo
Interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali, ivi comprese la segnaletica e le barriere, e dei relativi impianti	100%	7.500,00	1269
Interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali, ivi comprese la segnaletica e le barriere, e dei relativi impianti	100%	11.500,00	21851

Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, ivi comprese le spese relative al personale	100%	3.500,00	1268
TOTALE	100%	22.500,00	

- 5) **di iscrivere** in appositi capitoli dello schema di bilancio per l'esercizio 2023 le previsioni di entrata e di spesa sopra indicate;
- 6) **di inviare** entro il 31 maggio 2024 al Ministero delle infrastrutture e al Ministero dell'interno, ai sensi dell'art. 142, comma 12-quater, del d.lgs. n. 285/1992, la relazione inerente la destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative per violazioni al Codice della Strada relative all'anno 2023, esclusivamente in modalità telematica, utilizzando la piattaforma informatica messa a disposizione dal Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti, come indicato all'art. 2, D.M. 30 dicembre 2019;
- 7) **di allegare** la presente deliberazione al bilancio di previsione finanziario 2023-2025.
- 8) **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Delia li 8 novembre 2023

Il Responsabile della Direzione V
Comando Polizia Municipale
Ispettore Capo di P.M. Gianforcaro Francesco

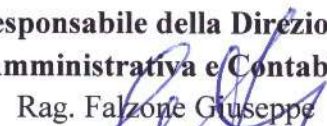
**PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO IN ORDINE ALLA REGOLARITA'
TECNICA**

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n° 142, recepito in Sicilia con la L.R. 11.12.1991, n° 48, nel Testo quale risulta sostituito dall'art. 12 della L.R. alla regolarità tecnica alla proposta di deliberazione.


Il Responsabile della Direzione V
Comando Polizia Municipale
Isp. Capo Francesco Gianforcaro

PARERE CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 1, della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dall'art. 1, comma 1, della L.R. 11.12.1991, n. 48 e come modificato dall'art. 12, comma 1, della L.R. 23 dicembre 2000, n. 30, si esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità TECNICA sulla proposta di deliberazione sopra esposta.


Il Responsabile della Direzione II
Amministrativa e Contabile
Rag. Falzone Giuseppe

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione munita dei prescritti pareri;

Visto i pareri espressi dai responsabili dei servizi, come riportato in narrativa;

Visto il vigente O.R.EE.LL., e la L.R. 48/91;

Ritenuta la proposta meritevole di approvazione

Con votazione unanime resa a scrutinio palese;

DELIBERA

- **Di approvare** la superiore proposta di deliberazione, che si fa propria nel contenuto, in fatto e in motivazione e in conseguenza di adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione e il dispositivo di cui alla proposta stessa, che qui si intende integralmente trascritta.
- **Trasmettere** copia del presente provvedimento al Responsabile della Direzione II – Amministrativa e contabile per i provvedimenti consequenziali;
- **Inserire** copia del presente provvedimento nella raccolta delle deliberazioni di Giunta Comunale e per i provvedimenti di pubblicazione all'Albo Pretorio online ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa.

Successivamente, attesa l'urgenza di provvedere a quanto infra riportato dell'interesse dell'Ente, con separata votazione unanime, resa in forma palese;

DICHIARA

la presente immediatamente esecutiva.

Il Segretario Generale

Dott. F. Fontana

Il Vice Sindaco

Ing. Paolo Giordano

Gli Assessori:

Daniela Gallo

Paolo Lauricella

Deborah Lo Porto

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura ed approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'O.R.EE.LL. approvato con l.r. 15 marzo 1963, n. 16 e s.m.i., viene sottoscritto come segue:

IL VICE-SINDACO
Ing. Paolo Giordano

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Fulvio Fontana

L'ASSESSORE ANZIANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art. 11, commi 1 e 3, l.r. 3 dicembre 1991, n. 44)

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione è stata affissa dal 15-11-2023 per 15 giorni consecutivi dalla data odierna all'Albo Pretorio online di questo Comune, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 sul sito istituzionale del Comune.

Delia, li _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ

*** Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,**

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della l.r. 3 dicembre 1991, n. 44 e ss.mm.ii., essendo stata pubblicata all'albo pretorio online per quindici giorni consecutivi dal _____, come previsto dall'art. 11 della predetta legge:

è divenuta esecutiva il **giorno** _____

X avendone dichiarato l'immediata esecutività il medesimo organo deliberante.

decorsi dieci giorni dalla data della pubblicazione.

Dalla residenza municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Fulvio Fontana

Verbale del 18/12/2023

La Presidente dà lettura della proposta di deliberazione del presente verbale, di cui al 2° punto dell'o. d. g., sull'Emendamento Tecnico all'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2023 – 2025 (Art. 170, Comma 1, D.Lgs. n. 267/2000). Approvazione (Per Comuni sotto 5000 abitanti), fa presente che la corrente proposta dovrà essere unificata all'argomento successivo Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 (Art. 170, Comma 1, D.Lgs. N. 267/2000) (Per Comuni sotto i 5.000 abitanti)", in quanto trattasi di momenti diversi ma si riferiscono allo stesso argomento.

La Consigliera Valentina La Verde fa presente che tra la parte narrativa in merito alle spese per bene e servizi, non sono previsti acquisti per importi pari o superiori ad € 140.000,00 e la parte propositiva che prevede la programmazione degli acquisti di beni e servizi che muta il periodo di programmazione da biennale a triennale ed il relativo limite di importo pari ad €150.000,00 vi è una discordanza.

La Presidente chiarisce che trattasi di un mero refuso di stampa tra la parte narrativa e la parte propositiva che riguarda quella emendata.

La Presidente pone in votazione l'emendamento che dà il seguente esito:

Assegnati e in carica n. 12.

Presenti e votanti n. 10.

Assenti n. 2 (Antonio Gallo e Francesco Maria Innocenzo La Verde)

Favorevoli n. 10 ad alzata di mano.

Astenuti n. ===

Contrari n. ===

La Consigliera Valentina La Verde dichiara di votare contraria in quanto gli strumenti di programmazione finanziaria non possono essere votati a fine anno stante il legame al Bilancio di previsione; sottolinea che la previsione risulta essere ripetuta come quella dell'anno scorso; inoltre per quanto riguardano i punti del settore servizi sociali si chiede di potenziare i servizi a domanda individuale tipo la "mensa scolastica" ed è saltata anche la previsione di spesa riguardante le analisi sulle emissioni del forno crematorio.

Il Sindaco specifica che da anni ormai la parte preponderante dei servizi sociali per legge viene gestita dal Distretto Socio-Sanitario D8.

Le somme invece a disposizione del bilancio comunale sono residuali ma ciononostante si vedrà di poter aggiungere qualcosa senza creare duplicazioni di spesa e prestando la massima attenzione per evitare eventuali danni erariali per spese non previste dalla normativa vigente.

Per quanto riguarda il forno crematorio il controllo e il monitoraggio viene curato dall'ASP e dalla Ditta che gestisce il forno di cremazione tramite analisi effettuate da laboratori accreditati.

Il Consigliere Martino Di Gregorio chiede di cercare di fare una progettualità con il Distretto.

Il Sindaco chiarisce che quasi tutta la spesa del Distretto è ormai ingessata e riguarda per la stragrande maggioranza l'asacom e i centri diurni.

La Consigliera Daniela Gallo interviene sulla problematica dell'ASACOM, riportando quanto discusso in sede del Comitato dei sindaci dell'11 dicembre presso il Distretto socio-sanitario D8 e quanto relazionato nel webinar indetto dall'Anci Sicilia sulla questione regionale e sulla rendicontazione e il monitoraggio dei comuni. Trattasi, purtroppo, di una questione difficile poiché la domanda del servizio ASACOM è cresciuta esponenzialmente per un impegno di spesa che è passata da 300.000 a 1.200.000 euro circa e che, inevitabilmente, mette in difficoltà i distretti e i relativi comuni di appartenenza nel cercare di garantire questo e altri servizi necessari.

Il Sindaco ribadisce che nella nuova programmazione del Distretto D8 renderà partecipe anche la minoranza seppure conferma che i margini di somme residue sono quasi inesistenti.

La Consigliera Valentina La Verde accoglie con piacere quest'apertura da parte dell'Amministrazione che provvederà a disporre delle somme da allocare nel prossimo bilancio.

La Presidente preso atto che non vi sono altri interventi, pone in votazione la proposta di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024 (Art. 170, Comma 1, D.Lgs. N. 267/2000) (Per comuni sotto i 5.000 abitanti)", così come emendata, ottenendo il seguente esito:

Assegnati e in carica n. 12.

Presenti e votanti n. 10.

Assenti n. 2 (Antonio Gallo e Francesco Maria Innocenzo La Verde)

Favorevoli n. 7 ad alzata di mano.

Astenuti n. ===

Contrari n. 3 ad alzata di mano (Valentina La Verde, Martino Di Gregorio e Luigina Eleonora Drogo)

IL CONSIGLIO COMUNALE

- **Vista** la proposta di deliberazione avente ad oggetto: "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 (Art. 170, Comma 1, D.Lgs. N. 267/2000). Approvazione (Per Comuni sotto i 5.000 abitanti)" che allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

- **Visto** lo Statuto Comunale;

- **Visto** l'O.R.EE.LL. vigente nei Comuni della Regione Siciliana;

- **Visto** l'esito della votazione in premessa riportata;

A maggioranza di voti favorevoli espressi in forma palese ad alzata di mano ed accertata dal Presidente con l'ausilio degli scrutatori.

DELIBERA

Di dare atto di tutto quanto precede ed in conseguenza di approvare il "Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 (Art. 170, Comma 1, D.Lgs. N. 267/2000) (Per Comuni sotto i 5.000 abitanti)".

La Presidente pone in votazione l'immediata esecutività, ottenendo il seguente esito:

Assegnati e in carica n. 12.

Presenti e votanti n. 10.

Assenti n. 2 (Antonio Gallo e Francesco Maria Innocenzo La Verde)

Favorevoli n. 7 ad alzata di mano.

Astenuti n. ===

Contrari n. 3 ad alzata di mano (Valentina La Verde, Martino Di Gregorio e Luigina Eleonora Drogo)

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto l'esito della votazione in premessa riportata espressa in forma palese ad alzata di mano ed accertata dal presidente con l'ausilio degli scrutatori.

DELIBERA

Di approvare l'immediata esecutività dell'atto.

La Seduta è tolta sono le ore 10:00

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura ed approvazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 186 dell'O.R.EE.LL. approvato con l.r. 15 marzo 1963, n. 16 e s.m.i., viene sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Fulvio Fontana

IL PRESIDENTE
Asaro Nini Cori

IL CONSIGLIERE ANZIANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art. 11, commi 1 e 3, l.r. 3 dicembre 1991, n. 44)

Il sottoscritto Segretario comunale, su conforme attestazione del Messo comunale,

CERTIFICA

Che la presente deliberazione è stata affissa dal 19-12-2021 per 15 giorni consecutivi dalla data odierna all'Albo Pretorio online di questo Comune, istituito ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69 sul sito istituzionale del Comune.

Delia, li _____

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO COMUNALE

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITÀ

*** Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,**

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della l.r. 3 dicembre 1991, n. 44 e ss.mm.ii., essendo stata pubblicata all'albo pretorio online per quindici giorni consecutivi dal _____, come previsto dall'art. 11 della predetta legge:

è divenuta esecutiva il **giorno** _____

avendone dichiarato l'immediata esecutività il medesimo organo deliberante.

decorsi dieci giorni dalla data della pubblicazione.

Dalla residenza municipale, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Fulvio Fontana